



REPUBBLICA ITALIANA

# Regione Lombardia

## BOLLETTINO UFFICIALE

MILANO - MERCOLEDÌ, 21 MAGGIO 2008

SERIE INSERZIONI E CONCORSI

### Sommario

#### A) PROVVEDIMENTI ENTI LOCALI

- Provincia di Brescia – Decreto n. 41/2008 – Approvazione dell'Accordo di Programma tra FERROVIENORD s.p.a., Provincia di Brescia e Comune di Capo di Ponte per la riqualificazione dell'area di interscambio ferro/gomma e la realizzazione di un sottopasso ciclopedonale finalizzato alla eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 55 + 924 sulla linea ferroviaria «Brescia-Iseo-Edolo» nel territorio del Comune stesso . . . . . 1007
- Provincia di Lecco – Decreto n. 21 – Accordo di Programma tra la Provincia di Lecco, la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Pasturo per la realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza delle intersezioni tra la S.P. 62 in Comune di Pasturo con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante in direzione loc. Fornace di Barzio. . . . . 1008
- Provincia di Milano – Direzione Centrale Trasporti e Viabilità Settore Sviluppo Rete Stradale – Conclusione della Conferenza di Servizi, per il progetto definitivo di realizzazione di una rotatoria in Comune di Besana Brianza, lungo la S.P. n. 6 «Monza-Carate B.za», al fine di apporre il vincolo preordinato all'esproprio, disporre la variante urbanistica delle relative aree (ai sensi del t.u. espropri) e acquisire gli atti di assenso per l'approvazione del progetto . . . . . 1009
- Comune di Bodio Lomnago (VA) – Decreto di esproprio delle aree occorrenti per l'attuazione di opera di pubblica utilità – Costruzione di rotatoria a raso sulla S.P. 36 in prossimità dell'intersezione con le vie Matteotti e al Gaggio in Bodio Lomnago . . . . . 1010
- Comune di Cantello (VA) – Decreto di esproprio n. 1/2008 – Procedimento espropriativo per la sistemazione dell'area via Giusti-via Parini a Ligurno di Cantello . . . . . 1010
- Comune di Offanengo (CR) – Pubblicazione avviso di approvazione e deposito del Piano Integrato di Intervento in variante al PRG – sig. Lepre Angelo – Atto consiglio comunale n. 4 dell'8 aprile 2008 . . . . . 1010
- Comune di Offanengo (CR) – Pubblicazione avviso di approvazione e deposito dell'Elaborato di Rischio di Incidente Rilevante E.R.I.R. in variante al PRG – Atto consiglio comunale n. 5 dell'8 aprile 2008 . . . . . 1010
- Comune di Usmate Velate (MI) – Approvazione Programma Integrato di Intervento «Società Imm.re Marina s.r.l.» – Proprietà Società Immobiliare Marina s.r.l. (delibera c.c. n. 11 dell'1 aprile 2008) . . . . . 1010
- Comune di Valmadrera (LC) – L.r. 23 giugno 1997 n. 23 art. 2 – Controdeduzioni alle osservazioni ed approvazione della variante n. 20 alle Norme Tecniche Attuative del PRG vigente per specificazione della normativa – D.c.c. n. 14 del 17 marzo 2008 . . . . . 1011
- Comune di Verdello (BG) – Rettifica errori materiali contenuti nella documentazione concernente la Variante n. 9 al Piano Regolatore Generale ai sensi della l.r. n. 12/2005 – Delibera di consiglio comunale 27 febbraio 2008, n. 6 . . . . . 1011

#### B) ANNUNZI LEGALI

##### B1 - GARE PUBBLICHE

##### Amministrazione regionale

- COMUNICATO REGIONALE 13 MAGGIO 2008 - N. 95 (2.5.0)  
Presidenza – Direzione Centrale Affari Istituzionali e Legislativo – Legale e Avvocatura – Struttura contratti – Avviso di aggiudicazione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, per l'affidamento del servizio di realizzazione, duplicazione e distribuzione della trasmissione televisiva «Apriregione» . . . . . 1012

2.5.0 ORDINAMENTO FINANZIARIO / Contratti e appalti della P.A.

**Provincia di Bergamo**

Azienda Ospedaliera «Ospedali Riuniti di Bergamo» – Avviso relativo agli appalti aggiudicati: lavori integrativi ed impianti elevatori relativi all'intervento di realizzazione del Nuovo Ospedale di Bergamo . . . . . 1013

**Provincia di Milano**

Comune di Paderno Dugnano (MI) – Estratto bando di gara mediante procedura aperta per lavori di «manutenzione straordinaria all'interno del Parco di Villa Belloni: realizzazione del corpo di fabbrica (serra) – Lotto 1» – CIG: 0151979907 . . . . . 1013

Metropolitana Milanese s.p.a. – Servizio Idrico Integrato della città di Milano – Milano – Servizio di rigenerazione di ca. 12.000 mc di carboni attivi esauriti installati presso gli impianti di trattamento delle centrali di acqua potabile dell'Acquedotto della città di Milano – Comunicazione appalto aggiudicato . . . . . 1013

Metropolitana Milanese s.p.a. – Servizio Idrico Integrato della città di Milano – Milano – Fornitura di tubazioni in ghisa a grafite sferoidale centrifugate per la distribuzione di acqua potabile sotto pressione e di raccordi e accessori – Comunicazione appalto aggiudicato . . . . . 1013

Metropolitana Milanese s.p.a. – Milano – Realizzazione delle opere viabilistiche del 4° lotto della penetrazione urbana S.S. 415 Paullese – Comunicazione appalto aggiudicato . . . . . 1014

Metropolitana Milanese s.p.a. – Servizio Idrico Integrato della città di Milano – Milano – Bando di gara mediante procedura aperta, per l'affidamento in appalto della manutenzione annuale degli impianti di trattamento a torri di aerazione e degli impianti a carbone attivo delle centrali dell'Acquedotto di Milano . . . . . 1014

**B2 - VARIE****Provincia di Bergamo**

Comune di Albino (Albi) (BG) – Avviso di approvazione definitiva Piano di Recupero via Santuario di Altino, in variante ai sensi dell'art. 25 della l.r. 12/2005, in base all'art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97. . . . . 1014

Comune di Bolgare (BG) – Avviso di approvazione Piano attuativo denominato «P.L. Artigianale-Commerciale D2» . . . . . 1014

Comune di Ciserano (BG) – Avviso di approvazione variante al PRG – Sportello Unico Attività Produttive – Ditta Vitali Ecorecuperi s.r.l. . . . . 1014

Comune di Civate al Piano (BG) – Avviso di deposito atti relativi al progetto S.P. n. 98 «Calciana» Variante prima ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 23/97 e l.r. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni . . . . . 1014

Comune di Gorlago (BG) – Avviso di approvazione della Variante n. 2 al Piano Regolatore . . . . . 1014

Team Ambiente s.p.a. – Calusco d'Adda (BG) – Avviso di richiesta di pronuncia di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia. . . . . 1014

**Provincia di Brescia**

Provincia di Brescia – Area ambiente – Domanda presentata dalla Società Beretta Holding s.p.a. intesa ad acquisire la concessione trentennale per la derivazione di acqua dal fiume Mella in Comune di Marcheno, ad uso idroelettrico . . . . . 1015

Provincia di Brescia – Area ambiente – Servizio acqua – Ufficio derivazioni acqua – Opere ecologiche – Acque minerali e termali – Avviso di concessione al sig. Ciocca Roberto per derivare acqua pubblica da Lago di Garda ad uso irriguo . . . . . 1015

Comune di Borgosatollo (BS) – Avviso di approvazione del Piano di Lottizzazione «PL1» in via S. Giovanni Bosco, in variante al Piano Regolatore Generale, ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i . . . . . 1015

Comune di Brescia – Settore urbanistica – Avviso di approvazione e deposito della variante al PRG vigente ai sensi della l.r. 23/97 relativa al Piano attuativo di area sita in via Bianchi-via San Zeno di proprietà Imbre s.r.l. . . . . 1015

Comune di Lenò (BS) – Avviso di deposito – Approvazione definitiva Piano di recupero in variante al PRG ai sensi dell'art. 25 l.r. 12/2005 (ex. art. 2 l.r. 23/1997) . . . . . 1015

Comune di Mairano (BS) – Avviso di approvazione definitiva della variante al PRG avente ad oggetto la correzione del reticolo idrico minore . . . . . 1016

Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) – Avviso di deposito degli atti del Piano di lottizzazione a destinazione industriale relativo al Comparto di Intervento Strategico n. 13 (C.I.S. 13), in variante al Piano Regolatore Generale ai sensi della legge regionale 23/97. . . . . 1016

Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) – Avviso di deposito degli atti del Programma Integrato di Intervento in variante al Piano Regolatore vigente, relativo all'ambito del Comparto di Intervento Strategico n. 1 (C.I.S. 1) . . . . . 1016

Comune di Polpenazze del Garda (BS) – Avviso di approvazione variante al PRG ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447 e d.P.R. 7 dicembre 2000 n. 440, dell'art. 97 comma 4 della l.r. n. 12/2005 . . . . . 1016

Comune di Pontoglio (BS) – Avviso di deposito presso la segreteria comunale di n. 5 deliberazioni di consiglio comunale, con le quali è stata approntata variante al PRG . . . . . 1016

Comune di Rodengo Saiano (BS) – Avviso di convocazione Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447/98 – Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) – per esame progetto per attività produttiva in variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 25 della l.r. 12/2005. . . . . 1016

Comune di Rudiano (BS) – Avviso di adozione Piano Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG ai sensi della l.r. 12/2005, presentato dalla «Immobiliare Futuro s.r.l.» – Intervento sito in via degli Artigiani. . . . . 1016

Comune di Villachiarà (BS) – Avviso di approvazione definitiva del Piano di Governo del Territorio. . . . . 1017

Consorzio Autorità d'Ambito provincia di Brescia – Brescia – Avviso relativo alla tariffa del servizio idrico integrato per l'anno 2008, ai sensi del d.lgs. 152/2006 e della l.r. 26/03 . . . . . 1017

**Provincia di Como**

Provincia di Como – Domanda presentata dal comune di Sorico per ottenere la concessione di derivazione di acqua ad uso potabile . . . . . 1017

Provincia di Como – Domanda presentata dalla Società Edipower s.p.a. per ottenere la variante sostanziale alla concessione di derivazione di acqua per uso idroelettrico . . . . . 1017

Comune di Cantù (CO) – Avviso di deposito della d.c.c. n. 16 del 31 marzo 2008 . . . . .	1018
Comune di Erba (CO) – Area servizi al territorio – Deposito e pubblicazione della deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 17 aprile 2008 ad oggetto: «Studio geologico-idrogeologico del territorio comunale – Approvazione definitiva variante al PRG, ai sensi degli artt. 2, comma 2, lettera i) e 3 della l.r. n. 23/1997 e art. 25 l.r. n. 12/2005 . . . . .	1018
Comune di Limido Comasco (CO) – Avviso di approvazione e deposito variante al PRGU – Procedure di cui all'art. 3 l.r. 23/97 . . . . .	1018
Comune di Locate Varesino (CO) – Avviso di approvazione della variante ordinaria al vigente PRG . . . . .	1018
Comune di Menaggio (CO) – Avviso di adozione del Piano di zonizzazione acustica – Deposito atti . . . . .	1018
Comune di Orsenigo (CO) – Avviso di avvio del procedimento afferente la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) degli atti del Piano di Governo del Territorio ai sensi e per gli effetti della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i. . . . .	1018
G.M.B. s.r.l. – Senna Comasco (CO) – Avviso di richiesta di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale della Regione Lombardia . . . . .	1019

### Provincia di Cremona

Provincia di Cremona (CR) – Settore ambiente – Servizio tutela aria ed acqua – Avviso di concessione alla Rossetti Francesco e Luigi società semplice di derivare acqua pubblica per uso zootecnico . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante alle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale (artt. 7 - 18 - 19 - 21 - 30) – Avviso di deposito atti . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Avviso di deposito – Deliberazione consiliare di individuazione di Zone di recupero art. 27 l. 457/78 . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Approvazione progetto della Ditta Sorini s.p.a. comportante variante al Piano Regolatore Generale, art. 5 d.P.R. 447/98 – Avviso di deposito atti . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante all'art. 35 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale – Avviso di deposito atti . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante alle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale: nuovo articolo 40/a (distanze degli allevamenti) – Avviso di deposito atti . . . . .	1019
Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante all'art. 32 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale – Avviso di deposito atti . . . . .	1019
Comune di Malagnino (CR) – Avviso di deposito della II Variante al vigente Piano Regolatore Generale (procedura semplificata ai sensi della l.r. n. 23/97) approvata con deliberazione consiliare n. 21 del 30 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge . . . . .	1019
Comune di Pieve d'Olmi (CR) – Avviso di avvio dei procedimenti per la redazione degli atti del Piano di Governo del Territorio . . . . .	1020
Comune di Rivolta d'Adda (CR) – Avviso di avvio del procedimento di verifica e valutazione della VAS . . . . .	1020
Comune di Soncino (CR) – Avviso di deposito atti della rettifica al Piano Integrato Intervento comparto 7A – 7B . . . . .	1020

### Provincia di Lecco

Comune di Brivio (LC) – Avviso di adozione e deposito atti del Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale . . . . .	1020
Comune di Brivio (LC) – Avviso di deposito inerente l'approvazione definitiva del Parco Locale di Interesse Sovracomunale (P.L.I.S.) San Genesio-Monte di Brianza . . . . .	1020
Comune di Lierna (LC) – Pubblicazione dell'avviso di adozione, con delibera di consiglio comunale n. 14 del 29 aprile 2008 della «Variante allo strumento urbanistico ai sensi della l.r. n. 23/97, l.r. 12/05 e l.r. 4/08 per cambio di destinazione d'uso dell'area di superficie complessiva di mq. 100 da area pascoliva a standard pubblico per realizzazione cappella votiva località Alpe di Lierna» . . . . .	1020

### Provincia di Lodi

Provincia di Lodi – Settore tutela territoriale ed ambientale – Domanda presentata dal dott. ing. Pozzi Maurizio intesa ad ottenere l'autorizzazione a derivare acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore . . . . .	1020
Comune di Castelnuovo Bocca d'Adda (LO) – Avviso di avvio del procedimento di Valutazione della Sostenibilità Ambientale del Documento di Piano del Piano di Governo del Territorio, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 12/2005 . . . . .	1020
Comune di Castiraga Vidardo (LO) – Avviso di approvazione definitiva della modifica all'art. 33 delle NTA e azzonamento del PRG . . . . .	1021
Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi – Lodi – Avviso di asta pubblica ad offerta segreta per l'alienazione di beni immobili costituente il podere denominato «Portadore Basso» . . . . .	1021

### Provincia di Mantova

Provincia di Mantova – Settore ambiente – Servizio acque, suolo e protezione civile – Ufficio demanio idrico – Avviso di concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo assentita al comune di Ostiglia . . . . .	1022
Provincia di Mantova – Settore ambiente – Servizio acque, suolo e protezione civile – Ufficio demanio idrico – Istanze di concessioni per piccole derivazioni di acque sotterranee ad usi diversi presentate dalle ditte elencate nel testo . . . . .	1023
Provincia di Mantova – Settore ambiente – Servizio acque, suolo e protezione civile – Ufficio demanio idrico – Istanze di concessioni presentate dalla ditta G.R.M. Costruzioni di Mario Lorenzi e C. s.n.c. e dal sig. Zani Carlo per piccole derivazioni di acque sotterranee ad usi diversi . . . . .	1023
Provincia di Mantova – Avviso di avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), previsto nell'ambito delle procedure per la redazione del Piano Ittico Provinciale, ai sensi dalla l.r. 11 marzo 2005 n. 12 . . . . .	1024
Comune di Curtatone (MN) – Avviso di integrazione dell'avvio dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per i Piani di Governo del Territorio coordinati ed integrati dei Comuni di Bagnolo San Vito, Curtatone, Marcaria e Virgilio (MN). . . . .	1024
Comune di Gazzuolo (MN) – Avviso di deposito relativo all'approvazione definitiva varianti urbanistiche al PRGC a procedura semplificata inerenti 12 ambiti di modifica di azzonamento e normativa tecnica d'attuazione (n. VS 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11/2007 e variante alle vigenti NTA n. 12/2007). . . . .	1025

Comune di Medole (MN) – Avviso di deposito documenti approvazione Piano di Lottizzazione residenziale-artigianale «Casello» in variante al PRGC ai sensi della l.r. n. 12/2005	1025
Comune di Pegognaga (MN) – Estratto avviso d'asta pubblica per la vendita di un'area residenziale urbanizzata di proprietà del comune di Pegognaga ubicata in Strada Provinciale Est.	1025

### Provincia di Milano

Provincia di Milano – Avviso di approvazione d.g.p. n. 150/08 del 10 marzo 2008	1025
Comune di Arese (MI) – Avviso di avvio del procedimento di Valutazione Ambientale (VAS) relativa alla redazione degli atti del Piano del Governo del Territorio.	1025
Comune di Cornate d'Adda (MI) – Avviso di deposito del Piano cimiteriale	1025
Comune di Magenta (MI) – Avviso di approvazione definitiva PA12 sito in via Novara-via Leopardi con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. c) ed f) della l.r. n. 23/1997	1025
Comune di Magenta (MI) – Avviso di approvazione definitiva PA22-AST 5 via Trento ang. via Diaz con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. b) ed f) della l.r. n. 23/1997	1026
Comune di Magenta (MI) – Avviso di approvazione definitiva PA45-AST 11 via Milano ang. via Al Donatore di Sangue con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. c) ed f) della l.r. n. 23/1997	1026
Comune di Melzo (MI) – Avviso di asta pubblica per la vendita di area e connessi diritti edificatori nel comune di Melzo	1026
Comune di Ozzero (MI) – Avviso di pubblicazione e deposito del provvedimento di approvazione definitiva del Piano di recupero del centro storico comportante variante ai sensi dell'art. 2, comma 2, della l.r. 23/1997 e art. 25 della l.r. 12/2005	1026
Comune di Sesto San Giovanni (MI) – Avviso di deposito della delibera di consiglio comunale n. 17 del 17 marzo 2008	1026
Mauser Italia s.p.a. – Grezzago (MI) – Avviso di avvenuta trasmissione del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale relativi alla costruzione di un impianto di recupero di rifiuti nel comune di Grezzago	1026

### Provincia di Pavia

Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O. risorse idriche – Domanda di concessione di derivazione d'acqua da adibire ad uso irriguo presentata dalla Società Agricola Casone di Scanarotti Pierino e figlia s.s	1027
Comune di Cassolnovo (PV) – Avviso di approvazione e deposito della variante semplificata n. 5 alle NTA del PRG (comma 1, art. 3, l.r. 23/97)	1027
Comune di Cassolnovo (PV) – Avviso di approvazione e deposito della variante semplificata n. 6 alle NTA del PRG (comma 1, art. 3, l.r. 23/97)	1027
Comune di Rivanazzano (PV) – Avviso di approvazione e deposito ai sensi della l.r. n. 23/1997 e l.r. n. 12/2005 di un PII denominato ex Hotel «Roby» in variante parziale al PRG vigente	1027
Comune di Sizzano (PV) – Avviso di avvio del procedimento di VAS per la formazione del Documento di Piano del PGT	1027
Comune di Vistarino (PV) – Avviso di adozione di variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447 del 20 ottobre 1998 e s.m. e i. per trasformazione di capannone esistente da avicolo dimesso ad artigianale – Deposito atti	1027

### Provincia di Sondrio

Provincia di Sondrio – Settore risorse ambientali – Domanda presentata dalla ditta Imifabi s.p.a. intesa ad ottenere la concessione a derivare acqua da n. 1 pozzo in comune di Postalesio (SO) per uso industriale	1027
Comune di Samolaco (SO) – Avviso di deposito variante al PRG con procedura semplificata	1027

### Provincia di Varese

Provincia di Varese – Settore ecologia ed energia – Concessione per derivazione di 1 l/s medio annuo di acque superficiali ad uso industriale dal laghetto artificiale ubicato in località Sasso Poiano in Comune di Caravate, rilasciata alla Società Colabeton s.p.a. – Pratica n. 2365	1028
Comune di Castellanza (VA) – Avviso di approvazione variante urbanistica via Madonna ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i. art. 25 comma 1 (ex l.r. 23/97 art. 2 comma 2, lettere a) e f)	1028
Parco Regionale «Campo dei Fiori» – Brinzio (VA) – Avviso dell'avvenuta adozione piano stralcio al Piano di settore – Piano dei rustici e convenzione con Centro Gulliver – Deposito atti	1028

## C) CONCORSI

Azienda Ospedaliera «S. Antonio Abate» di Gallarate (VA) – Errata corrige – Pubblicazione concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina medicina fisica e riabilitazione, pubblicato sul BURL n. 17 del 23 aprile 2008.	1028
Provincia di Milano – Dispositivo progetti quadro per percorsi di formazione professionale (l. 236/93 – art. 9, commi 3 e 7) – Avviso pubblico rivolto ad operatori pubblici e privati accreditati allo svolgimento dei servizi di istruzione e formazione professionale	1028
Provincia di Sondrio – Selezione pubblica (det. n. 154 del 6 maggio 2008), riservata ai soggetti già titolari di contratti di collaborazione coordinata e continuativa presso la Provincia di Sondrio (articolo 3, comma 94, lettera b, della legge 24 dicembre 2007, n. 244), per l'assunzione a tempo determinato per tre anni di n. 1 esecutore (categoria professionale B – posizione economica B1), presso il settore affari generali e risorse finanziarie – servizio affari generali e istituzionali	1028
Comune di Lainate (MI) – Avviso di indizione di procedura selettiva pubblica per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale – cat. B – posizione economica B3 – Settore servizi educativi	1029
Comune di Mariano Comense (CO) – Avviso di attivazione delle dinamiche per l'assunzione a tempo determinato di personale avente i seguenti profili: collaboratore amministrativo e agente di polizia locale	1029
Comune di Segrate (MI) – Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D1	1029
Comune di Solza (BG) – Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo contabile – categoria C – a tempo parziale 50% – 18 ore settimanali	1029

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bergamo – Concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di dirigenti medici, veterinari, psicologi ed amministrativi in discipline diverse elencate nel testo . . . . .	1029
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 1 posto di biologo dirigente – disciplina laboratorio di genetica medica (per procreazione assistita) . . . . .	1032
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente – disciplina dermatologia e venerologia . . . . .	1033
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente – disciplina pediatria . . . . .	1034
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente – disciplina chirurgia generale . . . . .	1035
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 4 posti di medico dirigente – disciplina radiodiagnostica . . . . .	1037
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 4 posti di medico dirigente – disciplina neurologia . . . . .	1038
Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 5 posti di medico dirigente – disciplina cardiologia . . . . .	1039
Azienda Ospedaliera Mellino Mellini – Chiari (BS) – Avviso procedure di stabilizzazione riservate al personale precario non dirigenziale dell’Azienda Ospedaliera di Chiari . . . . .	1040
Azienda Ospedaliera «Mellino Mellini» – Chiari (BS) – Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica . . . . .	1043
Azienda Ospedaliera «Mellino Mellini» – Chiari (BS) – Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo . . . . .	1044
Azienda Ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema – Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in aree e discipline diverse elencate nel testo e contestuale sorteggio dei componenti le commissioni esaminatrici . . . . .	1046
Azienda Ospedaliera «S. Antonio Abate» di Gallarate (VA) – Notificazione graduatorie di merito dei concorsi pubblici per n. 1 posto di dirigente medico – disciplina radiodiagnostica e n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica (categoria D) . . . . .	1048
Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo di Melegnano» – Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza, in sostituzione, di dirigente sanitario – profilo: medico – area di sanità pubblica, disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, operativamente da assegnare, quale direttore, alla direzione sanitaria del Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi . . . . .	1048
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di dirigente sanitario – psicologo da assegnare all’U.O. di ginecologia e ostetricia . . . . .	1051
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale – cat. D . . . . .	1053
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo – cat. C. . . . .	1056
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di puericultrice – cat. B – livello economico BS . . . . .	1059
Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena – Fondazione IRCCS di natura pubblica – Milano – Graduatorie concorsi pubblici per posti vari elencati nel testo. . . . .	1062
Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena – Fondazione IRCCS di natura pubblica – Milano – Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico (cat. D) a tempo pieno . . . . .	1062
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Sorteggio dei componenti titolari delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo . . . . .	1064
Azienda Ospedaliera «Ospedale San Paolo» – Milano – Approvazione graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti di coadiutore amministrativo – cat. B . . . . .	1065
Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell’Emilia Romagna «Bruno Ubertini» – Brescia – Avviso pubblico per titoli e colloquio per la predisposizione di un elenco di idonei per l’attribuzione a dirigente medico veterinario dell’incarico a tempo determinato di direzione della struttura complessa «reparto virologia e sierologia specializzata» afferente al dipartimento «sanità e benessere animale» della sede di Brescia . . . . .	1065
Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta – Milano – Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina neuropsichiatria infantile . . . . .	1067
Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta – Milano – Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente sanitario psicologo – area di psicologia – disciplina psicologia da assegnare alla U.O. neurologia dello sviluppo . . . . .	1067
Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta – Milano – Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente biologo – area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare alla u.o. laboratorio analisi con particolare riferimento alla diagnostica del liquido cefalorachidiano nelle patologie neurologiche . . . . .	1067
Fondazione IRCCS «Istituto Nazionale dei Tumori» – Milano – Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di dirigente medico – direttore della struttura complessa di chirurgia generale 3 (endoscopia diagnostica e chirurgia andoscopica) . . . . .	1067
Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» – Cremona – Concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura di n. 1 posto di «collaboratore professionale sanitario – fisioterapista» a tempo indeterminato – orario pieno (categoria D – CCNL – SSN) . . . . .	1069

Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» – Cremona – Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di «ausiliario socio assistenziale» a tempo indeterminato – orario pieno (categoria B – CCNL – EE.LL.) . . . . .	1069
Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» – Cremona – Concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura di n. 2 posti di «collaboratore professionale sanitario – infermiere» a tempo indeterminato – orario pieno (categoria D – CCNL del SSN) . . . . .	1069
Azienda di Servizi alla Persona «Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio» – Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 contratti a tempo indeterminato di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D) presso l’Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT . . . . .	1069

## A) PROVVEDIMENTI ENTI LOCALI

(BUR2008061)

**Provincia di Brescia - Decreto n. 41/2008 - Approvazione dell'Accordo di Programma tra FERROVIENORD s.p.a., Provincia di Brescia e Comune di Capo di Ponte per la riqualificazione dell'area di interscambio ferro/gomma e la realizzazione di un sottopasso ciclopedonale finalizzato all'eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 55 + 924 sulla linea ferroviaria «Brescia-Iseo-Edolo» nel territorio del Comune stesso**

### IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

Visto l'art. 34 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la deliberazione di Giunta Provinciale n. 858 R.V. del 27 dicembre 2007, che autorizza l'attuazione dell'Accordo di Programma in oggetto;

Dato atto che il succitato Accordo di Programma è stato sottoscritto in data 28 febbraio 2008 dai rappresentanti degli enti interessati con il seguente contenuto:

Premesso che:

- è obiettivo delle parti porre in essere iniziative finalizzate ad una migliore percorribilità e fruibilità della linea ferroviaria Brescia-Iseo-Edolo, attraverso l'innalzamento della qualità del servizio, nonché mediante la riduzione dei punti di criticità in particolare per quanto riguarda i passaggi a livello, con l'intento di pervenire ad evidenti risultati in termini di sicurezza;
- dette azioni sono volte anche alla riduzione dei tempi di percorrenza, attualmente del tutto inadeguati in relazione al convincimento che la valorizzazione della linea suddetta costituisce anzitutto valida alternativa rispetto all'intera rete infrastrutturale viabilistica delle zone attraversate dalla ferrovia, anche da e per il sistema ferroviario nazionale;
- relativamente alla suddetta programmazione, tra FERROVIENORD s.p.a., la Provincia di Brescia ed il Comune di Capo di Ponte sono state definite intese in ordine ai seguenti punti:
  1. riorganizzazione della viabilità e la riqualificazione dell'interscambio ferro/gomma della stazione ferroviaria di Capo di Ponte;
  2. eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 55 + 924 attraverso la realizzazione di un sottopasso ciclopedonale di collegamento tra la S.S. 42 della Valle Camonica e la zona cimiteriale di Capo di Ponte;
  3. impegno all'eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 56 + 324 attraverso la previsione di un sottopasso a nord dell'abitato nell'ambito del progetto ANAS di variante della S.S. n. 42 consentendo il collegamento della viabilità prevista da ANAS con la strada comunale di via XXV Aprile (vedi nota Comune Capo di Ponte prot. n. 2245 del 9 maggio 2006);
- è possibile procedere da parte di Provincia, Comune e FERROVIENORD alla realizzazione degli interventi di cui ai punti 1 e 2 con la definizione dei reciproci impegni;
- l'eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 56 + 324 è subordinato alla realizzazione della soluzione progettuale condivisa con ANAS;
- FERROVIENORD e il comune di Capo di Ponte hanno sottoscritto la convenzione n. 14949 del 31 marzo 2004;

Tutto ciò premesso

### TRA

- FERROVIENORD s.p.a., nella persona dell'amministratore delegato ing. Luigi Legnani,
- la Provincia di Brescia, nella persona del Presidente arch. Alberto Cavalli,
- il Comune di Capo di Ponte, rappresentato dal Sindaco sig. Manella Francesco Rosario

si definisce il presente Accordo inerente alla realizzazione d'interventi di riorganizzazione della viabilità e riqualificazione dell'interscambio ferro/gomma della stazione ferroviaria di Capo di Ponte e l'eliminazione di un passaggio a livello alla progressiva km 55 + 924 attraverso la realizzazione di un sottopasso ciclopedonale di collegamento tra la S.S. 42 della Valle Camonica e la zona cimiteriale di Capo di Ponte.

### Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di Programma.

### Art. 2

Sulla base del progetto preliminare elaborato da FERROVIENORD e trasmesso con nota prot. n. 3397 del 31 agosto 2006 a Re-

gione Lombardia, Provincia di Brescia e Comune di Capo di Ponte, il costo dell'intervento delle opere in oggetto è stimato in € 1.042.561,92, da ripartire con le seguenti modalità:

- FERROVIENORD (fondi l. n. 483/98) € 802.561,92;
- Provincia di Brescia (Esercizio 2006-2007) € 200.000,00;
- Comune di Capo di Ponte € 40.000,00.

Sono compresi in tale importo tutte le spese tecniche per la progettazione ed esecuzione dei lavori (rilievi, indagini geognostiche, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed in fase esecutiva, frazionamenti, IVA).

In caso di minori costi che risultassero dai quadri economici dei progetti esecutivi o di economie in corso di realizzazione, i contributi saranno rimodulati proporzionalmente tra i soggetti sottoscrittori.

### Art. 3

1. FERROVIENORD s.p.a. si impegna a:

- sviluppare le progettazioni ed i necessari sondaggi topografici e geognostici attraverso le proprie strutture di ingegneria, anticipando i relativi oneri;
- sottoporre a Provincia e Comune - per le relative approvazioni - i progetti definitivi entro quattro mesi dalla stipula del presente Accordo di Programma;
- ottenere le necessarie approvazioni Ministeriali ai fini della sicurezza ferroviaria ex d.P.R. n. 753/80;
- sottoporre il progetto definitivo all'approvazione tecnico-economica della Regione Lombardia ai fini dell'assegnazione del finanziamento di € 802.561,92 a valere sulle risorse della legge n. 483/98 (rifornimento della legge n. 102/90);
- garantire le funzioni di stazione appaltante (compresa la direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed in fase Esecutiva), secondo la normativa degli appalti e le procedure ordinarie per gli investimenti;
- accollarsi i costi per:
  - acquisire le aree necessarie alla realizzazione dell'intervento;
  - la modifica degli impianti ferroviari per l'eliminazione del passaggio a livello;
  - rallentamenti durante la fase realizzativa del sottopasso.

2. La Provincia di Brescia si impegna a:

- effettuare l'approvazione in linea tecnica del progetto delle opere viabilistiche per quanto di competenza;
- contribuire al finanziamento delle opere con un importo complessivo come sopra indicato in € 200.000,00 nell'ambito dell'annualità finanziaria 2006-2007;
- garantire il supporto a FERROVIENORD e al Comune per assicurare il raggiungimento degli obiettivi del presente Accordo;
- definire con ANAS tempi e modalità di realizzazione di un sottopasso a nord dell'abitato nell'ambito del progetto di variante della S.S. n. 42 al fine di consentire il collegamento della viabilità prevista da ANAS con la strada comunale di via XXV Aprile e la conseguente chiusura del passaggio a livello alla progressiva km 56 + 324.

3. Il Comune di Capo di Ponte si impegna a:

- adeguare il proprio strumento urbanistico e farsi parte attiva per l'ottenimento delle autorizzazioni per la realizzazione dei lavori;
- acquisire le aree necessarie alla realizzazione dell'intervento con oneri a carico di FERROVIENORD;
- contribuire al finanziamento delle opere con un importo complessivo di € 40.000,00 nell'ambito dell'annualità 2007;
- emettere l'ordinanza di chiusura del PL alla progressiva km 55 + 924;
- sottoscrivere con FERROVIENORD apposita Convenzione per la presa in carico delle opere realizzate e della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria;
- effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture sottopasso ciclopedonale;
- effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e dell'area di interscambio ferro/gomma della stazione ferroviaria di Capo di Ponte;
- accollarsi la piantumazione e il mantenimento a verde degli spazi eventualmente previsti nel progetto, anche oltre il termine di validità del presente Accordo di Programma;
- a definire con ANAS tempi e modalità di realizzazione di un sottopasso a nord dell'abitato nell'ambito del progetto di variante della S.S. n. 42 al fine di consentire il collegamento della viabilità prevista da ANAS con la strada comunale di via XXV

Aprile e la conseguente chiusura del passaggio a livello alla progressiva km 56 + 324.

#### ART. 4

1. Il contributo della Provincia di Brescia sarà erogato con le seguenti modalità:
  - 20% all'appalto dei lavori;
  - 70% al raggiungimento del 50% dell'importo dei lavori;
  - 10% al certificato di regolare esecuzione o collaudo amministrativo.
2. Il contributo del Comune verrà versato come segue:
  - 10% alla firma del presente accordo;
  - 20% all'appalto dei lavori;
  - 60% al raggiungimento del 50% dell'importo dei lavori;
  - 10% al collaudo o certificato di regolare esecuzione delle opere.
3. La compartecipazione della Provincia di Brescia e di FERROVIENORD s.p.a. è strettamente finalizzata alla soppressione del sopraindicato passaggio a livello in Comune di Capo di Ponte.

#### Art. 5

Per quanto non espressamente previsto nel presente Accordo di Programma (in particolare per quanto riguarda sia la regolamentazione della circolazione viaria e ferroviaria durante il corso dei lavori, sia la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere viabilistiche e dei relativi manufatti ed impianti), si fa riferimento alle vigenti norme in materia, in primo luogo al Codice della Strada.

#### Art. 6

La durata del presente Accordo di Programma è di anni sei a partire dalla sua sottoscrizione e si deve ritenere conclusa ad opere eseguite e formalità espletate.

#### Art. 7

La vigilanza ed il controllo dell'attuazione del presente Accordo di Programma sono svolti da un collegio presieduto dal Presidente della Provincia di Brescia, o suo delegato, e composto da un rappresentante della Provincia, da un rappresentante di FERROVIENORD e da un rappresentante del Comune di Capo di Ponte.

#### Art. 8

In caso di inadempienza dei soggetti partecipanti, deliberata dal Collegio di cui all'articolo precedente, il Presidente della Provincia avrà facoltà di attivare le parti al fine di trovare una soluzione che permetta di rispettare gli impegni assunti.

#### Art. 9

Il presente Accordo verrà sottoscritto dai legali rappresentanti degli Enti contraenti previa deliberazione di approvazione od autorizzazione da parte degli organi competenti, ove necessaria.

#### Art. 10

Il presente è sottoscritto ai sensi e per gli effetti di cui alla vigente normativa in materia di Accordi di Programma».

#### DECRETA

- di approvare l'Accordo di Programma tra la Provincia di Brescia, il Comune di Capo di Ponte e FERROVIENORD s.p.a. per la riqualificazione dell'area di interscambio ferro/gomma e la realizzazione di un sottopasso ciclopedonale finalizzato alla eliminazione del passaggio a livello alla progressiva km 55 + 924 sulla linea ferroviaria «Brescia-Iseo-Edolo» nel territorio del Comune stesso;
- di disporre la pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Brescia, 14 aprile 2008

Alberto Cavalli

(BUR2008062)

**Provincia di Lecco - Decreto n. 21 - Accordo di Programma tra la Provincia di Lecco, la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Pasturo per la realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza delle intersezioni tra la S.P. 62 in Comune di Pasturo con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante in direzione loc. Fornace di Barzio**

Il Presidente

Visto l'articolo 34 del d.lgs. n. 267 in data 18 agosto 2000 «Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali»;

Vista la deliberazione n. 10 del 25 febbraio 2008 con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Programma Triennale Opere Pubbliche 2008-2010 - Elenco annuale 2008, nel quale è previsto, nell'annualità 2009, l'intervento di «Messa in sicurezza delle interse-

zioni tra la S.P. n. 62 in Comune di Pasturo con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante in direzione loc. Fornace di Barzio»;

Preso atto che la proposta di Accordo di Programma è stata sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti interessati, all'uopo autorizzati;

Visto l'art. 50 del d.lgs. 267/2000;

Decreta

1. di approvare l'Accordo di Programma sottoscritto in data 23 aprile 2008, che di seguito si allega e di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Virginio Brivio

#### ACCORDO DI PROGRAMMA

**tra la Provincia di Lecco, la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Pasturo per la realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza delle intersezioni tra la S.P. 62 in Comune di Pasturo con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante in direzione loc. Fornace di Barzio**

Premesso che:

a) la Provincia di Lecco, la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Pasturo hanno convenuto di dar vita ad un Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 finalizzato alla realizzazione della messa in sicurezza delle intersezioni tra la S.P. n. 62 in Comune di Pasturo con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante in direzione loc. Fornace di Barzio;

b) le motivazioni che stanno alla base della scelta dell'Accordo di Programma derivano dalla necessità di realizzare un intervento finalizzato al miglioramento della sicurezza del transito lungo le intersezioni viarie tra la Strada Provinciale n. 62 della Valsassina con la viabilità comunale in zona Ponte Chiuso e in zona Prato Buscante verso l'area in località Fornace di Barzio, in una zona ad alta densità viabilistica, come emerso anche a seguito della rilevazione dei dati del traffico;

c) l'opera interessata dal presente Accordo di Programma non ha conformità di destinazione urbanistica ai sensi del PRG del comune di Pasturo. Il Comune stesso provvederà ad adeguare lo strumento urbanistico con l'inserimento del vincolo preordinato all'esproprio, attivando la partecipazione degli interessati ai sensi dell'art. 11 del d.P.R. n. 327/2001;

d) gli Enti partecipanti al presente Accordo di Programma convengono che soggetto promotore sia la Provincia di Lecco e che al finanziamento dell'intervento, il cui costo complessivo è pari ad € 550.000,00 (euro cinquecentocinquantamila/00) da realizzare ad opera della Provincia di Lecco, si faccia fronte nel seguente modo:

- per € 200.000,00 contributo Comunità Montana - previsti nel Piano Triennale OO.PP. annualità 2009
- per € 150.000,00 contributo Comune di Pasturo (euro 50.000,00 annualità 2008 e € 100.000,00 annualità 2009)
- per € 200.000,00 già previsti dalla Provincia di Lecco nel Piano Triennale OO.PP. annualità 2009;

Tutto ciò premesso,

TRA

- la Provincia di Lecco, nella persona del Presidente *pro-tempore*, dott. Virginio Brivio;
- la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera, nella persona del Presidente *pro-tempore*, geom. Carlo Molteni;
- il comune di Pasturo nella persona del Sindaco *pro-tempore*, rag. Giuseppe Fusi;

si definisce il presente Accordo di Programma relativo alla realizzazione dell'intervento sopra descritto.

#### Art. 1 - Premesse

Le premesse del presente Accordo ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

#### Art. 2 - Finalità ad oggetto dell'Accordo di Programma

Il presente Accordo di Programma si pone quale fine principale quello di procedere alla realizzazione dell'intervento descritto.

#### Art. 3 - Soggetti partecipanti

Intervengono al presente Accordo di Programma:

- la Provincia di Lecco,
- la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera,

– il Comune di Pasturo.

Il soggetto pubblico promotore è la Provincia di Lecco.

#### Art. 4 – Costo e finanziamento

Il costo per la realizzazione dell'intervento, pari ad € 550.000,00 (euro cinquecentocinquanta mila/00) da realizzare ad opera della Provincia di Lecco, verrà ripartito fra i soggetti partecipanti all'Accordo di Programma nel modo di seguito specificato:

- per € 200.000,00 contributo Comunità Montana – previsti nel Piano Triennale OO.PP. annualità 2009
- per € 150.000,00 contributo Comune di Pasturo (€ 50.000,00 annualità 2008 e € 100.000,00 annualità 2009)
- per € 200.000,00 già previsti dalla Provincia di Lecco nel Piano Triennale OO.PP. annualità 2009.

#### Art. 5 – Progettazione

La progettazione si articolerà nelle tre fasi previste dall'art. 93 del d.lgs. 163/2006 nel rispetto della programmazione triennale 2008-2010 – Annualità 2009.

Il progetto, condiviso dalla Comunità Montana e dal Comune di Pasturo, sarà redatto a cura della Provincia di Lecco che realizzerà l'opera beneficiando dei contributi della Comunità Montana e del Comune di Pasturo.

#### Art. 6 – Esecuzione dell'opera

6.3.1. *Modalità di affidamento dei lavori:* la Provincia di Lecco, a seguito di approvazione del progetto esecutivo, provvederà alla determinazione delle modalità di appalto, nel rispetto dell'art. 81 del d.lgs. 163/2006.

6.3.2. *Esecuzione delle opere:* le opere saranno eseguite dalla Ditta appaltatrice nel rispetto delle disposizioni normative vigenti al momento, nonché alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto che sarà allegato al contratto da stipulare con la Provincia di Lecco, che ne darà comunicazione ai soggetti che intervengono al presente Accordo di Programma.

6.3.3. *Direzione lavori:* la direzione dei lavori sarà effettuata dall'ufficio provinciale.

#### Art. 7 – Rapporti finanziari

7.3.1. I contributi a carico della Comunità Montana e del Comune di Pasturo come determinato al precedente art. 4, dovranno essere erogati nel rispetto delle modalità di seguito riportate:

- acconto pari al 50% del contributo alla dichiarazione del responsabile del procedimento di consegna ed effettivo inizio lavori con la contestuale trasmissione di copia del contratto d'appalto;
- saldo pari al 50% del contributo alla presentazione del provvedimento di approvazione del certificato di regolare esecuzione, secondo le modalità riportate al successivo punto 7.3.2.

7.3.2. In fase di approvazione del certificato di regolare esecuzione la Provincia di Lecco provvederà a ripartire l'eventuale economia residua sul progetto, nel suo complesso, in modo proporzionale alla compartecipazione dei tre Enti.

7.3.3. La Provincia di Lecco effettuerà il pagamento delle opere in oggetto all'impresa aggiudicataria in corrispondenza della presentazione degli stati di avanzamento lavori, utilizzando i fondi messi a disposizione, secondo le norme vigenti.

#### Art. 7 – Durata dell'Accordo

Il presente Accordo di Programma avrà validità dalla data della sua sottoscrizione e sino al termine dell'esecuzione lavori.

#### Art. 8 – Commissione di vigilanza

La commissione di vigilanza sarà composta come segue:

- Presidente della Provincia di Lecco o suo delegato
- Presidente della Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera o suo delegato,
- Sindaco del Comune di Pasturo o suo delegato.

La commissione di vigilanza sarà presieduta dal rappresentante dell'ente motore del presente Accordo.

#### Art. 9 – Inadempienze

In caso di inadempienze dei soggetti partecipanti, dichiarate sulla base di apposito documento di messa in mora, il soggetto promotore del presente Accordo può disporre interventi surrogatori per l'attivazione di procedure sostitutive, nonché per la risoluzione dell'Accordo stesso.

Il soggetto promotore si riserva la facoltà di porre in essere ogni azione di rivalsa nei confronti dell'ente inadempiente.

#### Art. 10 – Sottoscrizione

Il presente Accordo di Programma è sottoscritto dai legali rappresentanti degli enti contraenti.

#### Art. 11 – Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Accordo di Programma, valgono le norme di cui al d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

Lecco, 12 maggio 2008

Il presidente della Provincia di Lecco: *Virginio Brivio*

Il Presidente della Comunità Montana della Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera: *Carlo Molteni*

Il Sindaco del Comune di Pasturo: *Giuseppe Fusi*

(BUR2008063)

**Provincia di Milano – Direzione Centrale Trasporti e Viabilità Settore Sviluppo Rete Stradale – Conclusione della Conferenza di Servizi, per il progetto definitivo di realizzazione di una rotatoria in Comune di Besana Brianza, lungo la S.P. n. 6 «Monza-Carate B.za», al fine di apporre il vincolo preordinato all'esproprio, disporre la variante urbanistica delle relative aree (ai sensi del t.u. espropri) e acquisire gli atti di assenso per l'approvazione del progetto**

*Disposizione Dirigenziale R.G. n. 23600/07 del 26 novembre 2007*

Il direttore del Settore Sviluppo Rete Stradale

Premesso che con Disposizione Dirigenziale R.G. 4706/06 del 18 maggio 2006, si è proceduto a indire una Conferenza di Servizi in merito al progetto definitivo di «Realizzazione della rotatoria lungo la S.P. 6 «Monza-Carate Brianza» in Comune di Besana Brianza, al fine di apporre il vincolo preordinato all'esproprio, ai sensi dell'art. 10 c. 1 t.u. espropri, disporre la variante urbanistica delle relative aree, ai sensi dell'art. 19 c. 1 t.u., e acquisire intese, concerti, nulla osta o assensi comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche, in merito al progetto;

Considerato che con avviso del 18 maggio 2006 p.a., si è provveduto a darne adeguata pubblicità all'albo pretorio della Provincia di Milano, ai sensi dell'articolo 9, c. 1, del citato d.P.R. n. 554/99;

Atteso che è stato individuato come Presidente della Conferenza di Servizi in oggetto, il responsabile del procedimento ing. Gianpaolo Abbo, nominato con la Disposizione Dirigenziale R.G. 5277/04 del 18 maggio 2004;

*Omissis*

DISPONE

1) di dare atto del verbale della III seduta conclusiva di Conferenza di Servizi in data 21 settembre 2006, in merito al progetto definitivo di «Realizzazione della rotatoria lungo la S.P. 6 «Monza-Carate Brianza» in Comune di Besana Brianza, allegato e parte integrante del presente provvedimento, con le condizioni e gli accordi ivi indicati, che costituisce determinazione motivata di conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 14-ter, c. 6-bis della l. 241/90;

2) di dare atto che la determinazione motivata di conclusione del procedimento attesta la positiva acquisizione di tutti gli atti assenso dei soggetti convocati e intervenuti in sede di CdS, in merito agli argomenti in oggetto:

- consenso al progetto definitivo dell'opera stradale,
- apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, ai sensi dell'art. 10 c. 1 del d.P.R. 327/01,
- variazione del vigente Piano Regolatore Generale del Comune di Besana Brianza, ai sensi dell'art. 19 c. 1 del medesimo d.P.R.;

3) per tutte le motivazioni espresse in premessa, di adottare, pertanto, il presente provvedimento finale della Conferenza di Servizi in oggetto, conforme alla determinazione motivata di conclusione del procedimento, che sostituisce, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nullaosta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti, alla predetta conferenza, ai sensi dell'art. 14-ter, comma 9, della l. 241/90;

4) che l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, ai sensi dell'art. 10 c. 1 del d.P.R. 327/2001, e la variazione parziale del vigente Piano Regolatore Generale del Comune di Besana Brianza, ai sensi dell'art. 19 c. 1 del medesimo d.P.R., intervengono con l'emanazione del presente provvedimento finale;

5) che la pubblica utilità dell'opera medesima, a norma dell'art. 12 comma 3 del d.P.R. 327/2001, assume efficacia con l'emanazione del presente provvedimento finale, in conformità a quanto indicato nella delibera di giunta n. 528/05 di R.G. del 20 luglio 2005 di approvazione del prog. definitivo;

6) di pubblicare il presente atto e il verbale allegato, parte integrante del provvedimento, con contestuale allegazione del progetto, per dieci giorni, agli albi pretori del Comune di Besana Brianza e della Provincia di Milano, ai sensi dell'art. 9 del d.P.R. 554/99, e in stralcio sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e su un quotidiano a diffusione locale.

Contro il presente provvedimento è possibile presentare, ai sensi dell'art. 21 della l. n. 1034/71, ricorso giurisdizionale al TAR e, in alternativa, ai sensi degli artt. 8 e ss. del d.P.R. n. 1199/71, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 gg. e 120 gg. dall'avvenuta conoscenza del medesimo.

Il direttore  
Settore sviluppo rete stradale:  
Giuseppe Mismetti

(BUR2008064)

**Comune di Bodio Lomnago (VA) – Decreto di esproprio delle aree occorrenti per l'attuazione di opera di pubblica utilità – Costruzione di rotatoria a raso sulla S.P. 36 in prossimità dell'intersezione con le vie Matteotti e al Gaggio in Bodio Lomnago**

Il Dirigente dell'Ufficio Espropri

Premesso che:

• con deliberazione di giunta comunale n. 76 del 24 luglio 2006 è stato approvato il progetto definitivo dell'opera in epigrafe, e la suddetta approvazione ha comportato la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera stessa, a sensi dell'art. 12, comma 1 e 2, del d.lgs. n. 327/2001;

*Omissis ...*

Decreta

**Art. 1** – Sono definitivamente espropriati a favore del comune di Bodio Lomnago i seguenti beni:

- *Ditta proprietaria*: Bressan Flavio, nato a Varese il 30 ottobre 1959 – c.f. BRS FLV 59R3C L682C, e Crespi Teresa, nata a Varese il 26 ottobre 1960 – c.f. CRS TRS 60R66 L682G, entrambi residenti in via Della Madonnina 11 a Varese.
- *Mappali* (in Comune Censuario di Bodio – via al Gaggio): n. 8245 di mq 270; n. 8247 di mq 810.

*Omissis ...*

Bodio Lomnago, 30 aprile 2008

Il dirigente  
del servizio territorio:  
Fabrizio Bianchi

(BUR2008065)

**Comune di Cantello (VA) – Decreto di esproprio n. 1/2008 – Procedimento espropriativo per la sistemazione dell'area via Giusti-via Parini a Lignuno di Cantello**

Ex art. 23 del t.u. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità approvato con d.P.R. 8 giugno 2001 n. 327

Il responsabile del servizio lavori pubblici

Premesso che:

- con deliberazione della giunta comunale n. 181 del 20 dicembre 2006 il comune di Cantello ha approvato il progetto definitivo per la realizzazione dei lavori in oggetto;
- tale approvazione ai sensi dell'art. 12 del d.P.R. 327/2001 e s.m.i. equivale a dichiarazione di pubblica utilità;
- il vincolo preordinato all'esproprio è contenuto nelle deliberazioni di consiglio comunale n. 36 del 19 giugno 2000 e n. 64 del 18 dicembre 2000.

Atteso che la ditta proprietaria delle aree di cui all'allegato «A» interessate dalla procedura espropriativa ha accettato l'indennità di esproprio loro offerta e che le stesse hanno regolarmente percepito l'indennità di esproprio accettata in esecuzione della determinazione ll.pp. n. 158 del 27 marzo 2008 in base alla quale è stato emesso il mandato di pagamento n. 510 in data 28 aprile 2008;

Visto il d.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 modificato dal d.lgs. 27 dicembre 2002, n. 302;

Decreta

**Art. 1** – Sono definitivamente espropriati a favore del comune di Cantello – c.f. e partita IVA 00404280125 – gli immobili, di cui all'allegato «A», occorrenti per la sistemazione dell'area via Giusti-via Parini a Lignuno di Cantello.

**Art. 2** – Il presente decreto non è sottoposto alla condizione sospensiva che sia eseguito mediante l'immissione in possesso comune di Cantello, con la redazione, anche non contestuale, del Verbale di Consistenza in quanto il comune di Cantello è già in possesso degli immobili a seguito di autorizzazione in fase di accettazione dell'indennità.

**Art. 3** – Il presente decreto, a cura e spese dell'ente espropriante suddetto, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio dei Registri Immobiliari e trasmesso per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Cantello, 5 maggio 2008

Il responsabile del servizio ll.pp.:  
Maurizio Genolini

ALLEGATO «A»

IDENTIFICAZIONE CATASTALE – COMUNE DI CANTELLO										COERENZE Da nord in senso orario
N.	DITTA PROPRIETARIA	Catasto	Fg.	Mappale	Sub.	Nat./cat.	Vani	Superficie totale (mq)	Superficie di esproprio (mq)	
1	<b>COCQUIO Ersilia</b> n. a Varese l'1.12.1962, c.f. CCQRS62T41L682X, propr. per 9/36 in comunione dei beni con Filippi Claudio <b>COCQUIO Giuseppina</b> n. a Varese il 13.4.1956, cod. fisc. CCQGP56D53L682K, propr. per 18/36 <b>FILIPPI Claudio</b> n. a Varese il 25.11.1959, c.f. FLPCLD59S25L682U, propr. per 9/36 in comunione dei beni con Cocquio Ersilia	C.T.	9	4223		Fabb. rurale		320	320	Mapp. 340 - Vicolo Cantone di Sotto - Via di Mezzo - Mapp. 874
		N.C.E.U.	16	4223	1	A/4	4			
			16	4223	2	A/4	2			
			16	4223	3	A/4	2			

(BUR2008066)

**Comune di Offanengo (CR) – Pubblicazione avviso di approvazione e deposito del Piano Integrato di Intervento in variante al PRG – sig. Lepre Angelo – Atto consiglio comunale n. 4 dell'8 aprile 2008**

Il Consiglio Comunale

Preso atto che non sono pervenute osservazioni (*omissis*)

Delibera

Di approvare definitivamente il Piano Integrato di Intervento in variante al PRG presentato dal sig. Lepre Angelo (*omissis*), riguardante la realizzazione di parcheggi pubblici in via Dossello e la realizzazione di casa di civile abitazione (*omissis*).

Gli atti relativi sono depositati presso la segreteria comunale a far tempo dal 7 maggio 2008.

Offanengo, 7 maggio 2008

Il responsabile dell'area tecnica:  
Alberto Mariani

(BUR2008067)

**Comune di Offanengo (CR) – Pubblicazione avviso di approvazione e deposito dell'Elaborato di Rischio di Incidente Rilevante E.R.I.R. in variante al PRG – Atto consiglio comunale n. 5 dell'8 aprile 2008**

Il Consiglio Comunale

Preso atto che non sono pervenute osservazioni (*omissis*)

Delibera

Di approvare definitivamente l'Elaborato di Rischio di Incidente Rilevante E.R.I.R. in variante al PRG (*omissis*).

Gli atti relativi sono depositati presso la segreteria comunale a far tempo dal 7 maggio 2008.

Offanengo, 7 maggio 2008

Il responsabile dell'area tecnica:  
Alberto Mariani

(BUR2008068)

**Comune di Usmate Velate (MI) – Approvazione Programma Integrato di Intervento «Società Imm.re Marina s.r.l.» – Proprietà**

**Società Immobiliare Marina s.r.l. (delibera c.c. n. 11 dell'1 aprile 2008)**

Il Consiglio Comunale

*Omissis*

Delibera

1. Di approvare definitivamente la proposta di Programma Integrato d'Intervento assunta al protocollo di questo Comune in data 3 agosto 2007 col n. 13406, e successive m. e i., presentata dalla Società Imm.re Marina s.r.l., proposta finalizzata alla riqualificazione di parte di una zona adibita ad attività produttivo/commerciale di vendita/distribuzione materiale per l'edilizia con previsione di realizzare un nuovo complesso residenziale in località Corso Italia, contraddistinto in mappa al foglio 29 col mapp. 165 e al foglio 30 mapp. 336, proposta redatta dall'arch. Viscardi Felice con studio in Merate, via S. Francesco n. 7.

