



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

Bando di Concorso per l'assegnazione di n. 5 Borse di Studio a studenti della scuola secondaria di secondo grado di Euro 300,00 ciascuna per l'anno scolastico 2025-2026

Il Comune di Villachiarà ha istituito, con deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 25/09/2025 di approvazione del Piano Diritto allo Studio, per l'anno scolastico 2025-2026, n. 5 Borse di Studio, dell'importo di € 300,00 ciascuna, da assegnarsi agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado statali o legalmente riconosciute, che si siano particolarmente distinti negli studi.

Destinatari

Possono concorrere all'erogazione di Borse di studio tutti gli studenti residenti nel Comune di Villachiarà che nell'anno scolastico 2025/2026:

- Abbiano frequentato le scuole secondarie di 2° grado statali o legalmente riconosciute con durata del corso non inferiore ai cinque anni, ed abbiano conseguito la promozione con una media dei voti non inferiore a 7/10; Nella media non sono computati i voti riportati in religione e condotta;
- abbiano conseguito il diploma di maturità con una votazione pari o superiore a 70/100.
- abbiano conseguito la qualifica triennale di operatore professionale oppure il diploma quadriennale professionale di tecnico nel sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP) con una votazione pari o superiore a 70/100.

Sono pertanto esclusi coloro che frequentano corsi serali, domenicali o per corrispondenza, scuole gestite da privati non riconosciute o non parificate a quelle dello Stato e corsi di formazione professionale biennale o di specializzazione e perfezionamento professionale.

Riserve e limitazioni

Una borsa di studio è riservata agli studenti che abbiano conseguito il diploma di maturità. Qualora non fossero presenti domande presentate da studenti che hanno conseguito il diploma di maturità, la borsa di studio ad essi riservata verrà assegnata alle altre categorie di studenti, seguendo l'ordine della graduatoria.

Non possono essere assegnate più di tre borse di studio agli studenti frequentanti lo stesso indirizzo di studi dello stesso istituto scolastico.

Non può essere assegnata più di una borsa di studio agli studenti che abbiano conseguito la qualifica triennale di operatore professionale o il diploma quadriennale professionale di tecnico nel sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP).

Condizioni di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso gli studenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Residenza nel Comune di Villachiarà da almeno un anno dalla data del bando di concorso;
- b) Frequenza a scuole secondarie di secondo grado statali o legalmente riconosciute con durata del corso non inferiore ai cinque anni, oppure conseguimento della qualifica triennale di operatore professionale o del diploma quadriennale professionale di tecnico nel sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP);
- c) Non abbiano frequentato da ripetenti l'anno di corso relativo alla richiesta di borsa di studio;
- d) Non aver beneficiato per più di 2 volte di borsa di studio assegnata dal Comune di Villachiarà;
- e) Non beneficino per il medesimo anno scolastico, di borse di studio e/o altro assegno o premio di studio concesso da Enti o privati.

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al bando, da redigere in carta libera, secondo il modello allegato e resa in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, va compilata e sottoscritta da uno dei genitori o da chi ha la rappresentanza legale del minore, o dallo studente stesso, qualora



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

maggiorenne. La domanda va indirizzata al Sindaco del Comune di Villachiarà e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo comunale, entro il **5 settembre 2026**;

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento attestante la promozione conseguita nell'anno scolastico di riferimento del bando e i voti conseguiti. Non verranno considerati nella media dei voti riportati il voto di religione e condotta.

Qualora si verificano, dai controlli effettuati, dichiarazioni mendaci o non conformi al regolamento, verrà sospeso il beneficio richiesto, ovvero in caso già erogato, l'assegnatario è tenuto alla sua restituzione.

Il Comune in tale specifico caso segnalerà il fatto all'Autorità giudiziaria affinché giudichi circa la sussistenza degli eventuali reati di cui agli artt. 483,485,489,495 e 640 del Codice Penale.

Commissione giudicatrice e graduatoria

La formazione della graduatoria di merito dei concorrenti è demandata ad una commissione giudicatrice.

La Commissione procederà sulla base dei criteri previsti nel regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/09/2015 e s.m.i., all'esame delle domande e alla formazione della graduatoria unica.

La graduatoria di merito verrà formulata secondo il punteggio relativo al profitto scolastico;

In caso di parità si procederà per sorteggio.

Le borse di studio non assegnate vengono equamente ripartite tra i vincitori.