2. In ragione del precedente punto, di approvare definitivamente una nuova area per edilizia residenziale convenzionata, come meglio si evince dall'allegato Tav. 10 - Tav. 11 - Studio geologico esteso a tutto l'ambito di PII di cui alla d.g.r. 8/1566 del 22 dicembre 2005 completo di autocertificazione di cui all'allegato 15 e di eventuali pareri espressi dalla Regione.

3. Di approvare definitivamente la bozza di convenzione, alla cui stipula si demanda il Sindaco *pro tempore* Angelo Penati, parte integrante e sostanziale del PII, prescrivendo che in fase di presentazione delle istanze edilizie vengano recepiti da parte dei privati tutti gli adeguamenti richiesti nel parere di compatibilità condizionata con il PTCP da parte della Provincia di Milano espresso in data 10 marzo 2008, come da impegnativa del privato del giorno 14 marzo 2008 prot. 4891.

4. Di dare atto che il PII risulta composto dai seguenti documenti e elaborati:

- bozza di convenzione urbanistica;
- inquadramento territoriale (ai sensi del documento di inquadramento del comune di Usmate Velate);
- asseverazione di conformità;
- azzonamento PRG vigente;
- inquadramento territoriale carta tecnica regionale;
- titoli di proprietà;
- dichiarazione proponenti titoli di proprietà;
- allegato fotografico;
- relazione tecnica-urbanistica;
- relazione economica;
- relazione paesistica;
- relazione geologica;
- relazione acustica;
- computo metrico estimativo;
- dichiarazione assenza presenze monumentali;
- sottoservizi tecnologici;
- Tav. 01 - Estratti mappa e PRG;
- Tav. 02 - Rilievo planialtimetrico;
- Tav. 03 - Calcoli superfici e volumi esistenti;
- Tav. 04 - Planimetria edifici da demolire;
- Tav. 05 - Prospetti Nord e Est - esistente;
- Tav. 06 - Prospetti Sud e Ovest - esistente - sez. A-A';
- Tav. 07 - Aree di cessione;
- Tav. 08 - Area di galleggiamento - Posizione indicativa degli edifici;
- Tav. 09 - Planimetria opere di urbanizzazione;
- Tav. 10 - Individuazione area a edilizia residenziale convenzionata;
- Tav. 11 - Azzonamento e NTA di variante;
- studio geologico esteso a tutto l'ambito di PII di cui alla d.g.r. 8/1566 del 22 dicembre 2005 completo di autocertificazione di cui all'allegato 15 e di eventuali pareri espressi dalla Regione.

*Omissis*

Usmate Velate, 7 maggio 2008

Il sindaco: Angelo Penati  
Il segretario comunale:  
Maria Cristina Mastrocola

(BUR2008069)

**Comune di Valmadrera (LC) - L.r. 23 giugno 1997 n. 23 art. 2 - Controdeduzioni alle osservazioni ed approvazione della variante n. 20 alle Norme Tecniche Attuative del PRG vigente per specificazione della normativa - D.c.c. n. 14 del 17 marzo 2008**

Richiamata la deliberazione consiliare n. 33 del 27 settembre 2007, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della variante n. 20 al

PRG ai sensi della l.r. 23/97, consistente nella modificazione degli artt. 6.4 - 38 - 39 - 39-bis - 40 - 41 - 42 - 42-bis - 43 - 44 delle Norme Tecniche di Attuazione;

*Omissis*

Vista l'osservazione del funzionario responsabile del settore edilizia privata-urbanistica del comune di Valmadrera, ing. Galdino Scola, con la quale viene formulata la proposta di estendere la normativa relativa ai manufatti destinati al ricovero attrezzi per giardinaggio anche alle zone omogenee V1, V2 e V3;

*Omissis*

Considerato inoltre che entro il termine di cui sopra è pervenuta n. 1 osservazione da parte del geom. Dell'Oro Roberto, con la quale viene formulata la proposta di estendere nelle zone agricole e montane la possibilità di realizzare i manufatti destinati al ricovero attrezzi per giardinaggio anche ai proprietari di lotti con superfici inferiori a mq 800.

*Omissis*

Il Consiglio Comunale

Delibera

Di approvare la variante adottata con delibera di consiglio comunale n. 33 del 27 settembre 2007, comprensiva delle integrazioni introdotte a seguito delle osservazioni pervenute.

La variante è costituita dai seguenti elaborati aggiornati a seguito dell'esame delle osservazioni, depositati presso l'ufficio tecnico comunale edilizia privata: Norme tecniche vigenti: artt. 6.4 - 38 - 39 - 39-bis - 40 - 41 - 42 - 42-bis - 43 - 44 - 50 - 55 - 56 - 56-bis, Norme tecniche variante: artt. 38 - 39 - 39-bis - 40 - 41 - 42 - 42-bis - 43 - 44 - 50 - 55 - 56 - 56-bis e scheda informativa della variante al PRG. Art. 2 l.r. 23 giugno 1997, n. 23.

Il sindaco: Mario Anghileri  
Il segretario: Claudio Locatelli

(BUR20080610)

**Comune di Verdello (BG) - Rettifica errori materiali contenuti nella documentazione concernente la Variante n. 9 al Piano Regolatore Generale ai sensi della l.r. n. 12/2005 - Delibera di consiglio comunale 27 febbraio 2008, n. 6**

Il Consiglio Comunale

*Omissis*

Delibera

*Omissis*

Di approvare le correzioni di errori materiali contenuti nella documentazione costituente la variante urbanistica n. 9 in precedenza approvata definitivamente dal consiglio comunale con proprio atto n. 21 del 28 giugno 2005, come da relazione tecnica proposta e redatta all'uopo dall'ufficio tecnico comunale e opportunamente modificata per i motivi espressi in narrativa che si allega al presente atto sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

*Omissis*

Di demandare al responsabile dell'ufficio tecnico ogni adempimento conseguente e necessario per la definizione del presente atto ivi comprese la pubblicazione di rito secondo le disposizioni normative regionali vigenti in materia.

Il sindaco: *firmato*  
Il segretario comunale: *firmato*

**B) ANNUNZI LEGALI****B1 - GARE PUBBLICHE  
Amministrazione regionale**

(BUR20080611)

**Com.r. 13 maggio 2008 - n. 95**

(2.5.0)

**Presidenza – Direzione Centrale Affari Istituzionali e Legislativo – Legale e Avvocatura – Struttura contratti – Avviso di aggiudicazione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, per l'affidamento del servizio di realizzazione, duplicazione e distribuzione della trasmissione televisiva «Apriregione»****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

<b>Denominazione ufficiale:</b> Giunta Regionale della Lombardia		
<b>Indirizzo postale:</b> via Fabio Filzi, 22		
<b>Città:</b> Milano	<b>Codice postale:</b> 20124	<b>Paese:</b> Italia
<b>Punti di contatto:</b> All'attenzione di: Ruggiero Gallucci o Angela Fassina	Telefono: 02-6765.4364-6899 – Fax: 02-6765.4424	
<b>Posta elettronica:</b> contratti@regione.lombardia.it		
<b>Indirizzo (i) internet:</b> Amministrazione aggiudicatrice (URL): <a href="http://www.regione.lombardia.it">http://www.regione.lombardia.it</a>		

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

X	Autorità regionale o locale	
L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici? NO		

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE****II.1.1)** Servizio di realizzazione, duplicazione e distribuzione della trasmissione televisiva «Apriregione»**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:** (c) Servizi X

Categoria di servizi: n. 5    Milano

**II.1.4) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** come punto II.1.1)**II.1.5) CPV:** Oggetto principale 92220000**II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):** NO**II.2) VALORE FINALE TOTALE DEGLI APPALTI****II.2.1) Valore finale totale degli appalti:** Valore 298.550,00 euro IVA esclusa.**SEZIONE IV: PROCEDURA****IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta X**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa in termini di X    come da disciplinare art. 7**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:** NO**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO****IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dell'amministrazione aggiudicatrice:** Cod. GECA n. 34/2007**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** SI*Avviso di preinformazione:* X    Numero dell'avviso nella GU: 2007/S-007603 dell'11 gennaio 2007*Bando di gara:* X    Numero dell'avviso nella GU: 2007/S 220-268284 del 15 novembre 2007**SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO****APPALTO n. 34/2007. TITOLO:** Servizio di realizzazione, duplicazione e distribuzione della trasmissione televisiva «Apriregione»**V.1) DATA DI AGGIUDICAZIONE:** 16 aprile 2008**V.2) NUMERO DI OFFERTE RICEVUTE:** 5**V.3) NOME E INDIRIZZO DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO:** Tel lombardia s.p.a. – via Colico n. 36 – Milano – 20158 – Italia**V.4) INFORMAZIONI SUL VALORE DELL'APPALTO***Valore totale stimato dell'appalto:* Valore 350.000,00 – Moneta euro – IVA esclusa*Valore finale totale dell'appalto:* Valore 298.550,00 – Moneta euro – IVA esclusa**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:** NO**VI.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** Codice Identificativo Gara (C.I.G.) 00948332AA**VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

<b>Denominazione ufficiale:</b> T.A.R. Lombardia		
<b>Indirizzo postale:</b> via Conservatorio n. 7		
<b>Città:</b> Milano	<b>Codice postale:</b> 20122	<b>Paese:</b> Italia
<b>Posta elettronica:</b>	Telefono	
<b>Indirizzo internet (URL)</b>	Fax 02-76053248	

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:** 8 maggio 2008

Il dirigente della Struttura Contratti: Michele Colosimo

## Provincia di Bergamo

(BUR20080612)

### Azienda Ospedaliera «Ospedali Riuniti di Bergamo» – Avviso relativo agli appalti aggiudicati: lavori integrativi ed impianti elevatori relativi all'intervento di realizzazione del Nuovo Ospedale di Bergamo

**I.1)** Azienda Ospedaliera «Ospedali Riuniti di Bergamo», largo Barozzi, n. 1 – Bergamo – 24128 Italia.

*Punti di contatto:* Ufficio Nuovo Ospedale – All'attenzione del responsabile del procedimento ing. Paolo Bosi – tel. (+39)035266965 – fax (+39)035266512, uno@ospedaliriuniti.bergamo.it.

*Amministrazione aggiudicatrice:* www.ospedaliriuniti.bergamo.it.

*Profilo committente:* www.ospedaliriuniti.bergamo.it.

**I.2) TIPO AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Organismo di diritto pubblico.

*Settore di attività:* Salute.

*L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:* NO.

**II.1.1) Denominazione appalto:** lavori integrativi ed impianti elevatori relativi all'intervento di realizzazione del Nuovo Ospedale di Bergamo.

**II.1.2) Tipologia di appalto:**

*Lavori:* progettazione ed esecuzione.

*Luogo principale dei lavori:* via Martin Luther King (località Trucca), Comune di Bergamo, Regione Lombardia, Italia.

*Codice NUTS:* ITC46.

**II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:** progettazione esecutiva e lavori di costruzione dell'eliperficie, dell'isola ecologica, della centrale tecnologica, degli impianti elevatori ed opere minori.

**II.1.5) CPV – Oggetto principale** 45.21.51.40-0.

**II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione AAP:** NO.

**II.2.1) Valore finale totale degli appalti:** valore: 18.366.697,30 euro IVA esclusa.

**IV.1.1) Tipo procedura:** ristretta.

**IV.2.1) Criteri aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito:

1. Prezzo: 30.
2. Organizzazione di cantiere e modalità di gestione delle interferenze: 24.
3. Misure di protezione e mitigazione ambientale dell'isola ecologica: 10.
4. Valore tecnico, estetico e funzionale della copertura della centrale tecnologica: 10.
5. Soluzioni migliorative per il contenimento dei costi energetici del complesso dell'eliperficie: 8.
6. Soluzioni migliorative per il contenimento dei costi energetici dell'edificio adibito all'assistenza spirituale: 8.
7. Termine esecuzione lavori: 7.
8. Termine di elaborazione del progetto esecutivo: 3.

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:** NO.

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** bando di gara – Numero dell'avviso nella GU: 058678 del 23 luglio 2007.

**V.1) DATA AGGIUDICAZIONE:** 20 marzo 2008.

**V.2) NUMERO OFFERTE RICEVUTE:** 2.

**V.3) NOME E INDIRIZZO DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO:** Associazione Temporanea di Imprese costituita tra DEC s.p.a. di Bari, Consorzio Stabile Busi di Bologna, Termigas Bergamo s.p.a. di Bergamo e Kone s.p.a. di Pero (MI) c/o DEC s.p.a. via Devito Francesco, 31/C – Bari 70124, tel. 080/5311200, fax: 080/5382549.

**V.4) INFORMAZIONE SUL VALORE APPALTO:** valore finale totale appalto: 18.366.697,30 euro IVA esclusa.

**V.5) È POSSIBILE CHE IL CONTRATTO VENGA SUBAPPALTATO:** SI, nella percentuale del 30%.

*Breve descrizione del valore/percentuale dell'appalto da subappaltare:* il 30% è relativo alla categoria OG1 indicata nel bando; inoltre è subappaltabile al 100% la categoria OS18 indicata nel bando.

**VI.1) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:** NO.

**VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – Sede di Brescia – via Malta, 12 – Brescia – 25124.

**VI.3.2) Presentazione ricorso:** sessanta giorni dal ricevimento della notifica di aggiudicazione dell'appalto.

**VI.4) SPEDIZIONE PRESENTE AVVISO:** 5 maggio 2008.

Il direttore generale:  
Carlo Bonometti

## Provincia di Milano

(BUR20080613)

### Comune di Paderno Dugnano (MI) – Estratto bando di gara mediante procedura aperta per lavori di «manutenzione straordinaria all'interno del Parco di Villa Belloni: realizzazione del corpo di fabbrica (serra) – Lotto 1» – CIG: 0151979907

*Luogo di esecuzione:* Parco di Villa Belloni a Paderno Dugnano.

*Importo a base di gara:* € 183.480,00 di cui € 179.770,00 soggetto a ribasso ed € 3.710,00 per oneri sicurezza non soggetto a ribasso + IVA.

*Cat. prev.:* «OG1» classifica I.

*Scadenza presentazione offerte:* entro e non oltre il 29 maggio 2008 ore 12.30.

*Verifica documentazione amministrativa – Sorteggio:* il 3 giugno 2008 ore 9.30.

*Apertura offerte economiche:* a seguire nel giorno e ora che verrà comunicato nella seduta di gara.

Sono ammesse a partecipare le ditte in possesso dei requisiti di cui all'art. 31 del d.P.R. n. 34/00.

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta con il sistema di cui all'art. 82 comma 2 lett. b) d.lgs. n. 163/06 e s.m., mediante ribasso sull'importo a base di gara.

*Termine di esecuzione:* gg. 147 (centoquarantasette) naturali, successivi e consecutivi dalla data del verbale di consegna.

Sono escluse offerte in aumento ed è prevista l'individuazione automatica delle offerte anomale.

*Finanziamento:* mezzi propri.

Il bando integrale contenente le modalità di effettuazione della gara è disponibile c/o l'U.R.P. via Grandi 15, Paderno Dugnano – tel. 02-91004319, fax 02/91004406, anche via fax in orari d'ufficio, sul sito del comune: [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) e sul sito della regione: <http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it>.

Paderno Dugnano, 29 aprile 2008

Il funzionario servizio nuove opere:  
Angela Scaramuzzino

(BUR20080614)

### Metropolitana Milanese s.p.a. – Servizio Idrico Integrato della città di Milano – Milano – Servizio di rigenerazione di ca. 12.000 mc di carboni attivi esauriti installati presso gli impianti di trattamento delle centrali di acqua potabile dell'Acquedotto della città di Milano – Comunicazione appalto aggiudicato

*Concorrenti:* 1. Ceca Italiana; 2. Norit Italia; 3. SICAV.

*Aggiudicatario:* Ceca Italiana s.r.l. – via G. Galilei 51/53 – 20069 Pioltello (MI).

*Importo complessivo stimato:* € 4.544.100,00 + IVA oltre a € 45.900,00 + IVA per oneri sicurezza.

*Durata:* 1095 giorni n. c.

*Funzionario responsabile:* p.i. M. Campi.

*Metodo di aggiudicazione:* offerta economicamente più vantaggiosa.

Milano, 14 maggio 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Cozza

(BUR20080615)

### Metropolitana Milanese s.p.a. – Servizio Idrico Integrato della città di Milano – Milano – Fornitura di tubazioni in ghisa a grafite sferoidale centrifugate per la distribuzione di acqua potabile sotto pressione e di raccordi e accessori – Comunicazione appalto aggiudicato

*Concorrenti:* 1. Saint Gobain Condotte; 2. Sertubi.

*Aggiudicatario:* Saint Gobain Condotte s.p.a. – via E. Romagnoli 6 – 20146 Milano.

*Imp. annuo di spesa presunto:* pari a € 781.000,00 + IVA oltre a € 781,00 per gli oneri relativi alla sicurezza.

*Durata:* 365 giorni n. c.

*Funzionario responsabile:* p.i. A. Zingrillo.

*Metodo di aggiudicazione:* prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 82, c. 2, lett. b), del d.lgs. 163/2006.

Milano, 14 maggio 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Cozza

(BUR20080616)

**Metropolitana Milanese s.p.a. - Milano - Realizzazione delle opere viabilistiche del 4° lotto della penetrazione urbana S.S. 415 Paullese - Comunicazione appalto aggiudicato**

**Concorrenti:** 1. Cost. ATI Cons. Stab. Litta/Magatti/C.I.M.S./Cosmag; 2. Cavalleri Ottavio; 3. Cost. ATI Socostramo/Edilscaviter; 4. Cost. ATI Arcas/Italcoge; 5. Cost. ATI Salini Locatelli/Castelli Lavori; 6. Cost. ATI Milesi/Fimet/Pesenti/Viabit; 7. Emini Costruz.; 8. ATI Betonvilla/Sandrini/Pessina; 9. Cotea; 10. Lis; 11. Compagnia Italiana Costruz.; 12. De Lieto; 13. Cost. ATI Delfino Costruz./I.C.I.; 14. De Sanctis Costruzioni; 15. Cost. ATI Codelfa/Lucchini Antoni; 16. Cir Costruz.; 17. Pac; 18. Bacchi; 19. Cogefa; 20. Vitali; 21. Cost. ATI Tecnis/Cogip/Ing. Pavesi & C.; 22. Giustino Costruz.; 23. Preve Costruz.; 24. Impresa; 25. Consorzio Stabile Patmoter.

**Aggiudicatario:** Cavalleri Ottavio s.p.a. - via Anemone 20/a - 24044 Dalmine (BG).

**Importo forfettario:** € 14.785.465,84 + IVA.

**Importo oneri sicurezza:** € 1.002.646,39 + IVA.

**Durata:** 730 gg. n.c.

**Direttore lavori:** ing. A. Guandalini.

**Metodo di aggiudicazione:** massimo ribasso.

Milano, 14 maggio 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Cozza

(BUR20080617)

**Metropolitana Milanese s.p.a. - Servizio Idrico Integrato della città di Milano - Milano - Bando di gara mediante procedura aperta, per l'affidamento in appalto della manutenzione annuale degli impianti di trattamento a torri di aerazione e degli impianti a carbone attivo delle centrali dell'Acquedotto di Milano**

La Metropolitana Milanese s.p.a. intende indire gara, con procedura aperta, per l'affidamento in appalto della manutenzione annuale degli impianti di trattamento a torri di aerazione e degli impianti a carbone attivo delle centrali dell'Acquedotto di Milano.

**Imp. compl. stimato:** € 491.700,00 + IVA.

**Imp. oneri sicurezza:** € 7.620,33 + IVA.

**Imp. a base d'asta soggetto a ribasso:** € 484.079,67 + IVA.

**Metodo di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, da valutare in base ai seguenti elementi:

- prezzo punt. max 75;

- valore tecnico prestazionale punt. max 25.

**Categoria prevalente:** OS22, class. II.

**Durata dell'appalto:** 365 giorni n.c.

Le offerte dovranno essere formulate nel rispetto delle modalità previste nell'edizione integrale del bando disponibile presso la Società e sui siti internet [www.metropolitanamilanese.it](http://www.metropolitanamilanese.it) e [osservatorio.oopp.regione.lombardia.it](http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it).

Le offerte dovranno tassativamente e perentoriamente pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 15.00 del 20 giugno 2008, presso la sede della Società (via del Vecchio Politecnico n. 8 - 20121 Milano).

Milano, 14 maggio 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Cozza

**B2 - VARIE  
Provincia di Bergamo**

(BUR20080618)

**Comune di Albino (Albi) (BG) - Avviso di approvazione definitiva Piano di Recupero via Santuario di Altino, in variante ai sensi dell'art. 25 della l.r. 12/2005, in base all'art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97**

Il responsabile dell'area 3<sup>a</sup> - Servizi territoriali, rende noto che il consiglio comunale, con deliberazione n. 8 dell'8 febbraio 2008, ha proceduto all'approvazione definitiva del Piano di Recupero via Santuario di Altino in variante ai sensi dell'art. 25 della l.r. 12/2005 in base all'art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97.

Albino, 22 aprile 2008

Il segretario generale:  
Immacolata Gravallese  
Il resp. dell'area 3<sup>a</sup> servizi territoriali:  
Giovanni Maria Azzali

(BUR20080619)

**Comune di Bolgare (BG) - Avviso di approvazione Piano attuativo denominato «P.L. Artigianale-Commerciale D2»**

Il responsabile del Settore edilizia privata ed urbanistica del comune di Bolgare ai sensi e per gli effetti della l.r. n. 23/97, avvisa che con deliberazione di consiglio comunale n. 17 del 14 marzo 2008 è stato approvato il Piano attuativo denominato «P.L. Artigianale-Commerciale D2» in variante al PRG ai sensi l.r. 23/1997.

La suddetta deliberazione con i relativi allegati sono depositati presso la segreteria comunale sita in via Dante n. 24, al primo piano, in libera visione al pubblico e vi rimarranno per tutto il periodo di validità.

Bolgare, 21 maggio 2008

Il responsabile del settore  
edilizia privata ed urbanistica:  
Luca Morotti

(BUR20080620)

**Comune di Ciserano (BG) - Avviso di approvazione variante al PRG - Sportello Unico Attività Produttive - Ditta Vitali Ecorecuperi s.r.l.**

Si avvisa che con deliberazione di c.c. n. 17 del 10 aprile 2008 è stata approvata la variante al PRG vigente ai sensi della legge 1150/1942 e che la stessa è stata depositata presso l'ufficio tecnico e vi rimarrà per tutta la sua validità.

Il responsabile area gestione  
e pianificazione del territorio:  
Luca Innocenti

(BUR20080621)

**Comune di Civate al Piano (BG) - Avviso di deposito atti relativi al progetto S.P. n. 98 «Calciana» Variante prima ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 23/97 e l.r. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni**

Il responsabile del Servizio, ai sensi e per gli effetti della legge regionale n. 23/97 e n. 12/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, rende noto che gli atti relativi al progetto S.P. n. 98 Variante prima al PRG vigente ai sensi della l.r. 23/1997 e n. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni, approvati definitivamente dal consiglio comunale con deliberazione n. 6 del 13 febbraio 2008, sono depositati presso la segreteria comunale.

Civate al Piano, 12 maggio 2008

Il responsabile  
dell'area gestione del territorio:  
Battista Longo

(BUR20080622)

**Comune di Gorlago (BG) - Avviso di approvazione della Variante n. 2 al Piano Regolatore**

Il responsabile del Settore territorio e ambiente rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, comma 1, della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12, e dell'art. 3 della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23 che con deliberazione consiliare n. 12 del 27 marzo 2008, è stata approvata la Variante n. 2 al Piano Regolatore Generale.

Si informa che gli atti, definitivamente approvati, sono depositati presso la segreteria comunale.

Gorlago, 5 maggio 2008

Il resp. del settore territorio e ambiente:  
Bogumil Filipczuk

(BUR20080623)

**Team Ambiente s.p.a. - Calusco d'Adda (BG) - Avviso di richiesta di pronuncia di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia**

La Società Team Ambiente s.p.a., con sede legale in via San Giuseppe Vecchio 53/A, Massa (MS), ha predisposto lo studio prelimi-

nare ambientale relativo al progetto di un impianto di deposito preliminare (D15), messa in riserva (R13), raggruppamento preliminare (D13), ricondizionamento preliminare (D14) di rifiuti pericolosi e non pericolosi, da realizzarsi in comune di Calusco d'Adda (BG), per il quale ha richiesto la verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia, ai sensi del d.lgs. 152/06 come modificato dal d.lgs. 4/2008, e della l.r. n. 20/99.

Il progetto è localizzato in comune di Calusco d'Adda (BG), via Cattaneo 217.

Il progetto prevede il deposito preliminare, la messa in riserva, il raggruppamento e ricondizionamento preliminare di rifiuti, all'interno di capannone esistente in zona industriale; l'impianto avrà superficie totale di circa 4000 mq e una capacità effettiva di esercizio di 2000 t/anno per la messa in riserva, e 3000 t/anno per le operazioni D13, D14, D15.

Lo studio preliminare ambientale e il progetto sono depositati per la pubblica consultazione presso:

– la Regione Lombardia, Direzione Territorio ed Urbanistica, Struttura VIA, via Sasseti n. 32/2, Milano;

– il comune di Calusco d'Adda, piazza S. Fedele 1.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06, come modificato dal d.lgs. 4/2008, chiunque vi abbia interesse può presentare in forma scritta istanze osservazioni o ulteriori elementi conoscitivi sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax al numero 02.6765.5659.

Il legale rappresentante:  
Giovanni Rosti

## Provincia di Brescia

(BUR20080624)

### Provincia di Brescia – Area ambiente – Domanda presentata dalla Società Beretta Holding s.p.a. intesa ad acquisire la concessione trentennale per la derivazione di acqua dal fiume Mella in Comune di Marcheno, ad uso idroelettrico

Il direttore del servizio acqua – Ufficio derivazioni acqua – Opere ecologiche – Acque minerali e termali visto:

– il d.lgs. 31 marzo 1998 n. 112;

– la l.r. 12 dicembre 2003 n. 26;

– il t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775;

– il regolamento regionale 24 marzo 2006, n. 2.

Avvisa che la Società Beretta Holding s.p.a., con sede legale in via P. Beretta, 18 – Gardone V/T (BS), c.f. 03297010179, ai sensi dell'art. 7 del t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775, ha presentato istanza alla Provincia di Brescia di cui al P.G. n. 148901 dell'8 novembre 2007, intesa ad acquisire la concessione trentennale per la derivazione di acqua dal fiume Mella in Comune di Marcheno, ad uso idroelettrico dell'impianto esistente ed attivo denominato «La Bresciana», originariamente assentita con r.d. 29 novembre 1903 e 21 febbraio 1938, n. 833, già rinnovata con d.g.r. 9 aprile 1992, n. 21112.

Le caratteristiche della derivazione sono le seguenti:

– portata media derivata mc/s. 2,40 (mod. 24) e massima mc/s. 3,00 (mod. 30);

– opera di presa acqua dal fiume Mella in Comune di Marcheno – quota indicativa traversa 350,90;

– restituzione acqua al fiume Mella in Comune di Gardone V.T. – quota indicativa 339,335;

– salto di concessione m. 10,565;

– potenza media di concessione KW 248,59;

– volume annuo derivabile mc 75.686.000.

Al riguardo, si comunica inoltre che:

– l'istanza presentata dalla Ditta Beretta Holding s.p.a. per il rinnovo della suddetta concessione, di cui al P.G. Provincia di Brescia n. 148901 dell'8 novembre 2007, è pervenuta oltre i termini di cui all'art. 30 commi 2 e 3 del regolamento regionale 24 marzo 2006, n. 2;

– l'ufficio istruttore competente per il provvedimento finale è l'ufficio derivazioni acqua del Servizio acqua – Area ambiente della Provincia di Brescia con sede in via Milano, 13 – 25126 Brescia;

– lo stesso avviso è pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia, e unitamente ad una copia degli atti progettuali è inviato al comune di Marcheno e Gardone V.T., affinché provvedano entro quindici giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, all'affissione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

– le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompa-

tibili con quelle di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia con le modalità di cui al comma 1. dell'art. 11 del regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

– chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto ufficio Istruttore ed i Comuni di Marcheno e Gardone V.T., possibile negli orari di apertura al pubblico dei rispettivi enti e per giorni 30, dal termine di pubblicazione al Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, ovvero decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso al Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, nonché di presentare in tale periodo di tempo alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Brescia, 9 maggio 2008

Il direttore del servizio acqua:  
Marco Zemello

(BUR20080625)

### Provincia di Brescia – Area ambiente – Servizio acqua – Ufficio derivazioni acqua – Opere ecologiche – Acque minerali e termali – Avviso di concessione al sig. Ciocca Roberto per derivare acqua pubblica da Lago di Garda ad uso irriguo

Il direttore, visto l'art. 95 del t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775;

Visto il d.lgs. 31 marzo 1998 n. 112;

Vista la l.r. 12 dicembre 2003 n. 26;

Visto il r.r. n. 2 2006;

Avvisa che il sig. Ciocca Roberto con atto Dirigenziale n. 1234, del 19 marzo 2008, ha ottenuto la concessione per derivare acqua pubblica da Lago di Garda (portata media l/s 0,5) ad uso irriguo.

Brescia, 21 maggio 2008

Il direttore del servizio acqua:  
Marco Zemello

(BUR20080626)

### Comune di Borgosatollo (BS) – Avviso di approvazione del Piano di Lottizzazione «PL1» in via S. Giovanni Bosco, in variante al Piano Regolatore Generale, ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i

Il responsabile dell'Area tecnica urbanistica – Edilizia privata avvisa che, con deliberazione consiglio comunale n. 7 del 31 marzo 2008, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano di Lottizzazione «PL1» in via S. Giovanni Bosco, in variante al Piano Regolatore Generale vigente, ai sensi dell'art. 25, comma 1, della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.

Il responsabile dell'area tecnica urbanistica – edilizia privata:  
Mario Geroldi

(BUR20080627)

### Comune di Brescia – Settore urbanistica – Avviso di approvazione e deposito della variante al PRG vigente ai sensi della l.r. 23/97 relativa al Piano attuativo di area sita in via Bianchi-via San Zeno di proprietà Imbre s.r.l.

Visto l'art. 3 comma 6 punto b) della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23 così come modificato dall'art. 3 comma 24) lett. a) l.r. 1/2000;

Visto l'art. 25 della legge regionale 16 febbraio 2005 n. 12;

Si informa che il consiglio comunale nella seduta del 7 novembre 2007 con deliberazione n. 228/45848 P.G. ha approvato il Piano attuativo di area sita in via Bianchi – via S. Zeno di proprietà Imbre s.r.l.

Presso il Settore urbanistica si trovano depositati a libera visione del pubblico la deliberazione sopra citata ed i relativi atti ed elaborati.

Brescia, 21 maggio 2008

Il responsabile del settore:  
Giampiero Ribolla

(BUR20080628)

### Comune di Leno (BS) – Avviso di deposito – Approvazione definitiva Piano di recupero in variante al PRG ai sensi dell'art. 25 l.r. 12/2005 (ex art. 2 l.r. 23/1997)

Si rende noto, ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i. che con deliberazione consiglio comunale del 17 marzo 2008, n. 9, è stato approvato definitivamente il Piano di recupero in variante al PRG dell'area di via Tito Speri, via Signorelli, via Bravo, proposto dalla società Belfiore s.r.l. ai sensi dell'art. 25 l.r. 12/2005 (ex art. 2 l.r. 23/1997).

La relativa documentazione è depositata ai sensi di legge presso la segreteria dell'ufficio tecnico comunale.

Leno, 21 maggio 2008

Il responsabile  
area urbanistica e gestione territorio:  
Laura Alberico

(BUR20080629)

**Comune di Mairano (BS) - Avviso di approvazione definitiva della variante al PRG avente ad oggetto la correzione del reticolo idrico minore**

Il responsabile dell'area tecnica rende noto che il consiglio comunale, con deliberazione n. 8 del 31 marzo 2008, ha approvato definitivamente la variante al PRG avente ad oggetto la correzione del reticolo idrico minore, ai sensi della l.r. n. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

La variante sopra citata, con i relativi allegati, sarà depositata presso l'ufficio tecnico comunale e rimarrà in libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità della stessa.

Il responsabile dell'area tecnica:  
Claudia Piovani

(BUR20080630)

**Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) - Avviso di deposito degli atti del Piano di lottizzazione a destinazione industriale relativo al Comparto di Intervento Strategico n. 13 (C.I.S. 13), in variante al Piano Regolatore Generale ai sensi della legge regionale 23/97**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 5 del 7 marzo 2008, esecutiva, è stato approvato in via definitiva il Piano di lottizzazione a destinazione industriale denominato Comparto di Intervento Strategico n. 13 (C.I.S. 13), in variante al vigente Piano Regolatore Generale, ai sensi della legge regionale 23 giugno 1997, n. 23, relativo ad un'area sita in via Vezzoli a S. Pancrazio.

Gli atti relativi sono depositati presso la segreteria comunale in libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità del Piano di lottizzazione in variante.

Palazzolo sull'Oglio, 17 aprile 2008

Il responsabile  
dello Sportello Unico per l'Edilizia:  
Giovanni Piccitto

(BUR20080631)

**Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) - Avviso di deposito degli atti del Programma Integrato di Intervento in variante al Piano Regolatore vigente, relativo all'ambito del Comparto di Intervento Strategico n. 1 (C.I.S. 1)**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 6 del 7 marzo 2008, esecutiva, è stato approvato in via definitiva il Programma Integrato di Intervento relativo all'ambito del Comparto di Intervento Strategico n. 1 (C.I.S. 1), in variante al vigente Piano Regolatore Generale.

Gli atti relativi sono depositati presso la segreteria comunale in libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità del Programma Integrato d'Intervento in variante al vigente Piano Regolatore.

Palazzolo sull'Oglio, 30 aprile 2008

Il responsabile  
dello sportello unico per l'edilizia:  
Giovanni Piccitto

(BUR20080632)

**Comune di Polpenazze del Garda (BS) - Avviso di approvazione variante al PRG ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447 e d.P.R. 7 dicembre 2000 n. 440, dell'art. 97 comma 4 della l.r. n. 12/2005**

Si rende noto che, con delibera consiliare n. 10 del 12 marzo 2008 è stata approvata la variazione urbanistica ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447 e d.P.R. 7 dicembre 2000 n. 440, dell'art. 97 comma 4 della l.r. n. 12/2005 relativamente alla S.U.A.P. in loc. «Aglera» dell'Azienda Agricola Bergognini.

Polpenazze del Garda, 21 aprile 2008

Il tecnico responsabile del servizio  
area edilizia privata ed urbanist.:  
Luigi Cerqui

(BUR20080633)

**Comune di Pontoglio (BS) - Avviso di deposito presso la segreteria comunale di n. 5 deliberazioni di consiglio comunale, con le quali è stata apportata variante al PRG**

Il sottoscritto arch. Cesare Ghilardi, responsabile dell'area tecnica gestione del territorio, ai sensi della l.r. n. 23/1997, come modificata dalla l.r. n. 12/2005 avvisa che sono depositati presso la segreteria

comunale gli atti delle varianti al Piano Regolatore Generale, approvati definitivamente con i seguenti provvedimenti:

- n. 10 del 27 marzo 2008, approvata ai sensi di legge, ad oggetto «Approvazione definitiva Piano di Recupero PR n. 9 di via Francesca»;

- n. 11 del 27 marzo 2008, approvata ai sensi di legge, ad oggetto «Approvazione definitiva Variante del Progetto del Piano Insediamenti Produttivi «Località Gonzarola» nel comune di Pontoglio ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. h) l.r. n. 23 del 23 giugno 1997 e s.m.e.i.»;

- n. 12 del 27 marzo 2008, approvata ai sensi di legge, ad oggetto «Approvazione definitiva Variante del Piano di Lottizzazione Residenziale denominato P.L. 11 - Controdeduzioni alle osservazioni»;

- n. 13 del 27 marzo 2008, approvata ai sensi di legge, ad oggetto «Approvazione definitiva di Variante Planimetrica del Piano Particolareggiato P.P. 5 in n. 2 P.L. denominati P.L. 5/a e P.L. 5/b, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. f), come da accordo sottoscritto in data 10 maggio 2007 dai sigg. Brignoli Aldo Arturo, Gozzini Giovannina Laurina e i sigg. Muratori Carolina, Muratori Bruno Pietro, Muratori Maria Carola, Muratori Pierangelo e il comune di Pontoglio - Controdeduzioni alle osservazioni»;

- n. 15 del 27 marzo 2008, approvata ai sensi di legge, ad oggetto «Adozione Variante del Progetto del Piano Insediamenti Produttivi Località Gonzarola nel comune di Pontoglio ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. h) l.r. n. 23 del 23 giugno 1997 e s.m. e i.».

Il presente avviso viene affisso all'albo pretorio comunale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il resp. dell'area tecnica  
e gestione del territorio:  
Cesare Ghilardi

(BUR20080634)

**Comune di Rodengo Saiano (BS) - Avviso di convocazione Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447/98 - Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) - per esame progetto per attività produttiva in variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 25 della l.r. 12/2005**

Il responsabile dell'area tecnica premesso che:

- in data 4 luglio 2007 con Prot. n. 7790 è stata presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive di Rodengo Saiano dalla ditta Azienda Agricola Mirabella s.r.l., con sede a Rodengo Saiano (BS) in via Cantarane 2, la domanda intesa ad ottenere l'autorizzazione per l'ampliamento dell'azienda stessa;

- l'istanza presentata dal sunnominato richiedente è in contrasto con lo strumento urbanistico e, pertanto, è stata rigettata dal responsabile dell'area tecnica con nota del 23 agosto 2007 Prot. n. 9571;

- il progetto presentato, pur esistendo il contrasto con lo strumento urbanistico, è conforme alla normativa vigente in materia ambientale, sanitaria e di sicurezza del lavoro;

- in data 22 febbraio 2008 con Prot. n. 2128 è pervenuta l'istanza di convocazione di una Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447/98 (Sportello Unico delle Attività Produttive - S.U.A.P.) affinché siano eventualmente concordate le condizioni per il superamento della predetta pronuncia negativa;

Visto l'avvio del procedimento e convocazione della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447/1998 con nota Prot. n. 4451 in data 2 maggio 2008;

Visto l'art. 5 del d.P.R. 447/98, come modificato dal d.P.R. 440/00;

Vista la legge urbanistica 17 agosto 1942 n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 11 marzo 2005 n. 12;

Rende noto che gli atti del progetto di ampliamento sono depositati in libera visione al pubblico, presso la segreteria comunale, a far tempo dalla data odierna e per 20 (venti) giorni consecutivi.

I soggetti di cui agli artt. 5 e 6 del d.P.R. 447/98 possono presentare, fin d'ora, memorie e osservazioni che dovranno essere redatte in due copie e presentate all'ufficio protocollo comunale entro 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio, e più precisamente entro il 9 giugno 2008.

Il termine di presentazione delle memorie e osservazioni è perentorio e non potranno essere prese in considerazione quelle che perverranno dopo tale termine.

Rodengo Saiano, 21 maggio 2008

Il responsabile area tecnica:  
Antonio Pedretti

(BUR20080635)

**Comune di Rudiano (BS) - Avviso di adozione Piano Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG ai sensi della l.r. 12/2005,**

**presentato dalla «Immobiliare Futuro s.r.l.» - Intervento sito in via degli Artigiani**

Il responsabile dell'area tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 92, comma 8, e art. 14 commi 2 e 3 della l.r. n. 12 dell'11 marzo 2005, rende noto che con deliberazione n. 26 del 23 aprile 2008 del consiglio comunale, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il Piano Integrato di Intervento (PII) in oggetto.

Avvisa che la predetta deliberazione, completa di tutti gli atti che ne fanno parte integrante e sostanziale rimarrà in visione al pubblico presso l'ufficio tecnico.

Rudiano, 7 maggio 2008

Il responsabile dell'area tecnica:  
Chiara Rossi

(BUR20080636)

**Comune di Villachiaro (BS) - Avviso di approvazione definitiva del Piano di Governo del Territorio**

Il responsabile dell'area tecnica avvisa che con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 7 aprile 2008 è stato approvato definitivamente il Piano di Governo del Territorio del comune di Villachiaro ai sensi della l.r. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Piano è corredato dallo studio geologico, dell'individuazione del reticolo idrico minore.

Villachiaro, 30 aprile 2008

Il responsabile del servizio:  
Giuseppe De Giorgis

(BUR20080637)

**Consorzio Autorità d'Ambito provincia di Brescia - Brescia - Avviso relativo alla tariffa del servizio idrico integrato per l'anno 2008, ai sensi del d.lgs. 152/2006 e della l.r. 26/03**

Il Consorzio Autorità d'Ambito provincia di Brescia, con sede a Brescia, via Cefalonia, 70 - c.f. 98135190175, comunica che, in applicazione dell'art. 154 del d.lgs. 152/2006 e dell'art. 51 della l.r. 26/2003, con deliberazione n. 3 R.V. del 18 aprile 2008, l'Autorità d'Ambito ha approvato, in funzione del Piano economico-finanziario del Piano d'Ambito di cui alla deliberazione n. 2 R.V. del 14 giugno 2006, la modulazione per usi e consumi della tariffa del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione delle acque reflue) per l'anno 2008 per i comuni della provincia di Brescia.

Il quadro riassuntivo dei valori di tariffa fissati per l'anno 2008 è disponibile presso la segreteria del Consorzio, via Cefalonia 70 - Brescia e presso i gestori del servizio idrico integrato, nonché scaricabile dal sito internet dell'AATO all'indirizzo <http://ato.provincia.brescia.it>.

La tariffa, riscossa secondo la procedura vigente dal gestore del servizio idrico integrato, si applica con decorrenza 1° gennaio 2008, esclusivamente nei comuni dell'ATO dove è stato avviato il servizio idrico integrato, o parte di esso, per effetto dei provvedimenti disposti dall'Autorità d'Ambito, ovvero:

a) **per i servizi di acquedotto, fognatura e depurazione** nei Comuni di Agnosine, Anfo, Azzano Mella, Bagolino, Barbariga, Barge, Berlingo, Bione, Borgo San Giacomo, Borgosatollo, Botticino, Bovegno, Bovezzo, Brandico, Brescia, Brione, Caino, Calvage della Riviera, Calvisano, Capovalle, Capriano del Colle, Carpenedolo, Castegnato, Castelcovati, Castenedolo, Casto, Castrezzato, Cazzago San Martino, Cellatica, Coccaglio, Collebeato, Collio, Comezzano-Cizzago, Concesio, Corte Franca, Corzano, Dello, Desenzano del Garda, Erbusco, Flero, Gambara, Gardone Riviera, Gardone Val Trompia, Gargnano, Gavardo, Gussago, Idro, Irma, Iseo, Lavenone, Limone sul Garda, Lodrino, Lograto, Lonato, Longhena, Lumezzane, Maclodio, Magasa, Mairano, Manerba del Garda, Marcheno, Marmentino, Marone, Moniga del Garda, Monte Isola, Monticelli Brusati, Montichiari, Montirone, Mura, Nave, Odolo, Ome, Orzinuovi, Orzivecchi, Ospitaletto, Padenghe sul Garda, Paderno Franciacorta, Paitone, Paratico, Passirano, Pavone del Mella, Pertica Alta, Pertica Bassa, Pezzaze, Pisogne, Polaveno, Polpenazze del Garda, Pompiano, Poncarale, Pontevico, Pontoglio, Pozzolengo, Preseglie, Provaglio d'Iseo, Provaglio Val Sabbia, Puegnago sul Garda, Rezzato, Rodengo Soiano, Roè Volciano, Rovato, Rudiano, Sabbio Chiese, Sale Marasino, Salò, San Felice del Benaco, San Paolo, Sarezzo, Serle, Sirmione, Soiano del Lago, Sulzano, Tavernole sul Mella, Tignale, Torbole Casaglia, Toscolano Maderno, Tremosine, Trezzano, Treviso Bresciano, Urago d'Oglio, Vallio Terme, Valvestino, Vestone, Villa Carcina, Villachiaro, Villanuova sul Clisi, Vobarno, Zone;

b) **per il solo servizio di acquedotto** nei Comuni di Acquafredda, Alfianello, Angolo Terme, Bagnolo Mella, Bedizzole, Castel Mella, Fiesse, Isorella, Pralboino, Remedello, Roccafranca, Roncadelle, Seniga, Verolanuova, Verolavecchia;

c) **per i servizi di fognatura e depurazione** nei Comuni di Nuvolento, Nuvolera, Prevalle;

d) **per i servizi di acquedotto e depurazione** nei Comuni di Capriolo, Gottolengo, Mazzano;

e) **per il solo servizio di depurazione** nel Comune di Adro.

È consentito ai medesimi Comuni, in via facoltativa, di richiedere l'applicazione di una maggiorazione della quota fissa determinata per tutti gli usi, nella misura di 1 euro, ai fini della costituzione di un fondo per il sostegno economico di particolari categorie di utenza.

Brescia, 2 maggio 2008

Il direttore dell'Autorità d'Ambito:  
Marco Zemello

**Provincia di Como**

(BUR20080638)

**Provincia di Como - Domanda presentata dal comune di Sorico per ottenere la concessione di derivazione di acqua ad uso potabile**

La dr.ssa Paola Bassoli, responsabile del Servizio risorse territoriali della Provincia di Como, autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione, rende noto che il sig. Polledrotti Ivano, in qualità di sindaco *pro tempore* del comune di Sorico, con sede legale in comune di Sorico, piazza Cesare Battisti s.n., ha presentato domanda il 16 marzo 2007, agli atti prot. n. 20657 del 2007, per ottenere la concessione di derivazione di acqua tramite l'escavazione di un pozzo (scavato con provvedimento di autorizzazione della Provincia di Como n. 1/A del 9 febbraio 2006), su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 114 e fg. 5, alle coordinate Gauss Boaga: Long = 1,529,526 e Lat = 5,113,188 ad uso potabile da distribuire a terzi mediante infrastrutture di pubblico interesse, per una portata media di 10 l/s (0,10 moduli medi) e portata massima di 15 l/s (0,15 moduli massimi), volume di prelievo annuo di 315.360 mc.

Le domande tecnicamente incompatibili con la presente, prodotte entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, verranno considerate concorrenti.

Trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione, chiunque abbia interesse potrà visionare, previa richiesta scritta di accesso agli atti, la documentazione tecnica depositata presso la Provincia di Como - Servizio risorse territoriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00, oppure presso il comune di Sorico.

Entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia potranno essere presentate memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla Provincia o al comune.

Como, 2 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Paola Bassoli

(BUR20080639)

**Provincia di Como - Domanda presentata dalla Società Edipower s.p.a. per ottenere la variante sostanziale alla concessione di derivazione di acqua per uso idroelettrico**

La dott.ssa Paola Bassoli, responsabile del Servizio risorse territoriali (Settore ecologia e ambiente) della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria ai fini del rilascio del provvedimento di concessione, rende noto che il sig. Paolo Gallo, legale rappresentante della Società Edipower s.p.a., con sede legale in Milano, Foro Bonaparte n. 10, ha presentato domanda il 19 aprile 2007, agli atti prot. n. 28629 dell'8 giugno 2007, per ottenere la variante sostanziale alla concessione di derivazione di acqua rilasciata con r.d. n. 5751 dell'11 luglio 1935, per uso idroelettrico, che prevede l'aumento della portata media da 830 l/s (8,30 moduli) a 2.000 l/s (20 moduli) e della portata massima da 1260 l/s (12,60 moduli) a 3.500 l/s (35 moduli) per produrre, con salto utile (invariato) di 250,58 m, la potenza nominale media di 4.913,33 KW. L'ubicazione delle opere di presa e di restituzione rimangono invariate rispetto alla concessione in essere.

Le nuove portate richieste per ciascuna opera di derivazione sono:

- per il torrente Cuccio di Cavargna: portata media 1.300 l/s (13,00 moduli); portata massima 2.240 l/s (22,40 moduli);

- per il torrente Cuccio San Bartolomeo: portata media 690 l/s (6,90 moduli); portata massima 1.180 l/s (11,80 moduli);

- per il rio Corbatt (Valle Osteria), portata media 10 l/s (0,10 moduli); portata massima 80 l/s (0,80 moduli).

Le domande tecnicamente incompatibili con la presente, prodot-

te entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, verranno considerate concorrenti.

Trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione, chiunque abbia interesse potrà visionare, previa richiesta scritta di accesso agli atti, la documentazione tecnica depositata presso la Provincia di Como – Servizio risorse territoriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00, oppure presso i comuni di San Bartolomeo Val Cavargna, Cusino, Carlazzo e Corrido.

Entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia potranno essere presentate, alla Provincia o ai Comuni sopra citati, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Como, 30 aprile 2008

Il responsabile del servizio risorse territoriali:  
Paola Bassoli

(BUR20080640)

**Comune di Cantù (CO) – Avviso di deposito della d.c.c. n. 16 del 31 marzo 2008**

Si rende noto, ai sensi e con gli effetti della l.r. 23/1997, come richiamata dalla l.r. 12/2005, che con deliberazione del consiglio comunale n. 16, del 31 marzo 2008, esecutiva ai sensi di legge, è stata definitivamente approvata una variante al vigente PRG avente ad oggetto «Approvazione del Piano di lottizzazione residenziale di via per Alzate contraddistinto dalla sigla ATRU-15 bis del vigente PRG in variante al PRG».

Si informa che le predetta deliberazione e gli atti ed elaborati ad essa allegati è depositata presso la segreteria generale, in libera visione, durante gli orari d'ufficio.

Cantù, 5 maggio 2008

Il dirigente: Andrea Pozzi

(BUR20080641)

**Comune di Erba (CO) – Area servizi al territorio – Deposito e pubblicazione della deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 17 aprile 2008 ad oggetto: «Studio geologico-idrogeologico del territorio comunale – Approvazione definitiva variante al PRG, ai sensi degli artt. 2, comma 2, lettera i) e 3 della l.r. n. 23/1997 e art. 25 l.r. n. 12/2005**

Il dirigente area servizi al territorio rende noto che la deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 17 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: «Studio geologico-idrogeologico del territorio comunale – Approvazione definitiva variante al PRG, ai sensi degli artt. 2, comma 2, lettera i) e 3 della l.r. n. 23/1997 e art. 25 l.r. n. 12/2005» è agli atti della segreteria comunale.

Erba, 5 maggio 2008

Il dirigente area servizi al territorio:  
Gianluigi Pesciacci

(BUR20080642)

**Comune di Limido Comasco (CO) – Avviso di approvazione e deposito variante al PRGU – Procedure di cui all'art. 3 l.r. 23/97**

Il responsabile del servizio tecnico, ai sensi e per gli effetti degli artt. 9 e 10 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni, dell'art. 3 della legge regionale n. 23/97, dell'art. 25 della legge regionale n. 12/05, rende noto che è stato approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 3 del 14 marzo 2008, esecutiva ai sensi di legge «Approvazione P.A. di iniziativa privata di via San Giuseppe in Variante al PRG ai sensi della l.r. 23/1997 e l.r. 12/2005».

I relativi atti sono depositati nell'ufficio di segreteria in libera visione al pubblico.

Limido Comasco, 28 aprile 2008

Il responsabile del servizio tecnico:  
Gianluca Zaffaroni

(BUR20080643)

**Comune di Locate Varesino (CO) – Avviso di approvazione della variante ordinaria al vigente PRG**

Il responsabile del servizio urbanistica rende noto che con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 21 aprile 2008, esecutiva, è stata approvata la variante ordinaria al vigente PRG.

Tutti gli atti relativi sono depositati nella segreteria comunale ed assume efficacia dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Chiunque abbia interesse potrà prendere visione.

Locate Varesino, 12 maggio 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Fabio Mangili

(BUR20080644)

**Comune di Menaggio (CO) – Avviso di adozione del Piano di zonizzazione acustica – Deposito atti**

Il responsabile del servizio urbanistica, ai sensi e per gli effetti della legge regionale 10 agosto 2001 n. 13 avvisa che con deliberazione del consiglio comunale n. 38 in data 28 settembre 2006 esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale.

La predetta deliberazione ed il piano stesso saranno depositati presso la segreteria del comune, in libera visione al pubblico durante l'apertura degli uffici per la durata di gg. 30 consecutivi, a far tempo dal 21 maggio 2008 e fino al 19 giugno 2008 compreso.

Le eventuali osservazioni al Piano stesso, dovranno essere presentate al protocollo del comune entro le ore 12.00 del giorno 19 luglio 2008.

Menaggio, 12 maggio 2008

Il responsabile del servizio urbanistica:  
Pierluigi Danieli

(BUR20080645)

**Comune di Orsenigo (CO) – Avviso di avvio del procedimento afferente la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) degli atti del Piano di Governo del Territorio ai sensi e per gli effetti della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i.**

Il responsabile del settore urbanistica visti:

- l'art. 4 della l.r. 12/2005 e s.m.i.;
- la Direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 maggio 2001;
- gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati dal delibera del Consiglio regionale 13 marzo 2007 n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla Giunta regionale con delibera n. 8/6420 del 27 dicembre 2007;
- il Capo I e III del titolo II, Parte II del d.lgs. 152/2006 e s.m.i. (norme in materia ambientale).

In esecuzione alla deliberazione della giunta comunale n. 36 del 30 aprile 2008 con cui è stato deliberato l'avvio al procedimento della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) degli atti del Piano di Governo del Territorio, rende noto che:

- l'amministrazione comunale in qualità di proponente ed autorità precedente, ha attivato il procedimento per lo studio di Valutazione della Sostenibilità Ambientale del Documento di Piano relativo alla formazione del PGT secondo quanto disposto dall'art. 4 della l.r. 12/2005 e della Direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 giugno 2001, della deliberazione del Consiglio regionale n. VIII/351 del 13 marzo 2007 e della delibera di Giunta regionale n. 8/6420 del 27 dicembre 2007;
- l'autorità competente è individuata nella persona dell'arch. Laura Ferrari, coordinatore dell'ufficio di Piano;
- gli enti territorialmente interessati, le istituzioni e le autorità con specifiche competenze in materia ambientale saranno successivamente invitati a partecipare alle diverse fasi del progetto integrato di Piano di Valutazione Ambientale Strategica a tal fine saranno attivate le fasi procedurali previste dalla normativa vigente;

– nel corso della valutazione verranno attivati momenti di informazione e di partecipazione del pubblico, organizzando e coordinando le conseguenti iniziative, con la diffusione e pubblicizzazione delle informazioni mediante pubblicazione all'albo pretorio, sito internet ed attraverso ulteriori modalità che verranno stabilite;

– i singoli settori del pubblico interessati all'iter decisionale, meglio specificati nella succitata deliberazione di giunta comunale n. 36/2008, sono individuati in tutti i portatori di interessi diffusi sul territorio che possano contribuire a consolidare il confronto aperto sul percorso di definizione del processo di valutazione ambientale;

Invita:

– coloro che abbiano interesse a partecipare ai momenti di confronto e coinvolgimento che verranno organizzati per contribuire attivamente al processo decisionale nell'ambito del più ampio procedimento di predisposizione degli atti della VAS;

– per la tutela dell'interesse pubblico urbanistico, di «interessi diffusi» o di interessi propri, a formulare suggerimenti e proposte per la definizione delle scelte relative alla VAS, presentandole in due copie (compresi eventuali elaborati grafici a corredo) in carta semplice all'ufficio protocollo del comune di Orsenigo, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16 luglio 2008.

La pubblicazione del presente avviso è effettuata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, su un quotidiano a diffusione locale, all'albo pretorio, sul sito internet, sul notiziario comunale.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'U.T.C. telefonicamente

al n. 031630225 o personalmente negli orari di ricevimento, mercoledì e venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Orsenigo, 21 maggio 2008

Il resp. del settore urbanistica:  
Rossella Ferrari

(BUR20080646)

**G.M.B. s.r.l. – Senna Comasco (CO) – Avviso di richiesta di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale della Regione Lombardia**

La G.M.B. s.r.l., con sede legate a Senna Comasco (CO) in via Provinciale S.P. 28 n. 2, comunica di aver trasmesso alla Regione Lombardia la richiesta di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale per il rinnovo della comunicazione all'esercizio delle operazioni di messa in riserva (R13) e recupero (R5) presso l'impianto sito in Comune di Como in via Papa Clemente XIII, di cui all'iscrizione nel registro provinciale dei recuperatori della Provincia di Como al n. 2 dal 15 maggio 1998.