Villachiarà, 15/07/2026

Il Responsabile del Servizio
Bonfiglio Maria Laura



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

Domanda di partecipazione al Bando per l'assegnazione di Borse di studio a studenti meritevoli della scuola secondaria di secondo grado - Anno scolastico 2025/2026

Al Signor Sindaco
del Comune di Villachiarà

Il/La sottoscritto/a _____,
(Cognome e nome dell'alunno, se MAGGIORENNE) – (nel caso di alunni MINORENNI deve essere il genitore o il tutore a compilare la domanda; quindi indicare cognome e nome del GENITORE o TUTORE – di conseguenza i dati anagrafici sotto richiesti sono riferiti a quest'ultimo)

nato/a
il _____ a _____,

residente a Villachiarà in Via _____ n. _____

Tel: _____ Cell. _____

☐ In nome e per conto del figlio/a
nato/a a _____ il _____

residente a Villachiarà in Via _____ n. _____

CHIEDE

di partecipare al Bando di concorso, per l'assegnazione delle borse di studio a studenti meritevoli della scuola secondaria di secondo grado per l'a.s. 2025/2026.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e consapevole delle responsabilità penali assunte ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(indicare con una "x" le voci corrispondenti)

☐ Di aver frequentato, non da ripetente, nell'anno scolastico di riferimento la classe _____
della scuola _____ corso di studi _____

Indirizzo: _____ Città _____ e _____

☐ di essere stato promosso alla classe successiva della Scuola Secondaria di 2° grado riportando votazione media finale non inferiore **7/10** (esclusi i voti di religione e condotta), e allego pagella o altro documento da cui risultino, per l'anno scolastico 2025/2026, la promozione ed i relativi voti;

☐ di aver conseguito il diploma di maturità con votazione finale di almeno **70/100** e allego il documento da cui risulta, per l'anno scolastico 2025/2026, la votazione finale conseguita;

☐ di aver conseguito la qualifica triennale di operatore professionale nel sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP) con votazione finale di almeno **70/100** e allego il documento da cui risulta, per l'anno scolastico 2025/2026, la votazione finale conseguita;



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

- ☐ di aver conseguito la qualifica quadriennale professionale di tecnico nel sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP) con votazione finale di almeno **70/100** e allego il documento da cui risulta, per l'anno scolastico 2025/2026, la votazione finale conseguita;
- ☐ di essere residente nel Comune di Villachiarà da almeno un anno alla data del bando;
- ☐ di non aver beneficiato per più di 2 volte di Borsa di studio assegnata dal Comune di Villachiarà;
- ☐ di non beneficiare per l'anno scolastico di che trattasi di Borse di studio e/o altro assegno o premio concesso da altri Enti o privati;
- ☐ che quanto dichiarato nella presente domanda è vero e accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta del Comune di Villachiarà;
- ☐ di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del sopra citato DPR, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000, art. 75 comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dal beneficio ottenuto;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE (indicata in calce alla presente).

Villachiarà, data _____

Il richiedente _____
(firma del genitore se il figlio è minorenne)

La presente domanda deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Villachiarà (in forma cartacea o per e-mail/PEC), **entro i termini stabiliti dal bando per l'assegnazione delle borse di studio**, unitamente a copia di un documento di identità del sottoscrittore (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, art. 38, comma 3)



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

INFORMATIVA PRIVACY

Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati - Istruzione, cultura e sport

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Villachiarà tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Villachiarà garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- la gestione di attività inerenti a asili nido comunali, scuole materne, elementari e medie;
- la gestione dei servizi di assistenza scolastica;
- la gestione di attività di formazione e di diritto allo studio;
- l'organizzazione di attività per la promozione della cultura;
- l'organizzazione di manifestazioni per la promozione della attività sportive;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Villachiarà, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:



COMUNE DI VILLACHIARA

Provincia di Brescia

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Villachiera, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Villachiera nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- gestori di mense e società di trasporto;
- istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici relativi alle rette da pagare per i soggetti svantaggiati;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villachiera. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Villachiera in Via Matteotti, 4 - 25030 Villachiera (BS).

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via Della Conciliazione 10	00193	Roma	Taini Annamaria

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Villachiera in Via Matteotti, 4 - 25030 Villachiera (BS). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (protocollo@pec.comune.villachiera.bs.it) indicati sul sito web dell'Ente.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).