Alla richiesta è allegato lo Studio Preliminare Ambientale, come previsto dalle normative vigenti e depositato per la pubblica consultazione presso la Regione Lombardia – Direzione Generale Reti e Servizi di Pubblica Utilità – Struttura Autorizzazione e Certificazioni, via Pola n. 12 Milano, presso la Provincia di Como, presso il comune di Como e presso l'ARPA di Como.

Ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. 4/2008, chiunque abbia interesse può far pervenire le proprie osservazioni all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente annuncio.

## Provincia di Cremona

(BUR20080647)

**Provincia di Cremona (CR) – Settore ambiente – Servizio tutela aria ed acqua – Avviso di concessione alla Rossetti Francesco e Luigi società semplice di derivare acqua pubblica per uso zootecnico**

Con decreto del Dirigente del Settore ambiente della Provincia di Cremona n. 287 del 17 aprile 2008 è stata rilasciata la concessione alla Rossetti Francesco e Luigi società semplice di derivare medi mod. 0,0010 (0,10 l/sec) con una portata massima di 2,00, l/s di acqua pubblica per uso zootecnico da n. 1 pozzo sito sul mapp. 89 del fg. 6 del comune di Dovera.

Cremona, 6 maggio 2008

Il dirigente settore ambiente:  
Mara Pesaro

(BUR20080648)

**Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante alle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale (artt. 7 - 18 - 19 - 21 - 30) – Avviso di deposito atti**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 54 del 20 novembre 2007, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata definitivamente una variante agli artt. 7 - 18 - 19 - 21 - 30 delle Norme Tecniche Attuative del vigente PRG, finalizzata all'adeguamento della normativa dello strumento urbanistico comunale ai disposti del d.lgs. n. 114/1998.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale.

Castelleone, 31 marzo 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080649)

**Comune di Castelleone (CR) – Avviso di deposito – Deliberazione consiliare di individuazione di Zone di recupero art. 27 l. 457/78**

Ai sensi della l.r. n. 12/2005 art. 25, con richiamo alla l.r. n. 23/1997 art. 3 si rende noto che con deliberazione del c.c. n. 14 del 26 marzo 2008, esecutiva ai sensi di legge, sono state individuate sei Zone di recupero ai sensi dell'art. 27 della legge 5 agosto 1978 n. 457.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata nella segreteria comunale.

Castelleone, 29 aprile 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080650)

**Comune di Castelleone (CR) – Approvazione progetto della Ditta Sorini s.p.a. comportante variante al Piano Regolatore Generale, art. 5 d.P.R. 447/98 – Avviso di deposito atti**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 65 del 22 novembre 2005, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato un pro-

getto di nuova costruzione di edificio produttivo della Ditta Sorini s.p.a. comportante variante al Piano Regolatore Generale vigente, ai sensi art. 5 del d.P.R. 447/78.

Le Norme Tecniche Attuative del PRG vengono integrate con il nuovo articolo 32/a.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale.

Castelleone, 30 aprile 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080651)

**Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante all'art. 35 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale – Avviso di deposito atti**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 26 del 5 maggio 2006, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata definitivamente una variante all'art. 35 delle Norme Tecniche Attuative del vigente PRG.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale.

Castelleone, 30 aprile 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080652)

**Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante alle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale: nuovo articolo 40/a (distanze degli allevamenti) – Avviso di deposito atti**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 42 del 27 giugno 2006, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata definitivamente una variante alle Norme Tecniche Attuative del vigente PRG, finalizzata a determinare le distanze minime degli allevamenti dai centri abitati.

Le NTA sono state integrate con il nuovo articolo 40/a.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale.

Castelleone, 30 aprile 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080653)

**Comune di Castelleone (CR) – Approvazione definitiva variante all'art. 32 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale – Avviso di deposito atti**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 5 del 13 febbraio 2007, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata definitivamente una variante all'art. 32 delle Norme Tecniche Attuative del vigente PRG.

La predetta deliberazione, corredata degli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale.

Castelleone, 30 aprile 2008

Il resp. del servizio urbanistica:  
Ester Bertozzi

(BUR20080654)

**Comune di Malagnino (CR) – Avviso di deposito della II Variante al vigente Piano Regolatore Generale (procedura semplificata ai sensi della l.r. n. 23/97) approvata con deliberazione consiliare n. 21 del 30 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge**

Il responsabile del servizio tecnico premesso:

– che con deliberazione consiliare n. 7 in data 11 febbraio 2008 è stata adottata la II Variante al vigente Piano Regolatore Generale, a procedura semplificata di cui alla legge regionale n. 23/97;

– che con deliberazione consiliare n. 21 del 30 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la variante di cui sopra;

– che la suddetta deliberazione consiliare n. 21 del 30 aprile 2008 e gli elaborati componenti la II Variante al vigente PRG a procedura semplificata di cui alla l.r. n. 23/97 sono stati trasmessi per conoscenza alla Provincia di Cremona e alla Regione Lombardia.

Rende noto che gli atti della II Variante al vigente Piano Regolatore Generale a procedura semplificata di cui alla l.r. 23/97 sono depositati insieme a copia della succitata deliberazione consiliare n. 21 del 30 aprile 2008 nella segreteria comunale, a libera visione del pubblico per tutto il periodo di validità del Piano Regolatore Generale e dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio comunale ed assumono efficacia dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Malagnino, 6 maggio 2008

Il resp. del servizio tecnico:  
Maria Martinenghi

(BUR20080655)

**Comune di Pieve d'Olmi (CR) – Avviso di avvio dei procedimenti per la redazione degli atti del Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nella legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i., si avvisa:

– che con deliberazione di giunta comunale n. 13 del 13 febbraio 2007 è stato avviato il procedimento di redazione del Piano di Governo del Territorio (PGT);

– che gli enti territorialmente interessati, le istituzioni e le autorità con specifiche competenze in materia ambientale saranno successivamente invitati a partecipare alle diverse fasi del processo integrato di piano e di Valutazione Ambientale Strategica e a tal fine, saranno attivate le fasi procedurali previste dalla normativa vigente;

– che chiunque abbia interesse, anche per la tutela degli interessi diffusi, potrà partecipare e può presentare suggerimenti e proposte.

Le istanze indirizzate al sindaco dovranno essere redatte in triplice copia in carta semplice e presentate all'ufficio protocollo, presso la sede municipale in piazza XXV Aprile n. 8 a Pieve d'Olmi (CR), a decorrere dal giorno 29 maggio 2008 e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 agosto 2008.

Pieve d'Olmi, 8 maggio 2008

Il responsabile del settore tecnico:  
Gianfranco Lini

(BUR20080656)

**Comune di Rivolta d'Adda (CR) – Avviso di avvio del procedimento di verifica e valutazione della VAS**

Il responsabile dell'area tecnica, visto il comma 1, art. 4 della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni ed integrazioni ed ai sensi del comma 5.8, punto 5.0, allegato 1, della delibera di Consiglio regionale 13 marzo 2007, n. VIII/351, rende noto che nella seduta del 12 marzo 2008 la giunta comunale, con proprio atto n. 45, esecutivo ai sensi di legge, integrato con successivo atto n. 59 del 10 aprile 2008 della medesima giunta comunale, immediatamente eseguibile, ha deliberato quanto segue: «Piano di Governo del Territorio – Avvio del procedimento di verifica e valutazione della VAS, individuazione dell'Autorità procedente, del responsabile e delle autorità ambientali».

Rivolta d'Adda, 16 aprile 2008

Il resp. dell'area tecnica:  
Domenico Angelo Citto

(BUR20080657)

**Comune di Soncino (CR) – Avviso di deposito atti della rettifica al Piano Integrato Intervento comparto 7A – 7B**

Il responsabile del servizio:

Visto l'art. 25 comma 8 quinquies la legge regionale n. 12 dell'11 marzo 2005;

Vista la deliberazione del c.c. n. 13 del 30 aprile 2008;

Rende noto che da oggi e per quindici giorni consecutivi è depositata presso la segreteria comunale la documentazione relativa alla rettifica del Piano Integrato Intervento denominato «Comparto 7A – 7B».

Chiunque può prenderne visione della documentazione suddetta.  
Soncino, 21 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Massimo Stefano

**Provincia di Lecco**

(BUR20080658)

**Comune di Brivio (LC) – Avviso di adozione e deposito atti del Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale**

Si rende noto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 – comma 1 – della l.r. 10 agosto 2001 n. 13, dell'esame delle osservazioni presentate al Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale e della riadozione del Piano effettuata mediante la seguente deliberazione di consiglio comunale, esecutiva ai sensi di legge: n. 46 del 27 novembre 2007 avente per oggetto: «Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale ai sensi del d.p.c.m. 1 marzo 1991 (art. 2) della l. 447/95 (art. 6) e della l.r. n. 13/2001. Esame osservazioni presentate e riadozione del Piano».

Si informa che la suddetta deliberazione, unitamente a tutti gli allegati, è depositata, nella segreteria comunale per 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e contestualmente all'albo pretorio comunale.

Chiunque ne abbia interesse potrà prenderne visione.

Nei successivi trenta giorni dalla scadenza della pubblicazione

all'albo pretorio chiunque potrà presentare osservazioni nei modi e nelle forme stabilite dalla vigente normativa.

Brivio, 12 maggio 2008

Il responsabile area tecnica:  
Marco Manzoni

(BUR20080659)

**Comune di Brivio (LC) – Avviso di deposito inerente l'approvazione definitiva del Parco Locale di Interesse Sovracomunale (P.L.I.S.) San Geseio-Monte di Brianza**

Il responsabile dell'area tecnica rende noto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 23/1997 e successive modifiche ed integrazioni, dell'approvazione definitiva della variante al PRG vigente relativa alla perimetrazione sullo strumento urbanistico del P.L.I.S. mediante la deliberazione di consiglio comunale n. 56 del 27 novembre 2007 avente per oggetto: «P.L.I.S. Esame osservazioni presentate ed approvazione definitiva», esecutiva ai sensi di legge.

Si informa che la suddetta deliberazione, con i relativi allegati, è depositata presso la segreteria comunale per trenta giorni consecutivi ed assume efficacia dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia.

Brivio, 12 maggio 2008

Il responsabile dell'area tecnica:  
Marco Manzoni

(BUR20080660)

**Comune di Lierna (LC) – Pubblicazione dell'avviso di adozione, con delibera di consiglio comunale n. 14 del 29 aprile 2008 della «Variante allo strumento urbanistico ai sensi della l.r. n. 23/97, l.r. 12/05 e l.r. 4/08 per cambio di destinazione d'uso dell'area di superficie complessiva di mq. 100 da area pascoliva a standard pubblico per realizzazione cappella votiva località Alpe di Lierna»**

Vista la deliberazione della g.r. n. 2371 del 28 novembre 2000 con la quale è stato approvato il vigente strumento urbanistico;

Viste le legge regionali n. 23/97, n. 12/05 e n. 4/08;

Rende noto che presso l'ufficio di segreteria del comune sono depositati gli atti relativi alla delibera di consiglio comunale n. 14 del 29 aprile 2008 di adozione della «Variante allo strumento urbanistico ai sensi della l.r. n. 23/97, l.r. n. 12/05 e l.r. n. 4/08 per cambio di destinazione d'uso dell'area di superficie complessiva di mq 100 da area pascoliva a standard pubblico per realizzazione cappella votiva all'Alpe di Lierna».

Lierna, 9 maggio 2008

Il resp. del servizio tecnico:  
Giovanni Dell'Era

**Provincia di Lodi**

(BUR20080661)

**Provincia di Lodi – Settore tutela territoriale ed ambientale – Domanda presentata dal dott. ing. Pozzi Maurizio intesa ad ottenere l'autorizzazione a derivare acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore**

Il dott. ing. Pozzi Maurizio in qualità di dirigente del Servizio edilizia del settore sistemi edilizi della Provincia di Lodi e di Responsabile dei lavori di restauro e recupero funzionale dell'ex Convento San Domenico, ha presentato domanda in data 16 dicembre 2005 intesa ad ottenere l'autorizzazione alla terebrazione di n. 1 pozzo ubicato nel territorio del comune di Lodi al fg. 37 mappale 426 e la concessione a derivare, con restituzione in falda, acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore per una portata media annua di 20 l/sec (0,2 moduli) e massima di 30 l/sec.

L'ufficio istruttore competente per il provvedimento finale è la Provincia di Lodi, Settore tutela territoriale ed ambientale, Servizio aria acqua energia, via Grandi n. 6, 26900 Lodi.

Eventuali domande concorrenti potranno essere presentate all'ufficio istruttore entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Lodi, 22 aprile 2008

Il dirigente del settore:  
Filippo Bongiovanni

(BUR20080662)

**Comune di Castelnuovo Bocca d'Adda (LO) – Avviso di avvio del procedimento di Valutazione della Sostenibilità Ambientale del Documento di Piano del Piano di Governo del Territorio, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 12/2005**

L'amministrazione comunale in qualità di soggetto proponente ed autorità procedente, rende noto che intende avviare il procedi-

mento per la Valutazione della Sostenibilità Ambientale del Documento di Piano del PGT secondo quanto disposto dall'art. 4 della l.r. 12/2005, dalla d.c.r. 13 marzo 2007 n. VIII/351 e dalla d.g.r. 27 dicembre 2007 n. 8/6420.

Chiunque abbia interesse potrà presentare sin d'ora istanze suggerimenti e proposte, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le istanze, i suggerimenti e le proposte dovranno essere redatte in tre copie, in carta semplice, e presentate all'ufficio protocollo presso il comune di Castelnuovo Bocca d'Adda - piazza Garibaldi, 1.

L'ufficio tecnico comunale è a disposizione per fornire ulteriori eventuali chiarimenti, unitamente al modello predisposto per le istanze.

Castelnuovo Bocca d'Adda, 21 maggio 2008

Il responsabile del procedimento:  
Carla Bergamaschi

(BUR20080663)

### **Comune di Castiraga Vidardo (LO) - Avviso di approvazione definitiva della modifica all'art. 33 delle NTA e azzonamento del PRG**

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge regionale 23 del 23 giugno 1997, si avvisa che con deliberazione consiliare n. 14 del 21 aprile 2008, è stata approvata definitivamente la modifica all'art. 33 delle NTA e azzonamento del PRG adottata con deliberazione c.c. 55 del 29 novembre 2007.

Gli elaborati relativi alla variante sono depositati presso la segreteria comunale a disposizione del pubblico che voglia consultarli.

Castiraga Vidardo, 7 maggio 2008

Il segretario comunale:  
Giovanni Andreassi

(BUR20080664)

### **Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi - Lodi - Avviso di asta pubblica ad offerta segreta per l'alienazione di beni immobili costituente il potere denominato «Portatore Basso»**

Il direttore generale dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, dott. Giuseppe Rossi rende noto che l'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, nel prosieguo denominata Azienda, procederà alla vendita del complesso di beni immobili descritto in calce al presente avviso mediante asta pubblica con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, lettera c), del r.d. 23 maggio 1924, n. 827 e con le modalità di cui al successivo art. 76 della medesima normativa richiamata, vale a dire con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato per il complesso di beni immobili da alienare.

Le condizioni generali di vendita sono le seguenti:

- a) la vendita viene fatta a corpo e non a misura;
- b) il compratore s'intende obbligato per effetto dell'offerta, ma gli obblighi dell'Azienda sono subordinati alla successiva deliberazione del direttore generale volta a ratificare le risultanze del procedimento di gara;
- c) il compratore subentra, rispetto al bene acquistato, in tutti i diritti e in tutti gli obblighi dell'Azienda;
- d) il compratore non può mai sospendere o procrastinare il pagamento del prezzo oltre la scadenza stabilita, salvi comunque gli altri diritti a lui riconosciuti dal codice civile e dal vigente ordinamento legislativo;
- e) i beni sono alienati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano anche per quanto attiene alla conformità, licenze edilizie, condoni e sanatorie e senza responsabilità per l'alienante;
- f) la scelta del contraente avviene mediante asta pubblica tra le offerte segrete pervenute in busta chiusa all'Azienda, nei termini e nei luoghi di seguito indicati;
- g) l'Azienda si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio e sino all'adozione dell'atto deliberativo di approvazione degli atti di gara, di non procedere all'aggiudicazione, senza obbligo di esprimere in merito alcuna motivazione;
- h) l'Azienda si riserva il diritto di designare il pubblico ufficiale che redigerà l'atto pubblico di compravendita e provvederà ai successivi adempimenti;
- i) tutte indistintamente le spese inerenti all'atto pubblico di compravendita ed al trasferimento della proprietà sono a carico dell'acquirente;
- j) il pagamento del prezzo dovrà essere effettuato alla Tesoreria dell'Azienda presso la Banca Popolare di Lodi s.p.a. - sede di Lodi, almeno cinque giorni prima della stipulazione dell'atto pubblico di compravendita.

Le funzioni di responsabile del procedimento per l'espletamento dell'asta pubblica sono assunte dal direttore dell'Unità Operativa Gestione Servizi Tecnici dell'Azienda, arch. Maurizio Bracchi.

Per partecipare all'asta pubblica i concorrenti dovranno presentare una busta chiusa e siglata dall'offerente sui lembi di chiusura, indicante sull'esterno, sul medesimo lato, sia il mittente che la dicitura: «Offerta per l'acquisto del complesso di beni immobili costituente il potere denominato Portatore Basso».

L'assenza sulla busta dell'indicazione sopra riportata, nell'impossibilità di determinare la procedura di evidenza pubblica cui l'offerta si riferisce, determina la nullità dell'offerta medesima.

La busta deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno 1 luglio 2008, a pena di esclusione dalla gara, presso l'ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, piazza Ospitale n. 10, 26900 Lodi.

Saranno prese in esame esclusivamente le buste pervenute al suddetto ufficio protocollo entro la data e l'ora sopraindicata. A tale fine farà fede la data e l'ora di ricezione apposti a cura dell'ufficio protocollo dell'Azienda.

L'invio della busta, che avviene sempre ad esclusivo rischio del mittente, potrà essere eseguito in ognuno dei seguenti modi, a scelta del concorrente:

- con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;
- a mezzo di agenzia di recapito autorizzata con ricevuta di ritorno;
- a mano.

Ai fini dell'osservanza del termine si fa riferimento esclusivo al momento di effettivo arrivo della busta presso l'ufficio protocollo dell'Azienda.

L'Azienda in ogni caso declina ogni responsabilità per il mancato tempestivo arrivo o la mancata tempestiva consegna della busta presso il proprio ufficio protocollo.

La busta dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. l'offerta datata e sottoscritta, con firma leggibile, dalla persona fisica o dal legale rappresentante della persona giuridica che, in caso di aggiudicazione, dovrà sottoscrivere l'atto di compravendita, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, munito di fotografia; l'offerta dovrà riportare i seguenti elementi:

- i dati dell'offerente e precisamente, nel caso di persona fisica, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale, mentre nel caso di persona giuridica o di ditta o di società dovrà essere indicata la ragione sociale, la sede, il numero di iscrizione alla CCIAA ed il nominativo della persona designata a rappresentarla ed impegnarla legalmente e infine, nel caso di offerta presentata da una pluralità di offerenti, l'indicazione, per ciascun soggetto, dei dati sopra elencati e altresì la rispettiva quota d'intestazione del complesso di beni immobili per l'acquisto del quale i soggetti concorrono;
- una dichiarazione dalla quale risulti che l'offerente o gli offerenti non abbiano subito condanne per delitti che comportano incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'individuazione dei beni immobili cui si riferisce l'offerta;
- l'importo dell'offerta espresso in cifre e in lettere per esteso (nel caso di discordanza vale l'importo espresso in lettere per esteso);
- la dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni di vendita, nessuna esclusa, stabilite nell'avviso d'asta;

2. la documentazione dell'avvenuto versamento alla Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi presso la Banca Popolare di Lodi s.p.a. - sede di Lodi, via Cavour n. 40/42, 26900 Lodi, codice IBAN: «IT85C051642030100000235484», di un deposito cauzionale infruttifero di € 160.000,00 (euro centosessantamila/00), pari ad un ventesimo del prezzo posto a base d'asta del complesso di beni immobili da alienare.

Al fine della presentazione dell'offerta, che deve essere in regola con le vigenti norme in materia di bollo, potranno essere utilizzati gli appositi moduli predisposti dall'Azienda e disponibili sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.ao.lodi.it](http://www.ao.lodi.it).

In data 2 luglio 2008, alle ore 10.00, presso la sala riunioni della Direzione Generale dell'Azienda in Lodi, largo Donatori del Sangue n. 2, il presidente della commissione di gara provvederà, in sede pubblica, a constatare il numero e l'integrità delle buste pervenute, dandone conto ai presenti, quindi, alla presenza degli interessati, procederà all'apertura di ciascuna busta, dando lettura delle offerte.

L'individuazione dell'acquirente avverrà in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Azienda.

La gara è valida anche se è stata presentata una sola offerta.

Nel caso di più offerte presentate da un medesimo concorrente, viene presa in considerazione l'offerta pervenuta per ultima in base al timbro del protocollo aziendale.

Sono ammesse soltanto offerte il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato a base d'asta.

In caso di concorrenza di offerte di pari importo da parte di più soggetti, il presidente della commissione di gara richiederà agli stessi, nella medesima seduta di gara, di proporre un rilancio mediante offerta segreta. In tal caso il concorrente, mediante la compilazione di un apposito foglio da introdursi in busta chiusa prima della consegna al presidente della commissione di gara, potrà riconfermare la propria offerta o proporre un miglioramento in misura non inferiore al 3% del prezzo a base d'asta. In caso di ulteriore parità il presidente della commissione di gara procederà alla designazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio.

La presenza alle operazioni di gara di uno solo dei concorrenti che hanno presentato offerte di pari importo consentirà al medesimo di scegliere tra la possibilità di rilancio con aumento, non inferiore al 3% del prezzo a base d'asta, sulla pari offerta o, in alternativa, all'estrazione a sorte dell'aggiudicatario tra i concorrenti che hanno prodotto la medesima offerta.

Non sono consentite successive ulteriori offerte.

L'offerta non può essere fatta per persona da nominare.

In mancanza di offerte, l'Azienda si riserva di procedere all'alienazione a trattativa privata.

Il presidente della commissione di gara si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere l'asta e di non aggiudicare il complesso di beni immobili da alienare, senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto.

Resta salvo, ai sensi dell'art. 8 della legge 26 maggio 1965, n. 590, come modificato dalla legge 14 agosto 1971, n. 817, il diritto di prelazione a favore dei coltivatori diretti affittuari del fondo costituito dal complesso di beni immobili da alienare.

Le operazioni di gara e l'esito dell'incanto risulteranno da apposito verbale sottoscritto dal presidente della commissione di gara e da due dipendenti dell'Azienda.

Il suddetto verbale non dà luogo ad aggiudicazione, che avverrà esclusivamente a seguito di deliberazione del direttore generale dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, sulla base delle risultanze del medesimo verbale, fatto salvo qualsiasi diritto spettante a terzi per legge.

Delle risultanze dell'asta pubblica verrà data comunicazione all'aggiudicatario con raccomandata A.R. dopo l'adozione del suddetto provvedimento deliberativo.

Ai non aggiudicatari sono restituite immediatamente le somme depositate, senza interessi.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà, da esercitarsi prima dell'adozione dell'atto deliberativo di approvazione degli atti di gara, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà versare il prezzo di aggiudicazione, al netto della cauzione già versata, almeno cinque giorni prima della stipulazione dell'atto pubblico di compravendita.

La stipulazione dell'atto pubblico di compravendita dovrà avvenire entro novanta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e comunque non oltre la data fissata dal notaio per la stipulazione dell'atto.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti o voglia ritardare la stipulazione dell'atto oltre i termini di cui al precedente capoverso, l'Azienda si riserva il diritto di revocare l'aggiudicazione per colpa dell'aggiudicatario e di trattenere il deposito cauzionale a titolo di risarcimento del danno. In tal caso l'aggiudicazione verrà disposta in favore del secondo classificato, che verrà invitato, nelle more del perfezionamento dell'atto di trasferimento, a ricostituire il deposito cauzionale nel termine preteritorio di quindici giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Tutte le spese inerenti alla compravendita e al trasferimento della proprietà, nessuna esclusa ed eccettuata (nel senso che il prezzo di aggiudicazione deve essere considerato al netto di ogni onere), sono a carico dell'aggiudicatario, compresi gli oneri fiscali e tributari che dovranno essere versati al momento della stipulazione dell'atto pubblico di compravendita.

Ai sensi della legge n. 675/1996 e delle ulteriori disposizioni integrative, il trattamento dei dati personali raccolti per le attività inerenti all'alienazione di cui trattasi è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale medesimo. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla medesima sopra richiamata legge n. 675/1996, in modo da assicurare la tutela

della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Per quanto riguarda gli ambiti non espressamente disciplinati da questo avviso si rinvia ai principi generali stabiliti in materia di pubblici incanti per l'alienazione di beni immobili.

Tutta la documentazione inerente al complesso di beni immobili descritto in calce al presente avviso d'asta è visionabile presso l'Unità Operativa Gestione Servizi Tecnici dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, in Lodi, via Cavour n. 58.

Maggiori informazioni sul complesso di beni immobili da alienare e sulle modalità di partecipazione all'asta pubblica potranno essere richieste per iscritto al responsabile del procedimento, arch. Maurizio Bracchi (telefono segreteria 0371.376756), direttore dell'Unità Operativa suddetta, mediante inoltrato del quesito ai seguenti recapiti: e-mail [servizi.tecnici@ao.lodi.it](mailto:servizi.tecnici@ao.lodi.it), fax 0371.372793.

Il responsabile del procedimento provvederà a fornire riscontro ai quesiti posti come sopra entro tre giorni dal loro inoltrato.

I quesiti e le relative risposte verranno resi disponibili agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.ao.lodi.it](http://www.ao.lodi.it).

### **Beni immobili da alienare**

Complesso di beni immobili costituente il podere denominato «Portadore Basso», situato in Comune di Lodi, della superficie di circa mq 442.890, costituito da terreni agricoli e fabbricati rurali, il tutto come meglio descritto nella perizia di stima redatta a cura dell'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Lodi.

Prezzo a base d'asta: € 3.200.000,00.

Si informano gli interessati che sarà interamente a carico del concorrente aggiudicatario, oltre al pagamento del prezzo d'aggiudicazione e degli oneri inerenti il trasferimento del suddetto complesso di beni immobili, l'obbligo di versare agli affittuari coltivatori diretti del fondo di cui trattasi, l'indennità di cui all'art. 17 della legge n. 203/1982, corrispondente all'aumento del valore di mercato conseguito dal fondo a seguito dei miglioramenti eseguiti a cura e spese degli affittuari medesimi durante il rapporto di affittanza.

La misura della suddetta indennità è oggetto di apposita stima, suscettibile di qualsiasi eventuale approfondimento e valutazione anche in ordine alla congruità dei valori indicati, redatta in data 15 maggio 2006 dal dott. Pietro Quintini, a tal uopo incaricato dagli affittuari, che stabilisce un aumento del valore del fondo dovuto ai suddetti miglioramenti di € 1.252.570,00.

Nell'atto di vendita verrà dichiarata l'esistenza della suddetta obbligazione nei confronti degli affittuari coltivatori diretti del fondo di cui trattasi, che sarà pertanto trasferita all'acquirente.

Gli affittuari compete, dopo la cessazione del rapporto di affittanza, il diritto di ritenzione del fondo fino a quando non gli sia stata versata dall'acquirente l'indennità di cui trattasi.

Il direttore generale:  
Giuseppe Rossi

## **Provincia di Mantova**

(BUR20080665)

**Provincia di Mantova - Settore ambiente - Servizio acque, suolo e protezione civile - Ufficio demanio idrico - Avviso di concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo assentita al comune di Ostiglia**

Il responsabile,

Visto il regio decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59)», come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

Rende noto che con determinazione n. 660 del 3 aprile 2008, corredata di relativo disciplinare per uso irriguo n. 17/2008, è stata assentita al **Comune di Ostiglia**, con sede in via Gnocchi Viviani n. 16 - Comune di Ostiglia, concessione demaniale di piccola derivazione

di acque sotterranee ad uso irriguo (area sportiva quartiere San Romano), su terreno di proprietà, ubicato al foglio 25 mappale 386 del comune di Ostiglia, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera pari a moduli 0,003 (l/s 0,3);
- portata massima istantanea pari a moduli 0,042 (l/s 4,2).

Mantova, 7 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Sandro Bellini

(BUR20080666)

**Provincia di Mantova – Settore ambiente – Servizio acque, suolo e protezione civile – Ufficio demanio idrico – Istanze di concessioni per piccole derivazioni di acque sotterranee ad usi diversi presentate dalle ditte elencate nel testo**

Il responsabile,

Visto il regio decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.P.R. 15 gennaio 1972 n. 8 e d.P.R. 24 luglio 1977 n. 616;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia – Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59)», come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

Rende noto che:

1) In data 5 maggio 2008 prot. Provincia n. 23850, il sig. Spagnoli Andreino, in qualità di amministratore della **ditta Teksae s.r.l.**, con sede legale in comune di Castiglione delle Stiviere, via Volta, 31, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso antincendio, mediante un pozzo ubicato su terreno di proprietà della ditta cui al foglio n. 13 mappale n. 363 del comune di Castiglione delle Stiviere – via dell'Impresa, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare non superiore a mod. 0,00005 (l/s 0,005) e massima istantanea pari a mod. 0,20 (l/s 20,00);
- volume annuo derivato mc 160,00.

2) In data 6 maggio 2008 prot. Provincia n. 24383, il sig. Guaschino Lorenzo in qualità di legale rappresentante della **ditta Immobiliare Angelo Custode s.r.l.** con sede legale in comune di Curtatone, via Dei Toscani, 109, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irrigazione aree verdi, mediante un pozzo ubicato su terreno di proprietà della ditta Locat s.p.a., con sede in piazza Porta Santo Stefano, 3 Bologna cui al foglio n. 13 mappale n. 363 del comune di Castiglione delle Stiviere – via dell'Impresa, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare non superiore a mod. 0,00011 (l/s 0,011) e massima istantanea pari a mod. 0,01 (l/s 1,00);
- volume annuo derivato mc 346.

3) In data 7 maggio 2008 prot. Provincia n. 246051 sig. Villacorta Lopez Francisco Javeier, in qualità di legale rappresentante della **ditta Repsol Italia s.p.a.** con sede legale in comune di Milano, via Caldera, 21, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso promiscuo (igienico e autolavaggio), mediante un pozzo ubicato su terreno di proprietà della ditta di cui al foglio n. 7 mappale n. 331 del comune di Piubega – via San Cassiano S.P. n. 7, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare non superiore a mod. 0,0015 (l/s 0,15) e massima istantanea pari a mod. 0,027 (l/s 2,7);
- volume annuo derivato mc 1.284;
- recapito acque reflue: fognatura comunale.

4) In data 8 aprile 2008 prot. Provincia n. 19184, la **sig. Bartoli Milena**, residente in comune di Novellara (RE), via C. Colombo n. 97, ha presentato istanza di variante di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso igienico-potabile (da uso domestico ad uso igienico-potabile), mediante il pozzo, ubicato su terreno di proprietà, di cui al foglio n. 38 mappale n. 109-111 del comune di Gonzaga, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, non superiore a mod. 0,006 (l/s 0,6) e massima istantanea pari a mod. 0,01 (l/s 1,0);
- volume annuo derivato mc 1350;
- restituzione delle acque in fognatura comunale.

5) In data 18 aprile 2008 prot. Provincia n. 21311, il **sig. Gasparini Enzo**, residente in comune di Verona, via IV Stagioni n. 18, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee da reperire mediante l'infissione di un pozzo ad uso igienico e potabile su terreno di proprietà, di cui al foglio n. 22 mappale n. 380 del comune di Rodigo, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, non superiore a mod. 0,02 (l/s 2,00) e massima istantanea pari a mod. 0,03 (l/s 3,00);
- volume annuo derivato mc 1.470;
- restituzione delle acque in fognatura comunale.

6) In data 28 marzo 2008 prot. Provincia n. 17219, la **sig.ra Perschiera Nerina**, residente in comune di Cavriana, via Eneide n. 7, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, mediante la costruzione di n. 1 pozzo ad uso irriguo antibrina e di soccorso, ubicato su terreno di proprietà, di cui al foglio n. 2 mappale n. 14 del comune di Cavriana, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, non superiore a mod. 0,0018 (l/s 0,18) e massima istantanea pari a mod. 0,0035 (l/s 0,35);
- volume annuo derivato mc 10916;
- restituzione delle acque sul terreno.

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'ufficio demanio idrico del Servizio acque, suolo e protezione civile della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Mantova, 7 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Sandro Bellini

(BUR20080667)

**Provincia di Mantova – Settore ambiente – Servizio acque, suolo e protezione civile – Ufficio demanio idrico – Istanze di concessioni presentate dalla ditta G.R.M. Costruzioni di Mario Lorenzi e C. s.n.c. e dal sig. Zani Carlo per piccole derivazioni di acque sotterranee ad usi diversi**

Il responsabile,

Visto il regio decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.P.R. 15 gennaio 1972 n. 8 e d.P.R. 24 luglio 1977 n. 616;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia – Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59)», come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

Rende noto che:

1) In data 28 aprile 2008 prot. Provincia n. 22908, il sig. Lorenzi Mario, residente in comune di Volta Mantovana, via Montaldo n. 21, in qualità di legale rappresentante della **ditta Costruzioni di Mario Lorenzi e C. s.n.c.**, con sede in comune di Rodigo – via Tezzone n. 42, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso antincendio, mediante la costruzione di n. 1 pozzo, ubicato su terreno di proprietà, di cui al foglio n. 44 mappale n. 605 del comune di Rodigo località Rivalta sul Minchio, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, non superiore a mod. 0,01 (l/s 1,0) e massima istantanea pari a mod. 0,20 (l/s 20,0);
- volume annuo derivato mc 300 (previsti per le prove antincendio annuali);
- restituzione delle acque in sistema fognante.

2) In data 28 aprile 2008 prot. Provincia n. 22910, il sig. Lorenzo Mario, residente in comune di Volta Mantovana, via Montaldo n. 21, in qualità di legale rappresentante della **ditta G.R.M. Costruzioni di Mario Lorenzi e C. s.n.c.**, con sede in comune di Rodigo - via Tezzone n. 42, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso igienico-sanitario, mediante la costruzione di n. 1 pozzo, ubicato su terreno di proprietà, di cui al foglio n. 44 mappale n. 605 del comune di Rodigo località Rivalta sul Mincio, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sull'anno solare, non superiore a mod. 0,00034 (l/s 0,034) e massima istantanea pari a mod. 0,01 (l/s 1,0);
- volume annuo derivato mc 55;
- restituzione delle acque in sistema fognante.

3) In data 28 aprile 2008 prot. Provincia n. 22629, il sig. Zani Carlo, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee di n. 1 pozzo ad uso domestico su terreno di proprietà al fg. 9 mapp. 141 del comune di Gazoldo degli Ippoliti avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera pari a 0,101 l/s e massima istantanea pari 2,22 l/s;
- volume annuo derivato mc 800;
- restituzione delle acque in suolo.

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'ufficio demanio idrico del Servizio acque, suolo e protezione civile della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Mantova, 7 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Sandro Bellini

(BUR20080668)

**Provincia di Mantova - Avviso di avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), previsto nell'ambito delle procedure per la redazione del Piano Ittico Provinciale, ai sensi della l.r. 11 marzo 2005 n. 12**

Il Settore faunistico venatorio della Provincia di Mantova - visti la Direttiva Comunitaria 2001/42/CEE, il d.lgs. 152/06 «Norme in materia ambientale» e la delibera Consiglio regionale n. VIII/351 del 13 marzo 2007 «Indirizzi generali per la valutazione ambientale di piani e programmi» - in conformità alla l.r. n. 12/2005 ha attivato per il Piano Ittico Provinciale il procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) con delibera g.p. n. 282/07.

Ai sensi del medesimo atto, si specifica che gli enti territorialmente interessati sono i Comuni mantovani, le Province di Modena, Ferrara, Verona, Rovigo, Reggio Emilia e lombarde, il Corpo Forestale dello Stato, il Comando dei Vigili del Fuoco, la Regione Lombardia, l'ARPA e l'ASL di Mantova, l'Autorità di Bacino del Po, gli Enti Parco Oglio Sud e Parco del Mincio, gli Enti gestori di Aree Protette in Provincia, i Consorzi di Bonifica, gli Enti gestori Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS), l'Università ed Enti di Ricerca, le Associazioni delle categorie interessate (Associazioni ambientaliste, Organizzazioni Agricole, Associazioni di pescatori, Associazioni venatorie, Ambiti Territoriali di Caccia), le Associazioni di cittadini ed altre autorità che possano avere interesse (ai sensi del d.lgs. n. 152/2006 - art. 9, comma 5), gli Ordini professionali, la Comunità del Garda, l'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero.

L'autorità procedente è il «Settore Faunistico Venatorio Sport e Tempo Libero» della Provincia di Mantova, supportato dalla Consulta della Pesca.

La Conferenza di Valutazione sarà articolata in una seduta di presentazione del documento e confronto con esame di proposte integrative o di variazione ed una seconda seduta finale di valutazione del documento di piano e del rapporto ambientale.

L'avvio di tale processo avverrà nelle forme pubbliche opportunamente convocate in cui le autorità ambientali e i soggetti partecipanti saranno chiamati a esprimere e a fornire i loro contributi.

La documentazione relativa al processo di VAS è consultabile sul sito <http://www.provincia.mantova.it>; per informazioni: telefono 0376/401449; e-mail: [servizio.faunistico@provincia.mantova.it](mailto:servizio.faunistico@provincia.mantova.it).

Chiunque abbia interesse può presentare osservazioni/proposte su tali documenti all'indirizzo di posta elettronica o tramite posta ordinaria a: Provincia di Mantova «Servizio Faunistico - Venatorio e Tempo Libero», via Don Maraglio, 4 - 46100 Mantova, avente ad oggetto «Osservazioni e proposte al Piano Ittico Provinciale».

Mantova, 9 maggio 2008

Il dirigente: Palmira Vanoni

(BUR20080669)

**Comune di Curtatone (MN) - Avviso di integrazione dell'avvio dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per i Piani di Governo del Territorio coordinati ed integrati dei Comuni di Bagnolo San Vito, Curtatone, Marcaria e Virgilio (MN)**

Vista la legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i. per il Governo del Territorio ed i relativi criteri attuativi;

Visti gli Indirizzi Generali per la Valutazione Ambientale (VAS), approvati con d.c.r. 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina, approvati dalla Giunta regionale con deliberazione 27 dicembre 2007 n. 8/6420;

Preso atto che i Comuni di Bagnolo San Vito, Curtatone, Marcaria e Virgilio (MN) hanno redatto un progetto di coordinamento e integrazione della redazione del Piano di Governo del Territorio dei rispettivi Comuni, finanziato dalla Regione Lombardia con d.g.r. 5 aprile 2006, n. 8/2323;

Richiamati gli avvisi di avvio del procedimento del Piano di Governo del Territorio e della procedura di VAS già pubblicati dai singoli Comuni ed in particolare quello del 7 dicembre 2007, prot. n. 17065 del Comune di Virgilio.

Si avvisa che con deliberazioni di giunta comunale rispettivamente:

- n. 129 del 24 dicembre 2007 e successiva n. 52 del 7 maggio 2008 del Comune di Bagnolo San Vito (MN);
- n. 229 del 28 dicembre 2007 e successiva n. 65 del 15 aprile 2008 del Comune di Curtatone (MN);
- n. 161 del 27 dicembre 2007 e successiva n. 41 del 18 marzo 2008 del Comune di Marcaria (MN);
- n. 178 del 16 novembre 2007 e successiva n. 61 del 23 aprile 2008 del Comune di Virgilio (MN),

è stato avviato il procedimento relativo alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) dei Piani di Governo del Territorio (PGT) coordinati ed integrati dei quattro Comuni, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 12/2005 e s.m.i.

Il Piano di Governo del Territorio è soggetto al procedimento di Valutazione Ambientale (VAS) come previsto ai punti 4.2, 4.3 e 5.11 degli Indirizzi Generali per la Valutazione Ambientale (VAS).

Ai sensi delle suddette disposizioni normative si comunica che le Autorità Procedenti sono rispettivamente i Comuni di Bagnolo San Vito, Curtatone, Marcaria e Virgilio.

L'obiettivo è orientare il processo di pianificazione (iniziato con gli avvisi pubblicati da ogni singolo Comune nel 2006) in un'ottica di sostenibilità e piena integrazione della dimensione ambientale nella pianificazione e nella programmazione coordinata ed integrata dei quattro territori comunali.

Si comunica:

1. che con il presente avviso per i Comuni di Bagnolo San Vito, Curtatone, Marcaria e Virgilio è dato avvio al procedimento della Valutazione Ambientale Strategica a far data dal giorno della pubblicazione e sono depositate presso gli uffici segreteria dei rispettivi Comuni, in libera visione per il pubblico, le deliberazioni di giunta comunale sopraccitate. Si invita pertanto chiunque ne abbia interesse a far pervenire ulteriori valutazioni ed istanze per la determinazione delle scelte urbanistiche che si andranno ad adottare;

2. che le eventuali proposte ed istanze utili per la definizione degli obiettivi e delle strategie da perseguire nei progetti dei Piani di Governo del Territorio coordinati ed integrati dei quattro Comuni dal punto di vista della sostenibilità ambientale delle scelte di pianificazione, dovranno essere redatte in carta libera in triplice copia e presentate all'ufficio protocollo della sede municipale di uno dei quattro Comuni, oppure inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- Comune di Bagnolo S. Vito: [mariagrazia.cavicchini@comune.bagnolosanvito.mn.it](mailto:mariagrazia.cavicchini@comune.bagnolosanvito.mn.it)
- Comune di Curtatone: [urbanistica@curtatone.it](mailto:urbanistica@curtatone.it)

- Comune di Marcaria: [areatecnica@comune.marcaria.mn.it](mailto:areatecnica@comune.marcaria.mn.it)
- Comune di Virgilio: [sportellounicoedilizia@comune.virgilio.mn.it](mailto:sportellounicoedilizia@comune.virgilio.mn.it)

entro 30 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso e quindi entro e non oltre il 20 giugno 2008. Detto termine è perentorio, non saranno, pertanto, prese in considerazione eventuali richieste che giungessero fuori termine;

3. che, con le soprarichiamate deliberazioni delle giunte comunali dei quattro Comuni, sono state individuate le parti sociali ed economiche, nonché i soggetti, Enti ed autorità con competenza ambientale da coinvolgere nell'iter decisionale, le Associazioni ed Istituzioni varie titolari di interessi potenzialmente coinvolti nella redazione del PGT, che possono contribuire a consolidare il confronto aperto sul percorso di definizione del processo di valutazione ambientale, nonché l'«Autorità competente» per la VAS e gli Enti territorialmente interessati e le Autorità con specifiche competenze in materia ambientale costituenti la «Conferenza di valutazione».

Gli avvisi integrali di avvio dei procedimenti sono consultabili sul sito dei rispettivi Comuni ([www.comune.bagnolosanvito.mn.it](http://www.comune.bagnolosanvito.mn.it); [www.comune.curtatone.it](http://www.comune.curtatone.it); [www.comune.marcaria.it](http://www.comune.marcaria.it); [www.comune.virgilio.mn.it](http://www.comune.virgilio.mn.it)), oltre che all'albo pretorio e nelle pubbliche bacheche dove sono pubblicati ed esposti.

Il responsabile del servizio tecnico di Bagnolo San Vito:  
Vincenzo Roversi

Il responsabile del servizio tecnico di Curtatone:  
Annibale Vareschi

Il responsabile del servizio tecnico di Marcaria:  
Fabrizio Gatti

Il responsabile del servizio tecnico di Virgilio:  
Pier-Giuseppe Bardi

(BUR20080670)

**Comune di Gazzuolo (MN) – Avviso di deposito relativo all'approvazione definitiva varianti urbanistiche al PRGC a procedura semplificata inerenti 12 ambiti di modifica di azionamento e normativa tecnica d'attuazione (n. VS 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11/2007 e variante alle vigenti NTA n. 12/2007)**

Il responsabile dell'area tecnica informa che con deliberazione consiliare n. 34 in data 18 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate in via definitiva le varianti urbanistiche al PRGC a procedura semplificata inerenti 12 ambiti di modifica di azionamento e normativa tecnica d'attuazione (n. VS 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11/2007 e variante alle vigenti NTA n. 12/2007) ai sensi dell'art. 25 della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 (ex art. 2, l.r. n. 23/97) e che i relativi atti tecnici ed amministrativi sono depositati presso la segreteria comunale in libera visione al pubblico per tutta la durata della loro efficacia.

Gazzuolo, 12 maggio 2008

Il responsabile dell'area tecnica:  
Stefano Baruffaldi

(BUR20080671)

**Comune di Medole (MN) – Avviso di deposito documenti approvazione Piano di Lottizzazione residenziale-artigianale «Casello» in variante al PRGC ai sensi della l.r. n. 12/2005**

Il responsabile del servizio tecnico, viste le seguenti delibere consiliari del comune di Medole:

- n. 32 del 13 luglio 2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il Piano di lottizzazione residenziale-artigianale «Casello» in variante al PRGC ai sensi della l.r. n. 12/2005;

- n. 61 del 28 novembre 2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato definitivamente il Piano di lottizzazione residenziale-artigianale «Casello» in variante al PRGC ai sensi della l.r. n. 12/2005;

Avvisa che presso la segreteria comunale sono depositati a far data dal 10 dicembre 2007 tutti gli atti tecnici ed amministrativi relativi al PRGC, approvato, in libera visione al pubblico e che vi rimarranno per tutta la durata del Piano.

Medole, 8 maggio 2008

Il resp. del servizio tecnico:  
Matteo Mozzarelli

(BUR20080672)

**Comune di Pegognaga (MN) – Estratto avviso d'asta pubblica per la vendita di un'area residenziale urbanizzata di proprietà del comune di Pegognaga ubicata in Pegognaga, in Strada Provinciale Est**

Il responsabile del settore 3 rende noto che alle ore 10.00 del giorno 29 maggio 2008 nella residenza municipale, avrà luogo secondo esperimento di gara mediante asta pubblica ad unico e definitivo incanto per la vendita di un'area residenziale urbanizzata di proprietà del comune di Pegognaga ubicata in Pegognaga, in Strada

Provinciale Est (foglio 29, mapp. 499 mq 10.035 RD € 148,08 RA € 114,02).

Importo a base d'asta: € 451.575,00.

Criterio di aggiudicazione: artt. 73, lett. c) e 76 del r.d. 23 maggio 1924, n. 827 con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta.

Termine per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del 28 maggio 2008.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'albo pretorio e sul sito [www.comune.pegognaga.mn.it](http://www.comune.pegognaga.mn.it).

Info: ufficio tecnico tel. 03765546203 – fax 0376550071.

Il responsabile del settore tecnico:  
Riccardo Lomellini

## Provincia di Milano

(BUR20080673)

**Provincia di Milano – Avviso di approvazione d.g.p. n. 150/08 del 10 marzo 2008**

Si avvisa che è stata assunta la seguente deliberazione di giunta provinciale n. 150/08 del 10 marzo 2008 «Riconoscimento del Parco Locale di Interesse Sovracomunale dei "Mulini" ai sensi dell'art. 34 della l.r. 30 novembre 1983 n. 86 a integrazione e sostituzione del PLIS "Bosco di Legnano"».

Copia della suddetta deliberazione con relativa planimetria è disponibile presso la Provincia di Milano, Settore Parchi e Mobilità Ciclabile, Viale Piceno n. 60, Milano, tel. 02/7740 5822.

Il direttore  
del settore parchi e mobilità ciclabile:  
Fabio Lopez Nunes

(BUR20080674)

**Comune di Arese (MI) – Avviso di avvio del procedimento di Valutazione Ambientale (VAS) relativa alla redazione degli atti del Piano del Governo del Territorio**

Vista la legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 per il Governo del Territorio ed i relativi criteri attuativi;

Visti gli Indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati con d.c.r. 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 6420 del 27 dicembre 2007;

Si rende noto che il comune di Arese ha avviato il procedimento di redazione del Piano del Governo del Territorio (PGT), pubblicato già in data 21 ottobre 2005;

Il documento di Piano del PGT è soggetto al procedimento di Valutazione Ambientale – VAS, come previsto al punto 4.5 degli Indirizzi generali per la Valutazione Ambientale VAS.

Arese, 21 maggio 2008

Il responsabile del settore  
gestione del territorio:  
Sergio Milani

(BUR20080675)

**Comune di Cornate d'Adda (MI) – Avviso di deposito del Piano cimiteriale**

Il responsabile del settore territorio ed ambiente del comune di Cornate d'Adda;

Vista la legge regionale n. 22 del 18 novembre 2003;

Visto il regolamento regionale n. 6 del 9 novembre 2004;

Avvisa che il Piano cimiteriale, approvato dal consiglio comunale con delibera n. 25 del 28 aprile 2008, divenuta esecutiva ai sensi di legge, è depositato in libera visione al pubblico nel palazzo comunale – via Volta 29.

Cornate d'Adda, 13 maggio 2008

Il responsabile del settore:  
Giorgio Favarato

(BUR20080676)

**Comune di Magenta (MI) – Avviso di approvazione definitiva PA12 sito in via Novara-via Leopardi con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. c) ed f) della l.r. n. 23/1997**

Premesso che:

1. con deliberazione del consiglio comunale n. 63 del 28 novembre 2007 è stata approvata l'adozione del P.L. denominato PA12 sito in via Novara-via Leopardi con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. c) ed f), della l.r. n. 23/1997;

2. con deliberazione del consiglio comunale n. 24 del 6 maggio 2008, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato in

via definitiva il P.L. denominato PA12 con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. c) ed f), della l.r. n. 23/1997;

Tutto ciò premesso e considerato si rende noto che gli atti e gli elaborati relativi al P.L. denominato PA12 verranno depositati in libera visione al pubblico, a far tempo dal 21 maggio 2008 tutta la sua validità, c/o la sede comunale di piazza Formenti n. 3 - ufficio segreteria generale.

Magenta, 21 maggio 2008

Il dirigente: Giampiero Passerini

(BUR20080677)

**Comune di Magenta (MI) - Avviso di approvazione definitiva PA22-AST 5 via Trento ang. via Diaz con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. b) ed f) della l.r. n. 23/1997**

Premesso che:

1. con deliberazione del consiglio comunale n. 68 del 20 dicembre 2007 è stata approvata l'adozione del P.L. denominato PA22-AST 5 via Trento ang. via Diaz con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. b) ed f), della l.r. n. 23/1997;

2. con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 6 maggio 2008, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato in via definitiva il P.L. denominato PA22-AST 5 con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. b) ed f), della l.r. n. 23/1997;

Tutto ciò premesso e considerato si rende noto che gli atti e gli elaborati relativi al P.L. denominato PA22-AST 5 verranno depositati in libera visione al pubblico, a far tempo dal 21 maggio 2008 tutta la sua validità, c/o la sede comunale di piazza Formenti n. 3 - ufficio segreteria generale.

Magenta, 21 maggio 2008

Il dirigente: Giampiero Passerini

(BUR20080678)

**Comune di Magenta (MI) - Avviso di approvazione definitiva PA45-AST 11 via Milano ang. via Al Donatore di Sangue con contestuale variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. c) ed f) della l.r. n. 23/1997**

Premesso che:

1. con deliberazione del c.c. n. 69 del 20 dicembre 2007 è stata approvata l'adozione del P.L. denominato PA45-AST 11 via Milano ang. via Al Donatore di Sangue con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. c) ed f), della l.r. n. 23/1997;

2. con deliberazione del c.c. n. 26 del 6 maggio 2008, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato in via definitiva il P.L. denominato PA45-AST 11 con contestuale variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 2, c. 2, lett. c) ed f), della l.r. n. 23/1997;

Tutto ciò premesso e considerato si rende noto che gli atti e gli elaborati relativi al P.L. denominato PA45-AST 11 verranno depositati in libera visione al pubblico, a far tempo dal 21 maggio 2008 tutta la sua validità, c/o la sede comunale di piazza Formenti n. 3 - ufficio segreteria generale.

Magenta, 21 maggio 2008

Il dirigente: Giampiero Passerini

(BUR20080679)

**Comune di Melzo (MI) - Avviso di asta pubblica per la vendita di area e connessi diritti edificatori nel comune di Melzo**

In esecuzione della deliberazione di c.c. n. 18 del 10 marzo 2008 e della determinazione n. 6/GTR del 13 maggio 2008, è indetta un'asta pubblica per la vendita di area e connessi diritti edificatori ricompresi nell'ambito ZRU 4 del «Programma Integrato di Intervento in variante al Piano Regolatore Generale vigente relativo ad immobili posti nelle vie Curiel, San Martino angolo via Sant'Andrea» approvato con deliberazione di c.c. n. 18 del 10 marzo 2008.

Oggetto dell'alienazione è l'area edificabile sita in Melzo in via Curiel identificata catastalmente al foglio 7 mappali 743, 745, 737 e 740, avente consistenza reale pari a mq 1.573,00, con destinazione urbanistica «zona omogenea B/R5 di completamento mediante piani attuativi» ricompresa nel PII approvato con deliberazione di c.c. n. 18 del 10 marzo 2008.

L'edificazione massima consentita pari a mq 2.281,82 di SLP (superficie lorda di pavimento) corrispondente ad una volumetria di mc 7.530,00, di cui rispettivamente mq 2.136,97 (mc 7.052,00) da adibirsi a edilizia residenziale libera e mq 144,85 (mc 478,00) da adibirsi a edilizia residenziale convenzionata; risulta disciplinata dalle Norme Tecniche di Attuazione approvate contestualmente al PII (allegato 0.6).

Il bando è reperibile in formato cartaceo presso l'ufficio relazioni con il pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, il lunedì, martedì, giovedì, dalle ore 15.30 alle ore 17.00 e il mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.30, e sul sito internet: [www.comune.melzo.mi.it](http://www.comune.melzo.mi.it) alla sezione Bandi.

*Termine di presentazione delle domande di partecipazione:* ore 12 del 5 giugno 2008.

L'asta si svolgerà il giorno 6 giugno 2008, alle ore 10.00, presso la sede municipale del comune di Melzo, piazza Vittorio Emanuele II, 1.

Melzo, 14 maggio 2008

Il responsabile del settore gestione del territorio e delle risorse naturali:  
Pietro Colombo

(BUR20080680)

**Comune di Ozzero (MI) - Avviso di pubblicazione e deposito del provvedimento di approvazione definitiva del Piano di recupero del centro storico comportante variante ai sensi dell'art. 2, comma 2, della l.r. 23/1997 e art. 25 della l.r. 12/2005**

Il responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti della legge regionale 23 giugno 1997, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni, rende noto a chiunque possa averne interesse, che presso la segreteria del comune trovasi depositato, a libera visione del pubblico, coi relativi allegati, copia autentica del provvedimento di consiglio comunale n. 17 del 7 maggio 2008 con cui si approva definitivamente il Piano di recupero del centro storico in variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, della l.r. 23/1997 e art. 25 l.r. 12/2005.

La variante parziale al Piano Regolatore Generale ed il relativo provvedimento di approvazione rimarranno depositati per tutto il periodo della validità dello stesso.

Ozzero, 21 maggio 2008

Il resp. del servizio:  
Roberto Barrella

(BUR20080681)

**Comune di Sesto San Giovanni (MI) - Avviso di deposito della delibera di consiglio comunale n. 17 del 17 marzo 2008**

Il sindaco rende noto, ai sensi della legge regionale 23/97, che è stata approvata la deliberazione n. 17 del 17 marzo 2008 avente per oggetto: «Programma Integrato d'Intervento relativo all'ambito 2 Rondinella - comparto ex Enichem - Approvazione», divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Si informa che la suddetta deliberazione, unitamente a tutti gli elaborati, è depositata presso la segreteria comunale nel municipio di Sesto San Giovanni, piazza della Resistenza n. 20 e gli uffici del settore urbanistica e che il Programma Integrato approvato in via definitiva acquista efficacia dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Sesto San Giovanni, 20 maggio 2008

Il sindaco: Giorgio Oldrini  
Il direttore settore urbanistica:  
Fulvia Delfino

(BUR20080682)

**Mauser Italia s.p.a. - Grezzago (MI) - Avviso di avvenuta trasmissione del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale relativi alla costruzione di un impianto di recupero di rifiuti nel comune di Grezzago**

*Proponente:* Mauser Italia s.p.a. - via Lazio, 16 - 20054 Grezzago (MI).

*Oggetto:* il progetto si riferisce a un impianto di recupero di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi rappresentati da cisternette contaminate da prodotti chimici di diversa natura. Il trattamento consente la rigenerazione del rifiuto attraverso lo svuotamento dei contenitori dai residui chimici e il successivo lavaggio interno ed esterno ad acqua e/o a solvente; è previsto lo smontaggio e l'eventuale triturazione degli altri non riutilizzabili.

*Località:* l'area presso cui si intende realizzare il progetto è ubicata nella zona industriale di Grezzago, presso via Abruzzi (foglio n. 4, mappali 671-693).

*Luoghi di consultazione:* l'intero progetto ed i relativi allegati possono essere consultati presso i seguenti enti:

- Comune di Grezzago, piazza della Repubblica, 1 - 20052 Grezzago (MI);
- Provincia di Milano, c.so di Porta Vittoria, 27 - 20122 Milano;
- Regione Lombardia, via Sasseti, 32/2 - 20124 Milano;
- ARPA di Monza, via Solferino, 16 - 20056 Monza;
- ASL 3, via Banfi, 6 - 20060 Ornago (MI).

Chiunque vi abbia interesse può presentare in forma scritta istanze e osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli agli enti sopra indicati, entro 45 giorni dalla data del presente annuncio.

Grezzago, 13 maggio 2008

## Provincia di Pavia

(BUR20080683)

### Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O. risorse idriche – Domanda di concessione di derivazione d'acqua da adibire ad uso irriguo presentata dalla Società Agricola Casone di Scanarotti Pierino e figlia s.s

Il sig. Scanarotti Pierino, in qualità di legale rappresentante della Società Agricola Casone di Scanarotti Pierino e figlia s.s. (p. IVA 02201310188) con sede legale a Pinarolo Po (PV) in località Casone n. 36, in data 15 aprile 2008 ha presentato domanda di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione di terebrazione di n. 2 pozzi in comune di Pinarolo Po su terreno di proprietà distinto in c.t. al fg. 5 mapp. 1 e 466 per prelevare alla presunta profondità di 35 m la portata media di 18 l/s per un volume annuo massimo di 25.000 mc da adibire ad uso irriguo.

L'ufficio competente al rilascio della concessione e autorizzazione è l'U.O. risorse idriche – Settore risorse naturali della Provincia di Pavia.

Il termine per la presentazione di domande in concorrenza oppure tecnicamente incompatibili è fissato in 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il responsabile dell'U.O. risorse idriche:  
Francesco Pietra

(BUR20080684)

### Comune di Cassolnovo (PV) – Avviso di approvazione e deposito della variante semplificata n. 5 alle NTA del PRG (comma 1, art. 3, l.r. 23/97)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 23/97 si comunica che la variante semplificata n. 5 alle NTA del PRG ai sensi dell'art. 2 comma 2 l.r. 23/97 e dell'art. 25 comma 1 della l.r. 12/05, approvata con deliberazione c.c. 18 del 17 aprile 2008, è stata depositata presso la segreteria comunale, unitamente a tutti gli elaborati.

Cassolnovo, 15 maggio 2008

Il responsabile del procedimento:  
Matteo Ricotti

(BUR20080685)

### Comune di Cassolnovo (PV) – Avviso di approvazione e deposito della variante semplificata n. 6 alle NTA del PRG (comma 1, art. 3, l.r. 23/97)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 23/97 si comunica che la variante semplificata n. 6 alle NTA del PRG ai sensi dell'art. 2 comma 2 l.r. 23/97 e dell'art. 25 comma 1 della l.r. 12/05, approvata con deliberazione c.c. 19 del 17 aprile 2008, è stata depositata presso la segreteria comunale, unitamente a tutti gli elaborati.

Cassolnovo, 15 maggio 2008

Il responsabile del procedimento:  
Matteo Ricotti

(BUR20080686)

### Comune di Rivanazzano (PV) – Avviso di approvazione e deposito ai sensi della l.r. n. 23/1997 e l.r. n. 12/2005 di un PII denominato ex Hotel «Roby» in variante parziale al PRG vigente

Vista la l.r. n. 23/1997, artt. 2 e 3, si rende noto che a seguito di approvazione definitiva con deliberazione c.c. n. 18 del 17 aprile 2008 sono depositati presso la segreteria comunale gli atti riguardanti l'approvazione definitiva del Piano Integrato di Recupero dell'ex Hotel «Roby» in variante parziale al PRG vigente.

Rivanazzano, 12 maggio 2008

Il responsabile area tecnica:  
Franco Cuneo

(BUR20080687)

### Comune di Sizzano (PV) – Avviso di avvio del procedimento di VAS per la formazione del Documento di Piano del PGT

Si informa che il comune di Sizzano, con deliberazione di g.c. n. 64 del 10 aprile 2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e della d.c.r. 13 marzo 2007, n. VIII/351, ha dato avvio al procedimento relativo alla redazione della Valutazione Ambientale Strategica VAS del Documento di Piano quale processo decisionale complesso ed allargato a portatori di interesse locale nell'ambito del più ampio procedimento di predisposizione degli atti del Piano di Governo del Territorio avviato con deliberazione g.c. n. 63 del 10 aprile 2008.

L'autorità proponente e procedente della VAS è il comune di Sizzano nella persona del sindaco.

Gli enti territorialmente interessati, le istituzioni e le autorità con specifiche competenze in materia ambientale e gli altri soggetti interessati al procedimento, saranno successivamente invitati a partecipare alle diverse fasi del processo di VAS e a tal fine saranno attivate le fasi procedurali previste dalla normativa vigente.

Il presente avviso viene diffuso mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, su un quotidiano a diffusione locale, all'albo pretorio e sul sito Internet del comune manifesti pubblici.

Il sindaco:  
Massimiliano Brambilla

(BUR20080688)

### Comune di Vistarino (PV) – Avviso di adozione di variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447 del 20 ottobre 1998 e s.m. e i. per trasformazione di capannone esistente da avicolo dimesso ad artigianale – Deposito atti

Il tecnico comunale avvisa:

– che è stata adottata una variazione del vigente PRG, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447 del 20 ottobre 1998 e s.m. e i. relativa alla trasformazione di capannone esistente da avicolo dimesso ad artigianale;

– che gli atti relativi alla Conferenza dei Servizi del 18 aprile 2008, con la quale è stata approvata la suddetta proposta comportante la variazione del vigente PRG, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 447 del 20 ottobre 1998 e s.m. e i., di cui alla Pratica S.U.A.P. n. 1/2006 – Prot. n. 3357/06, unitamente a tutti gli elaborati saranno depositati in libera visione nella segreteria comunale per la durata di 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dal 16 maggio 2008 con il seguente orario: dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Entro 15 (quindici) giorni consecutivi decorrenti dal termine per il deposito, ossia entro il 31 maggio 2008, gli aventi titolo potranno presentare al protocollo comunale eventuali osservazioni da redigersi in triplice copia di cui una su carta legale.

Il termine per la presentazione delle osservazioni è perentorio.

Determina di pubblicare il presente avviso per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale, sul sito del comune di Vistarino, su «La Provincia Pavese», sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Vistarino, 15 maggio 2008

Il responsabile  
di servizio tecnico comunale:  
Marco Bianchi

## Provincia di Sondrio

(BUR20080689)

### Provincia di Sondrio – Settore risorse ambientali – Domanda presentata dalla ditta Imifabi s.p.a. intesa ad ottenere la concessione a derivare acqua da n. 1 pozzo in comune di Postalesio (SO) per uso industriale

La ditta Imifabi s.p.a. con sede legale in Milano ha presentato in data 7 gennaio 2008 domanda intesa ad ottenere la concessione a derivare moduli medi 0,03 e moduli massimi 0,05 (volume annuo stimato 92.000 mc) di acqua da n. 1 pozzo in comune di Postalesio (SO) per uso industriale (macinazione a umido del minerale di talco).

L'ufficio istruttore competente a rilasciare l'atto finale è la Provincia di Sondrio.

Domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili saranno considerate concorrenti qualora presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Chiunque abbia interesse potrà prendere visione della domanda e della documentazione tecnica depositata presso il Settore risorse ambientali della Provincia di Sondrio e presso il comune di Postalesio (SO) decorsi 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia ed eventuali osservazioni od opposizioni potranno essere presentate entro i successivi 30 giorni.

Sondrio, 7 maggio 2008

Il responsabile del servizio:  
Silvia Dubricich

(BUR20080690)

### Comune di Samolaco (SO) – Avviso di deposito variante al PRG con procedura semplificata

Il responsabile del Servizio tecnico rende noto che dall'8 maggio 2008 e per tutto il periodo di validità del PRG è depositato presso l'ufficio tecnico comunale il progetto di variante al PRG con proce-

dura semplificata ai sensi della l.r. 23/97 e dell'art. 25 della l.r. 12/05, approvato con deliberazione consiliare n. 8 del 30 aprile 2008, avente ad oggetto: «Approvazione definitiva variante al vigente PRG ai sensi l.r. 23/1997, art. 2, comma 2, lettera a), per realizzazione rotatoria e marciapiedi salvapedone».

Samolaco, 8 maggio 2008

Il responsabile del servizio tecnico:  
Luca Arnaboldi

## Provincia di Varese

(BUR20080691)

**Provincia di Varese – Settore ecologia ed energia – Concessione per derivazione di 1 l/s medio annuo di acque superficiali ad uso industriale dal laghetto artificiale ubicato in località Sasso Poiano in Comune di Caravate, rilasciata alla Società Colabeton s.p.a. – Pratica n. 2365**

Il dirigente del Settore ecologia ed energia della Provincia di Varese rende noto che con provvedimento n. 1460 del 2 aprile 2008 prot. n. 37964/11.05.G.50002, è stato concesso alla Società Colabeton s.p.a. (c.f. e p. IVA 00482420544), con sede legale in Gubbio (PG) – via della Vittorina, n. 60, di derivare 1 l/s, corrispondente a 31.536 mc/anno, ovvero 0,01 di acque superficiali ad uso industriale dal laghetto artificiale ubicato in località Sasso Poiano in Comune di Caravate, al mappale n. 1270, foglio 2.

Tale concessione è stata assentita per anni 30 successivi e continui decorrenti dal giorno 23 aprile 2008 e quindi con scadenza il 22 aprile 2038, subordinatamente alle condizioni contenute nel Disciplinare di Concessione sottoscritto in data 5 marzo 2008 prot. n. 26302, registrato a Varese il giorno 13 marzo 2008 al n. 1902 Mod 71/M Serie III.

Varese, 6 maggio 2008

Il dirigente: Susanna Capogna

(BUR20080692)

**Comune di Castellanza (VA) – Avviso di approvazione variante urbanistica via Madonnina ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i. art. 25 comma 1 (ex l.r. 23/97 art. 2 comma 2, lettere a) e f)**

Il responsabile del settore informa che in data 18 aprile 2008 il consiglio comunale con delibera n. 20 ha approvato la variante urbanistica – via Madonnina – ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i. art. 25 comma 1 (ex l.r. 23/97 art. 2 comma 2 lettere a) e f).

Tale atto è depositato dalla data odierna presso la segreteria comunale e vi rimarrà per tutto il periodo di validità della variante.

Castellanza, 5 maggio 2008

Il responsabile del settore tecnico:  
Sergio Callegari

(BUR20080693)

**Parco Regionale «Campo dei Fiori» – Brinzio (VA) – Avviso dell'avvenuta adozione piano stralcio al Piano di settore – Piano dei rustici e convenzione con Centro Gulliver – Deposito atti**

In attuazione dell'art. 19 primo comma della legge regionale 1983 n. 86 e s.m.i. si dà avviso che con la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 5 del 22 aprile 2008 è stato adottato dall'Assemblea consortile il piano stralcio al Piano di settore – Piano dei rustici e convenzione con Centro Gulliver.

Il Piano rimarrà depositato in libera visione per trenta giorni consecutivi presso la sede del Consorzio e degli altri Enti consorziati a partire dal 22 maggio 2008 per trenta giorni consecutivi.

Dalle ore 9.00 del 21 giugno 2008 ed entro le ore 12.00 del 20 luglio 2008 chiunque interessato potrà far pervenire le proprie osservazioni in triplice copia presso la sede del Consorzio, in via Trieste n. 40 – 21030 Brinzio (VA).

Brinzio, 21 maggio 2008

Il presidente: Giovanni Castelli

## C) CONCORSI

(BUR20080694)

**Azienda Ospedaliera «S. Antonio Abate» di Gallarate (VA) – Erata corrige – Pubblicazione concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina medicina fisica e riabilitazione, pubblicato sul BURL n. 17 del 23 aprile 2008**

Si comunica che il concorso in oggetto è di **n. 2 posti**.  
Gallarate, 21 maggio 2008

Il direttore gen.: Armando Gozzini

(BUR20080695)

**Provincia di Milano – Dispositivo progetti quadro per percorsi di formazione professionale (l. 236/93 – art. 9, commi 3 e 7) – Avviso pubblico rivolto ad operatori pubblici e privati accreditati allo svolgimento dei servizi di istruzione e formazione professionale**

La Provincia di Milano, con Determinazione Dirigenziale n. 176/2008 R.G. 8410/2008 del 13 maggio 2008, ha approvato il Dispositivo «Progetti quadro per percorsi di formazione professionale (l. 236/93 – art. 9, commi 3 e 7)», rendendo note le indicazioni per la presentazione di progetti formativi finalizzati all'adeguamento delle competenze dei lavoratori, funzionali alle esigenze del mercato del lavoro.

Le domande di finanziamento devono essere presentate entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia ovvero entro e non oltre le ore 12.00 del 4 luglio 2008.

Il testo integrale e la documentazione relativa al Dispositivo «Progetti quadro per percorsi di formazione professionale (l. 236/93 – articolo 9, commi 3 e 7)» sono pubblicati all'indirizzo: <http://sintesi.provincia.milano.it/portalemilano>.

Per la redazione dei progetti dovrà essere utilizzato esclusivamente il formulario approvato dalla Provincia di Milano e rinvenibile all'indirizzo: <http://sintesi.provincia.milano.it/portalemilano>.

Per informazioni: Settore Formazione Professionale – telefono 02-77403008 02-77403002 – fax 02-77403294 – indirizzo e-mail: [postaffp@provincia.milano.it](mailto:postaffp@provincia.milano.it).

Il direttore centrale  
sviluppo economico, formazione e lavoro:  
Marcello Correrà

(BUR20080696)

**Provincia di Sondrio – Selezione pubblica (det. n. 154 del 6 maggio 2008), riservata ai soggetti già titolari di contratti di collaborazione coordinata e continuativa presso la Provincia di Sondrio (articolo 3, comma 94, lettera b, della legge 24 dicembre 2007, n. 244), per l'assunzione a tempo determinato per tre anni di n. 1 esecutore (categoria professionale B – posizione economica B1), presso il settore affari generali e risorse finanziarie – servizio affari generali e istituzionali**

*Requisiti per l'ammissione alla selezione:*

- risultare in servizio presso la Provincia di Sondrio alla data del 1° gennaio 2008 con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ed aver espletato a tale data attività lavorativa per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente al 28 settembre 2007, presso la Provincia di Sondrio;
- età non inferiore ai 18 anni;
- titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di I grado o assolvimento dell'obbligo scolastico.

Possesso dei requisiti generali per le assunzioni a pubblici impieghi.

*Prova scritta:* test bilanciati in materia di educazione civica, con particolare riferimento alle funzioni ed all'organizzazione della Provincia.

*Prova orale:* colloquio finalizzato all'accertamento del grado di conoscenza delle nozioni in materia di diritti e doveri del pubblico dipendente.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, devono pervenire solo tramite consegna diretta alla Provincia di Sondrio – via XXV Aprile 22 – 23100 Sondrio entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Per informazioni rivolgersi alla Provincia di Sondrio (telefono 0342/531237) oppure consultare il sito della Provincia di Sondrio all'indirizzo: [www.provincia.so.it/amministrazione/concorsi](http://www.provincia.so.it/amministrazione/concorsi).

Sondrio, 8 maggio 2008

Il dirigente: Pieramos Cinquini

(BUR20080697)

**Comune di Lainate (MI) – Avviso di indizione di procedura selettiva pubblica per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale – cat. B – posizione economica B3 – Settore servizi educativi****CALENDARIO DEGLI ESAMI:**

- 1) eventuali tests preselettivi: 2 luglio 2008 alle ore 11.00
- 2) prima prova scritta: 4 luglio 2008 alle ore 9.30
- 3) seconda prova scritta: 4 luglio 2008 alle ore 11.00
- 4) prova orale: 11 luglio 2008 alle ore 9.30.

SCADENZA DOMANDE: 19 giugno 2008.

Per la conferma circa lo svolgimento della prova preselettiva, il reperimento del testo integrale del bando e la domanda di partecipazione consultare il sito internet: [www.comune.lainate.mi.it](http://www.comune.lainate.mi.it) (uffici on line – altre informazioni – concorsi).

Lainate, 14 maggio 2008

La responsabile di servizio:  
Antonella Serighelli

(BUR20080698)

**Comune di Mariano Comense (CO) – Avviso di attivazione delle dinamiche per l'assunzione a tempo determinato di personale avente i seguenti profili: collaboratore amministrativo e agente di polizia locale**

Il dirigente area affari generali rende noto che sono attivate le seguenti graduatorie dinamiche per l'assunzione a tempo determinato di personale avente i seguenti profili:

- collaboratore amministrativo cat. B3, pos. ec. B3;
- agente di polizia locale cat. C, pos. ec. C1.

*Requisiti:* diploma di scuola media superiore di secondo grado.

Le domande potranno essere presentate a partire dal giorno 14 maggio 2008 conformemente al modello allegato al bando.

Per informazioni e copia integrale del bando e del modello di domanda – Settore risorse umane – tel. 031.757216 – e-mail: [personale@comune.mariano\\_comense.co.it](mailto:personale@comune.mariano_comense.co.it) – [www.comune.mariano\\_comense.co.it](http://www.comune.mariano_comense.co.it)

Mariano Comense, 13 maggio 2008

Il dirigente area affari generali:  
Giuseppe Ragadali

(BUR20080699)

**Comune di Segrate (MI) – Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D1**

È indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico – categoria D1.

*Titolo di studio:* laurea o laurea breve in architettura o ingegneria.

*Età:* non inferiore agli anni 18.

Abilitazione esercizio libera professione.

La data delle prove sarà comunicata successivamente.

Copia del bando può essere richiesta alla sez. personale dell'ente – tel. 02/26902225 – oppure consultando il sito internet [www.comune.segrate.mi.it](http://www.comune.segrate.mi.it).

*Scadenza bando:* 20 giugno 2008.

Segrate, 21 maggio 2008

Il direttore settore affari generali:  
Pasquale Criscuolo

(BUR200806100)

**Comune di Solza (BG) – Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo contabile – categoria C – a tempo parziale 50% – 18 ore settimanali**

Il responsabile del settore affari generali rende noto che è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile – categoria C – a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali).

*Requisiti per l'accesso:*

- diploma scuola media superiore;
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento diritti civili;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- nessuna condanna penale;
- idoneità fisica all'impiego.

*Scadenza:* ore 13.00 di venerdì 20 giugno 2008.

Il bando integrale, con tutte le informazioni necessarie, in parti-

colare, requisiti, materie d'esame, calendario delle prove etc. è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune di Solza (BG), via San Rocco n. 13, 24030 Solza (BG) (telefono 035/901213 – fax 035/4948365 – email: [comune@comune.solza.bg.it](mailto:comune@comune.solza.bg.it)) oppure sul sito del comune [www.comune.solza.bg.it](http://www.comune.solza.bg.it).

Solza, 6 maggio 2008

Il segretario comunale:  
Maria Antonietta Manfreda

(BUR200806101)

**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bergamo – Concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di dirigenti medici, veterinari, psicologi ed amministrativi in discipline diverse elencate nel testo**

In esecuzione del relativo provvedimento, ai sensi della normativa vigente, sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 1 posto di dirigente medico – disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base;
- n. 2 posti di dirigente medico – disciplina di farmacologia e tossicologia clinica;
- n. 1 posto di dirigente veterinario – disciplina di igiene degli alimenti di origine animale e loro derivati;
- n. 2 posti di dirigente veterinario – disciplina di sanità animale;
- n. 7 posti di dirigente psicologo – disciplina di psicoterapia;
- n. 2 posti di dirigente amministrativo.

Alle predette posizioni funzionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Le procedure per l'espletamento dei concorsi sopra indicati sono disciplinate dalle norme di cui al d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e successive modifiche in materia e, per i concorsi per dirigenti sanitari, anche dei dd.mm. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 come successivamente modificati ed integrati.

Le sedi di lavoro per i suddetti posti sono individuate nell'ambito territoriale del comune di Bergamo e in tutta la provincia.

**Requisiti generali per l'ammissione**

(art. 1 del d.P.R. n. 483/1997)

1. Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi della Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
  1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bergamo prima dell'immissione in servizio,
  2. il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui agli artt. 25 e 26 – 1° comma – del d.P.R. 761/1979 è dispensato dalla visita medica;
- c) titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;
- d) iscrizione all'albo professionale, ove richiesta, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Requisiti specifici per l'ammissione**

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- per la copertura dei posti di dirigente medico (art. 24 del d.P.R. n. 483/1997):
  - a) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
  - b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
  - c) iscrizione nell'albo dell'ordine professionale dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- per la copertura dei posti di dirigente veterinario (art. 36 del d.P.R. n. 483/1997):
  - a) diploma di laurea in medicina veterinaria;
  - b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

- c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale dei veterinari, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- per la copertura dei posti di dirigente psicologo (art. 52 del d.P.R. n. 483/1997):
  - a) diploma di laurea in psicologia;
  - b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
  - c) iscrizione nell'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- per la copertura dei posti di dirigente amministrativo (art. 70 del d.P.R. n. 483/1997):
  - a) diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente;
  - b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondenti alla medesima professionalità (ruolo amministrativo) prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo-bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

Per i profili del ruolo sanitario, la specializzazione nella disciplina richiesta è equivalente alla specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del d.m. 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Le discipline affini sono individuate con provvedimento ministeriale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (secondo il modello fac-simile allegato) e corredate dai documenti sottoindicati, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'amministrazione dell'ASL della Provincia di Bergamo - via Galliccioli n. 4 - 24121 Bergamo - presso l'ufficio protocollo dell'ASL della Provincia di Bergamo - entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio; non si terrà alcun conto, quindi, dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni comunque presentati e pervenuti dopo la scadenza del termine stesso, fatta salva la data di spedizione di cui sopra. Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo delle domande alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella propria domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza e lo stato civile (per gli aventi prole va precisato il numero dei figli);
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi della Unione Europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;

- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) i titoli di preferenza e precedenza, ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del d.P.R. 487/94;
- 9) l'eventuale appartenenza a categorie protette ai sensi della vigente normativa statale. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Nella domanda di ammissione al presente incarico l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, esser gli fatta ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'ente, il quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di aver preso atto di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché delle norme tutte di legge e dei regolamenti interni e di accettare eventuali successive modificazioni degli stessi.

L'aspirante deve apporre la propria firma in calce alla domanda.

*N.B. Il candidato che partecipa a più concorsi deve presentare singola domanda per ciascun concorso con allegata relativa documentazione.*

#### Allegati alla domanda

I candidati devono:

- a) allegare:
  - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice datato, firmato e formalmente documentato;
  - un elenco dattiloscritto, in carta semplice e in triplice copia, analiticamente descrittivo di tutti i documenti e i titoli presentati, con particolare riguardo alle pubblicazioni e alle partecipazioni a corsi, convegni ecc.;
- b) comprovare i seguenti titoli:
  - titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
  - iscrizione all'albo attestata dal certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del concorso, ove previsto;
  - diritto a preferenza e precedenza della nomina;
  - titoli che i candidati riterranno opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio - specializzazioni - pubblicazioni - ecc.);

per i quali vige il d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa».

Pertanto, si precisa che:

- a) gli stati, i fatti e le qualità personali di cui all'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (indicati nel modello fac-simile allegato al presente bando) sono oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- b) tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del citato d.P.R., sono oggetto di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (come da modello fac-simile allegato) ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e, in particolare, tale dichiarazione sostitutiva può riguardare il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione o ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi agli originali (art. 19 del d.P.R. n. 445/2000).

Si ricorda che le dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 445/2000.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno direttamente o saranno spediti dopo la scadenza del termine perentorio suddetto.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

È peraltro riservata a questa amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

#### Prove d'esame

Il diario delle prove sarà pubblicato nella G.U. della Repubblica - 4ª Serie Speciale - Concorsi ed esami, non meno di quindici giorni

prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata r.r. non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Tali prove verranno sostenute presumibilmente presso l'aula «Morelli» dell'ASL della Provincia di Bergamo - sito in via Borgo Palazzo, n. 130 a Bergamo - compatibilmente con la disponibilità di spazi presso la medesima in relazione al numero dei candidati e consisteranno:

- **PER I DIRIGENTI MEDICI**, ai sensi dell'art. 26 del d.P.R. n. 483/1997, in:
  - *prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
  - *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
  - *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire;
- **PER I DIRIGENTI VETERINARI**, ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 483/1997, in:
  - *prova scritta*: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;
  - *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
  - *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire;
- **PER I DIRIGENTI PSICOLOGI**, ai sensi dell'art. 54 del d.P.R. n. 483/1997, in:
  - *prova scritta*: impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritta o di un colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;
  - *prova pratica*: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero esame dei risultati di test diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
  - *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire;
- **PER I DIRIGENTI AMMINISTRATIVI**, ai sensi dell'art. 70 del d.P.R. n. 483/1997, in:
  - *prova scritta*: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;
  - *prova pratica*: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio;
  - *prova orale*: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Ai sensi degli artt. 27, 39, 55 e 73 del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli, così ulteriormente ripartiti:
  - 1) titoli di carriera: punti 10,
  - 2) titoli accademici, di studio: punti 3,
  - 3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3,
  - 4) curriculum formativo e professionale: punti 4;
- 80 punti per le prove d'esame, così ulteriormente ripartiti:
  - 1) prova scritta: punti 30,
  - 2) prova pratica: punti 30,
  - 3) prova orale: punti 20.

Per i concorsi per il ruolo sanitario, i titoli che costituiscono requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione, fatto salvo il periodo di formazione specialistica dei medici-chirurghi che, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 368/1999, viene valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Inoltre, ai sensi dell'art. 3, comma 115 della legge n. 244/2007 (Legge finan-

ziaria 2008), il servizio prestato nelle forme previste dalla lettera a) dell'art. 1 comma 565 della legge n. 296/2006 (Legge finanziaria 2007) presso l'ASL della provincia di Bergamo è valutato ai sensi degli artt. 27, 39 e 55 del d.P.R. n. 483/1997.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunziatori al concorso, quale ne sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Se uno o più candidati ottiene, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, si terrà conto del diritto di precedenza e preferenza della nomina; in caso di ulteriore «*ex-aequo*» verrà preferito il candidato più giovane ai sensi della normativa vigente.

L'azienda, con proprio provvedimento, approva la graduatoria di merito dei candidati dei concorsi, così come formulata dalla commissione esaminatrice e procede alla nomina dei vincitori dei concorsi. La nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

La graduatoria di merito viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e rimane efficace per ventiquattro mesi, ai sensi della normativa vigente, salvo proroghe disposte da successive disposizioni normative.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, della durata di mesi sei ai sensi dell'art. 14 del CCNL per l'area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa dell'8 giugno 2000.

In caso di decadenza o rinuncia al posto da parte del vincitore del concorso, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di altro concorrente secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il suddetto concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Si precisa che la documentazione allegata all'istanza di partecipazione al presente concorso potrà essere ritirata dal candidato decorso 60 giorni dal ricevimento della comunicazione concernente la notifica della relativa collocazione nella graduatoria.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto:

- dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi;
- della riserva obbligatoria di posti a favore dei militari delle Forze Armate prevista dall'art. 39 d.lgs. n. 196/1995;
- della legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne;
- del d.lgs. n. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio area amministrazione del personale - settore concorsi - in via Galliccioli n. 4 - Bergamo - tel. n. 035/385.155-156.

Bergamo, 21 maggio 2008

Il direttore gen.: Roberto Testa

FAC-SIMILE

Spett.le  
ASL della Provincia di Bergamo  
via Galliccioli n. 4  
24121 Bergamo

...l... sottoscritt... nat... a .....  
il ..... residente a .....  
in via ..... tel. ....

**CHIEDE**

di essere ammess... a partecipare al ..... per la copertura di .....

A tal fine, sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere cittadino.....;
- 2) di essere .....  
(specificare lo stato civile, precisando, per gli aventi prole, il numero dei figli);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del .....  
(in caso di mancata iscrizione indicare il motivo);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo indicare le condanne penali);
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti dal bando quali requisiti di ammissione: .....
- 6) di aver prestato servizio presso enti pubblici (indicare le eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego);
- 7) di indicare come segue la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva: .....
- 8) di indicare i titoli di preferenza e precedenza ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del d.P.R. 487/94: .....
- 9) di indicare, altresì, come segue il domicilio presso il quale deve essere data ogni comunicazione relativa al presente concorso ..

...I... sottoscritt... dichiara inoltre di aver preso atto di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nonché delle norme tutte di legge e dei regolamenti interni e di accettare eventuali successive modificazioni degli stessi.

Data, .....  
Firma .....

**FAC-SIMILE**

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

(art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

L'anno ..... addì ..... del mese di .....  
..... sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
residente a ..... in via .....  
avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità,

**DICHIARA (a)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**(b) Il dichiarante**

.....

**LEGENDA**

(a) Possono essere dichiarati, a titolo meramente esemplificativo, le attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o presso privati, le docenze, il volontariato, la conformità agli originali delle fotocopie presentate, ecc.

(b) La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero viene sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del d.lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti con la presente dichiarazione saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse al procedimento per il quale sono stati acquisiti. Potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o da regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Inoltre, in relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003, che possono essere esercitati mediante richiesta al responsabile del trattamento dei dati che coincide con il responsabile del procedimento indicato nel bando.

**FAC-SIMILE**

**Dichiarazioni sostitutive di certificazioni**

(Art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

... sottoscritt... (a) ..... nat... a .....

il ..... e residente a ..... in via .....  
avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità (b)

**DICHIARA**

- 1) Di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
conseguito presso ..... in data .....
  - 2) Di essere in possesso della seguente specializzazione .....  
conseguita presso ..... in data .....
  - 3) Di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione .....  
conseguita presso ..... in data .....
  - 4) Di essere iscritt... all' (c) .....
  - 5) Di essere nella seguente posizione agli effetti militari .....  
con servizio svolto in qualità di: .....  
dal ..... al .....  
presso: .....
  - 6) Di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento professionale: .....  
..... in data ..... presso .....  
..... in data ..... presso .....
  - 7) Di aver/non aver riportato condanne penali .....
- (Luogo e Data) ..... Il dichiarante .....

**LEGENDA**

- (a) Cognome e nome del dichiarante
- (b) Cancellare le voci che non interessano
- (c) Indicare l'albo, l'elenco, o l'ordine tenuto da una pubblica amministrazione in cui si è iscritti.

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del d.lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti con la presente dichiarazione saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse al procedimento per il quale sono stati acquisiti. Potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o da regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Inoltre, in relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003, che possono essere esercitati mediante richiesta al responsabile del trattamento dei dati che coincide con il responsabile del procedimento indicato nel bando.

(BUR200806102)

**Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 1 posto di biologo dirigente - disciplina laboratorio di genetica medica (per procreazione assistita)**

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale è stato riconosciuto vacante presso questa Azienda:

- n. 1 posto di biologo dirigente - disciplina laboratorio di genetica medica (per procreazione assistita) - livello dirigenziale - ruolo sanitario - biologo - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: laboratorio di genetica medica.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami al posto suddetto.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) diploma di laurea in scienze biologiche;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione in genetica medica (o in disciplina affine).  
Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997

n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza e preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- **prova scritta:** svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- **prova pratica:** esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;
- **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante racco-

mandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalivicili.brescia.it>

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806103)

### **Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente - disciplina dermatologia e venerologia**

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 2 posti di medico dirigente - disciplina dermatologia e venerologia - livello dirigenziale - ruolo sanitario - medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina dermatologia e venerologia.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati non inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti

inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806104)

#### **Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente - disciplina pediatria**

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 2 posti di medico dirigente - disciplina pediatria - livello dirigenziale - ruolo sanitario - medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina: pediatria.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalivicivi.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806105)

### Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 2 posti di medico dirigente - disciplina chirurgia generale

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 2 posti di medico dirigente - disciplina chirurgia generale - livello dirigenziale - ruolo sanitario - medici - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina: chirurgia generale.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'aver espletato, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).  
Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46

del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) *curriculum* formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806106)

**Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 4 posti di medico dirigente - disciplina radiodiagnostica**

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 4 posti di medico dirigente - disciplina radiodiagnostica - livello dirigenziale - ruolo sanitario - medici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: radiodiagnostica.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'aver espletato, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza e preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) *curriculum* formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30

giorni dalla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalivicivi.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806107)

### **Azienda Ospedaliera Spedali Civili – Brescia – Avviso di concorso pubblico per n. 4 posti di medico dirigente – disciplina neurologia**

In esecuzione del provvedimento deliberativo n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 4 posti di medico dirigente – disciplina neurologia – livello dirigenziale – ruolo sanitario – medici – area medica e delle specialità mediche – disciplina: neurologia.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1513 del 15 novembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'aver espletato, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane – p.le Spedali Civili, 1 – 25123 Brescia – non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando – per estratto – sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare – pena non ammissibilità – le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) – d) – e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge – d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio – quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806108)

### Azienda Ospedaliera Spedali Civili - Brescia - Avviso di concorso pubblico per n. 5 posti di medico dirigente - disciplina cardiologia

Vista la determinazione dirigenziale n. 748 dell'1 ottobre 2007, con il quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

- n. 5 posti di medico dirigente - disciplina cardiologia - livello dirigenziale - ruolo sanitario - medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina: cardiologia.

Vista la determinazione dirigenziale n. 991 del 24 dicembre 2007;

Richiamata la legge 28 maggio 1985 n. 207;

Visto il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483;

Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt. 33-34 e 34-bis d.lgs. 165/2001;

Si dichiara aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti suddetti.

Ai sensi dell'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995 e ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera c), del d.lgs. 31 luglio 2003 n. 236, due dei posti a concorso sono riservati ai militari delle forze armate congedati senza demerito nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata.

Ai vincitori è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi della legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire all'ufficio concorsi presso Area Risorse Umane - p.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare - pena non ammissibilità - le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) - e).

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo-professionale, datato e firmato.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di legge - d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi di legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3;
- d) *curriculum* formativo e professionale: massimo punti 4.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

È fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998 n. 191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono

aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» e successive modificazioni e integrazioni (d.lgs. 30 maggio 2005 n. 145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Il sorteggio del componente la commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Ospedaliera (p.le Spedali Civili n. 1 - Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>.

Brescia, 5 maggio 2008

Il direttore area risorse umane:  
Primo Fogassi

(BUR200806109)

### **Azienda Ospedaliera Mellini - Chiari (BS) - Avviso procedure di stabilizzazione riservate al personale precario non dirigenziale dell'Azienda Ospedaliera di Chiari**

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale dell'Azienda Ospedaliera M. Mellini di Chiari n. 186 dell'8 aprile 2008, l'Azienda Ospedaliera di Chiari rende noto che è indetto il presente avviso di ricognizione volto ad individuare il personale non dirigenziale in possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di stabilizzazione a tempo indeterminato, ai sensi del protocollo d'intesa sulla stabilizzazione del personale precario del comparto delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale sottoscritto tra la Regione Lombardia e le OO.SS. in data 3 agosto 2007.

Per personale precario si intende:

- il personale assunto o che è stato assunto con rapporto di lavoro di dipendenza con contratto a tempo determinato;
- il personale che ha prestato servizio o che presta servizio con contratto di Collaborazione coordinata e continuativa, con impegno orario settimanale uguale o superiore a 30 ore;
- il personale che ha prestato servizio o che presta servizio con contratto di incarico libero-professionale che risponde ad esigenze effettive e durature del servizio, con impegno orario settimanale uguale o superiore a 30 ore.

#### **A) Requisiti di ammissione**

**A1.** È ammesso alle procedure riservate di stabilizzazione a tempo indeterminato il personale precario (come sopra definito) che presenta domanda, nei termini sottoindicati, che si trova in una delle seguenti posizioni:

- 1) essere in servizio quale dipendente a tempo determinato o con rapporto di collaborazione coordinata e continuata o libero professionale presso l'A.O. di Chiari alla data del 31 marzo 2007 e aver maturato, alla stessa data, nel quinquennio precedente (periodo 1 aprile 2002-31 marzo 2007) un'anzianità di servizio di almeno 3 anni, anche non continuativi, presso l'A.O. di Chiari;

oppure:

- 2) essere in servizio quale dipendente a tempo determinato o con rapporto di collaborazione coordinata e continuata o libero professionale presso l'A.O. di Chiari alla data del 31 marzo 2007 con un contratto stipulato entro il 29 settembre 2006 e che maturi, entro il 31 dicembre 2009, un'anzianità di servizio di 3 anni computandosi eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente (29 settembre 2001-29 settembre 2006), anche non continuativi, presso l'A.O. di Chiari;

oppure:

- 3) essere stato in servizio quale dipendente a tempo determinato o con rapporto di collaborazione coordinata e continuata o libero professionale presso l'A.O. di Chiari nel quinquennio anteriore alla data del 31 marzo 2007 (31 marzo 2002-30 marzo 2007) ed avere maturato, entro tale data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio 31 marzo 2002-30 marzo 2007 anche non continuativi, esclusivamente presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 90 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007 può essere ammesso alla procedura di stabilizzazione anche il personale che consegue i requisiti di anzianità di servizio previsti

in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28 settembre 2007.

Le stabilizzazioni verranno attuate nell'ambito del fabbisogno triennale autorizzato dalla Regione Lombardia.

Sono esclusi dal processo di stabilizzazione quei soggetti che al momento della scadenza del presente avviso risultino assunti in servizio a tempo indeterminato presso la pubblica amministrazione.

Il requisito della precarietà ovvero della non titolarità di rapporti di impiego a tempo indeterminato presso la pubblica amministrazione deve essere posseduto anche al momento della effettiva stabilizzazione presso l'A.O. di Chiari.

#### **A2. Requisiti generali per l'ammissione**

Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità psico-fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura di questa Azienda, prima dell'immissione in servizio.

I requisiti per la partecipazione alla procedura in argomento devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare alla procedura di consolidamento coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **B) Modalità di stabilizzazione**

L'Azienda assumerà prioritariamente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato i lavoratori precari in possesso dei requisiti di cui al punto 1) del paragrafo A1., se risultano già inseriti in valida graduatoria di concorso pubblico dell'A.O. di Chiari in essere al 3 agosto 2007, secondo l'ordine della graduatoria medesima, fatti salvi i diritti dei candidati vincitori e nei limiti delle posizioni da ricoprire.

Una volta stabilizzato il personale precario ai sensi del punto precedente, l'Azienda procederà, con riferimento al personale precario non inserito in graduatorie valide di pubblico concorso, ad espletare apposite procedure selettive riservate, per le quali si procederà con successivo procedimento. Tali procedure riguarderanno tutto il personale a tempo determinato in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo A1, punti 1, 2 e 3.

#### **C) Domanda di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione a tempo indeterminato, il personale precario deve presentare all'Area Gestione Risorse Umane - Settore concorsi - via Mazzini n. 4 - 25032 Chiari (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00), a pena di esclusione, apposita domanda firmata, in carta semplice - da formularsi secondo il modello allegato al presente avviso - entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Non sarà presa in considerazione la mera presentazione di documentazione senza presentazione della domanda di ammissione firmata.

Nella domanda dovrà essere contenuta anche la dichiarazione di non aver presentato domanda presso altre pubbliche amministrazioni.

L'Azienda non terrà conto delle istanze di stabilizzazione pervenute prima dell'avvio della procedura di stabilizzazione di cui al presente avviso.

Coloro che avessero già presentato, antecedentemente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso, istanza di stabilizzazione dovranno pertanto ripresentarla secondo le modalità indicate nel presente avviso.

#### **D) Modalità di presentazione della domanda di ammissione**

- a. A mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro, la data e l'ora dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Ospedaliera oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- b. direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Area Gestione Risorse Umane - Settore concorsi - via Mazzini n. 4 - 25032 Chiari (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al

venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00) entro il termine indicato.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla procedura di consolidamento. L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

Nella domanda di ammissione, che deve essere redatta secondo il modello allegato, l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare, utilizzando il modello allegato al presente avviso:

- di non essere assunto con contratti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione;
- di non aver presentato domanda di stabilizzazione presso altra pubblica amministrazione;
- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il titolo di studio posseduto richiesto per l'accesso al profilo professionale, con dettaglio relativo all'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito nonché la data del conseguimento;
- di non essere incorso/a nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso la pubblica amministrazione;
- i servizi prestati presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego presso le predette aziende;
- i titoli che danno luogo a precedenza o a preferenza a parità di punteggio, secondo le fattispecie di cui all'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente procedura, nonché l'impegno a comunicare eventuali future variazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione della presente procedura.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell'autenticazione se sottoscritte dall'interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

**E) Assunzione a tempo indeterminato del personale avente titolo in base al paragrafo A1, punto 1 già inserito in graduatorie di pubblico concorso valide al 3 agosto 2007**

Nell'ambito del fabbisogno triennale autorizzato dalla Regione Lombardia, considerate le esigenze aziendali di allocazione di tale personale nell'ambito territoriale dell'Azienda, il personale precario avente titolo in base al paragrafo A1., punto 1, già inserito in graduatorie di pubblico concorso valide al 3 agosto 2007, sarà invitato, con lettera raccomandata A/R, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, anche nelle forme di cui al d.P.R. n. 445/2000, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della suddetta lettera A/R, a pena di decadenza dei diritti conseguenti:

- a) documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

In alternativa possono essere prodotte le dichiarazioni sostitutive di cui al d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Qualora, entro il suddetto termine, il candidato non produca quanto richiesto, decade dalla nomina e non si dà luogo alla stipula del contratto.

Decade altresì dall'impiego chi abbia conseguito la nomina me-

dante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

L'avente titolo sarà assunto in servizio di prova per 6 mesi, secondo quanto stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale per il personale del comparto sanità.

**F) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della selezione.

I medesimi dati saranno comunicati e trattati con supporti informatici dall'Area Gestione Risorse Umane per la gestione del rapporto di lavoro.

**G) Norme finali**

Per quanto non previsto, si fa riferimento al CCNL ed a ogni altra normativa riguardante la materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

**H) Avviso e modulistica**

Il testo del presente avviso, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, è disponibile sul sito: <http://www.aochiari.it> nella sezione «Informati qui» - «Bandi e avvisi».

**I) Informazioni**

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane - Settore concorsi dell'Azienda Ospedaliera di Chiari - via Mazzini n. 4 - Chiari (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00) - tel. 030/7102452-422).

Il direttore gen.: Fabio Russo

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
Mellino Mellino  
via Mazzini n. 4  
25132 CHIARI

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di stabilizzazione riservato al personale precario non dirigenziale dell'A.O. di Chiari di cui alla deliberazione del d.g. n. .... del ..... (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - n. .... del .....)**

(si prega di compilare la domanda scrivendo a macchina o in stampatello)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... (prov. ....) residente a ..... (prov. ....) cap. .... in via ..... n. ....

**CHIEDE**

di essere ammesso all'avviso riservato al personale precario non dirigenziale dell'A.O. di Chiari per le procedure di stabilizzazione presso l'A.O. di Chiari nel profilo professionale di ..... in quanto rientrante nella/nelle tipologie di precariato sottoelencate (barrare solo le caselle che interessano):

- personale assunto o che è stato assunto con rapporto di lavoro di dipendenza con contratto a tempo determinato;
- personale che ha prestato servizio o che presta servizio con contratto di Collaborazione coordinata e continuativa;
- personale che ha prestato servizio o che presta servizio con contratto di incarico libero-professionale che risponde ad esigenze effettive e durature del servizio;

e destinatario del processo di stabilizzazione, ai sensi della d.g.r. n. 5382 del 14 settembre 2007, in quanto in possesso del sottoindicato requisito di servizio (barrare solo la casella che interessa):

- in servizio presso l'A.O. di Chiari al 31 marzo 2007 e che ha maturato, alla stessa data, nel quinquennio precedente (periodo 1 aprile 2002-31 marzo 2007) un'anzianità di servizio di almeno 3 anni, anche non continuativi, presso l'A.O. di Chiari;
- in servizio presso l'A.O. di Chiari al 31 marzo 2007 con un contratto stipulato entro il 29 settembre 2006 e che ha maturato, entro la data di scadenza del presente avviso, un'anzianità di servizio di 3 anni computandosi eventuali servizi prestati nel quinquennio precedente (29 settembre 2001-29 settembre 2006), anche non continuativi, presso l'A.O. di Chiari;
- che è stato in servizio presso l'A.O. di Chiari nel quinquennio

anteriore al 31 marzo 2007 (31 marzo 2002-30 marzo 2007) ed ha maturato, entro tale data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio 31 marzo 2002-30 marzo 2007 anche non continuativi, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 496 del Codice Penale e dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

*(barrare solo le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate, ove presenti. I punti senza caselle da barrare sono oggetto di autocertificazione in ogni caso, in quanto richiesti dall'avviso)*

1. di non essere assunto, alla data odierna, con contratti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione;
2. di non aver presentato domanda di stabilizzazione presso altra pubblica amministrazione;
3. che il proprio cognome è .....
4. che il nome è .....
5. di essere nato/a a ..... (prov. ....) in data .....
6. di essere anagraficamente residente nel comune di ..... c.a.p. .... in via ..... n. .... tel. abitazione ..... tel. cellulare .....
7. di essere cittadino .....
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
9.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. ....);  
ovvero:  
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi .....
10.  di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;  
ovvero:  
 di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: .....
11.  di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:  
 dispensato  
 riformato  
 con servizio svolto dal gg ..... mese ..... anno ..... in qualità di .....  
*(indicare grado/qualifica)*
12. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale:  
 diploma universitario di .....  
*(esatta denominazione del corso di laurea)*  
classe di Laurea (L) o Laurea Specialistica (LS) ..... conseguito in data ..... presso la facoltà ..... dell'Università .....  
*(denominazione Università, indirizzo e telefono)*  
ai sensi del  vecchio ordinamento  nuovo ordinamento  
ovvero:  
 diploma di ..... conseguito in data ..... presso .....  
*(denominazione istituto, indirizzo e telefono)*
13. di non essere incorso/a nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso la pubblica amministrazione;
14.  di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nella nomina: .....
15. di avere prestato i seguenti servizi presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego *(Nel caso di mancanza anche di uno solo degli elementi richiesti il servizio non verrà valutato):*

.....  
*(Azienda o Ente SSN)*

sito in .....  
*(indirizzo completo)*

..... - ..... - .....  
*(c.a.p.) (comune) (provincia)*

profilo professionale ..... - categoria .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

con rapporto di lavoro  tempo pieno  tempo parziale (ore sett. ....)

con tipologia contrattuale .....  
*(dipendente, Co.Co.Co., libero professionista)*

.....  
*(Azienda o Ente SSN)*

sito in .....  
*(indirizzo completo)*

..... - ..... - .....  
*(c.a.p.) (comune) (provincia)*

profilo professionale ..... - categoria .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

con rapporto di lavoro  tempo pieno  tempo parziale (ore sett. ....)

con tipologia contrattuale .....  
*(dipendente, Co.Co.Co., libero professionista)*

.....  
*(Azienda o Ente SSN)*

sito in .....  
*(indirizzo completo)*

..... - ..... - .....  
*(c.a.p.) (comune) (provincia)*

profilo professionale ..... - categoria .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

con rapporto di lavoro  tempo pieno  tempo parziale (ore sett. ....)

con tipologia contrattuale .....  
*(dipendente, Co.Co.Co., libero professionista)*

.....  
*(Azienda o Ente SSN)*

sito in .....  
*(indirizzo completo)*

..... - ..... - .....  
*(c.a.p.) (comune) (provincia)*

profilo professionale ..... - categoria .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

dal gg ..... mese ..... anno ..... al gg ..... mese ..... anno .....

con rapporto di lavoro  tempo pieno  tempo parziale (ore sett. ....)

con tipologia contrattuale .....  
*(dipendente, Co.Co.Co., libero professionista)*

---

16. che la documentazione allegata alla presente domanda, composta di n. .... fogli, numerati e firmati sul retro, è conforme all'originale detenuto dal sottoscritto;

17. di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso e di manifestare il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione;

18. di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive ed esonerando l'A.O. di Chiari da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:  
presso ..... n. ....  
via ..... n. ....  
frazione ..... del comune di ..... (prov. ....)  
c.a.p. .... telefono .....

Luogo ....., data ..... Firma .....

**Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Il sottoscritto allega fotocopia fronte-retro del documento di identità .....  
rilasciato da ..... in data .....

**Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto****A.O. di Chiari****Area Gestione Risorse Umane**

Attesto che la suesposta dichiarazione è stata sottoscritta in mia presenza dall'interessato/a, identificato/a per .....

Chiari, ..... Il dipendente addetto  
.....

(BUR200806110)

**Azienda Ospedaliera «Mellino Mellini» - Chiari (BS) - Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica**

In esecuzione della deliberazione n. 194 dell'8 aprile 2008, è indetto il pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica.

Al posto messo a concorso è riservato il trattamento giuridico ed economico di cui al vigente CCNL della dirigenza SPTA.

La procedura dei presenti concorsi, i requisiti di ammissione, la composizione delle commissioni giudicatrici, le prove di esame e i titoli valutabili sono disciplinati dal d.p.c.m. 27 novembre 2007 e dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, dal d.m. 30 gennaio 1998 e dal d.m. 31 gennaio 1998.

**Requisiti di ammissione**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità psicofisica alla mansione specifica. L'accertamento è effettuato, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 17 del d.lgs. n. 626 del 19 settembre 1994 dal medico competente di questa Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- laurea specialistica o magistrale della classe relativa alla specifica area;
- cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o DS, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;
- iscrizione ai relativi albi professionali attestato da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;
- ai sensi della legge n. 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione redatta su carta libera e secondo lo schema allegato e tutti i titoli e documenti dovranno pervenire all'Area gestione risorse umane - Settore concorsi - viale Mazzini n. 4 - 25032 Chiari (BS) entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto di questo bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante, purché le stesse pervengano all'Azienda entro i 15 giorni successivi alla data di scadenza del bando.

L'Azienda non assume altresì alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Nelle domande di ammissione gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali in corso;
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003).

Nella domanda il candidato dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata.

Ai sensi della legge n. 127 del 15 maggio 1997 e della regolamentazione aziendale, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta libera datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione di punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

**Documenti da allegare**

Alla domanda dovranno essere uniti o autocertificati i seguenti documenti:

- titolo di studio (laurea);
- certificati di servizio comprovanti il possesso del requisito della prevista anzianità di servizio;
- certificato di iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;
- titoli che conferiscono diritti di precedenza o preferenza nella nomina ai sensi del d.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni in quanto compatibili;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa corredate da elenco in ordine cronologico, specificando: titolo, autori, testo o atti del congresso da cui sono tratti, anno di pubblicazione o in cui si è svolto il congresso;
- elenco in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata ad altro concorso o avviso bandito da questa Azienda. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

**Prove di esame**

- **Prova scritta:** relazione su argomenti inerenti la funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nella materia inerente il profilo a concorso.
- **Prova pratica:** utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti.
- **Prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari.

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è deliberata dal direttore generale.

Ai concorrenti verrà comunicato tempestivamente la data degli esami.

Il vincitore del concorso - e gli idonei in graduatoria - potranno essere indifferentemente assunti per le esigenze presso i vari presidi e/o servizi dell'Azienda.

Il periodo di prova è di mesi sei ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza SPTA.

Il vincitore del concorso sarà invitato a produrre o a presentare autocertificazione sostitutiva entro 30 giorni dalla data della notifica, pena la decadenza, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità più n. 3 fotografie formato tessera;
- 2) certificato di godimento dei diritti politici;
- 3) certificato generale del casellario giudiziale.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127 del 15 maggio 1997, i dati relativi al nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza, possono essere attestati esibendo all'ufficio un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare d'ufficio la validità di tutti i documenti e delle autocertificazioni presentate.

L'accertamento della idoneità psicofisica alla specifica mansione senza alcuna limitazione, quale requisito indispensabile per l'assunzione - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 626/94.

La partecipazione al concorso implica la tacita accettazione delle norme di legge e dei regolamenti interni ed eventuali modifiche degli stessi, a cui la nomina è soggetta.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni vigenti, con particolare riferimento a:

- contratto nazionale dirigenza SPTA;
- d.P.R. 761/79;
- d.m. 30 gennaio 1982;
- legge 127/97 e successive modificazioni;
- d.P.R. 483 e 484/97;
- legge 24 dicembre 1986, n. 958;
- legge 8 luglio 1998, n. 230;
- d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174;
- d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- legge 26 maggio 2004, n. 138;
- d.p.c.m. 27 novembre 2007.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dal d.lgs. 196/95 e dalle vigenti disposizioni che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Le categorie dei cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nei commi 4 e 5 dell'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 497 e dall'art. 2 - comma 9° della legge 16 giugno 1998 n. 191.

Per quanto riguarda l'approvazione della graduatoria concorsuale, quando diversi candidati ottengono il medesimo punteggio finale, la precedenza va al candidato più giovane di età.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando per eventuali ragioni sopravvenute.

La documentazione presentata dai candidati non potrà essere chiesta in restituzione se non dopo il 60° giorno dalla comunicazione all'interessato dell'esito del concorso.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'area gestione risorse umane - settore concorsi - viale Mazzini, 4 - 25032 Chiari (BS) - telefono 030/7102452-422.

Chiari, 8 aprile 2008

Il direttore gen.: Fabio Russo

Azienda Ospedaliera  
«Mellino Mellini»  
viale Mazzini, 4  
25032 - Chiari (BS)

..... sottoscritt.....  
nat..... a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per n. .... posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica ..... indetto da codesta Azienda Ospedaliera in scadenza il .....

A tale fine dichiara:

- di essere in possesso del diploma di laurea in .....
- di essere in possesso dell'anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestatato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o DS, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;
- di essere iscritto all'albo professionale .....
- di essere cittadino .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- di aver/non aver riportato condanne penali: .....
- di aver/non aver assolto agli obblighi militari;
- di essere attualmente disoccupato/in servizio presso ..... in qualità .....
- di consentire al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003);
- di indicare il seguente domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni comunicazione in merito al suddetto concorso: .....

Io sottoscritto dichiaro inoltre di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente concorso pubblico.

data ..... firma .....

**N.B.** Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà presentate di persona contemporaneamente all'istanza dovranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento di riconoscimento.

Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI ATTO DI NOTORIETÀ**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... residente a ..... consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 dichiara che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali.

Data .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI CERTIFICAZIONI**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... residente a ..... in via ..... consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

1. di aver conseguito la laurea in ..... il giorno ..... all'università di .....
2. di essere in possesso dell'anzianità di servizio prevista dal bando di concorso maturata presso le seguenti amministrazioni:  
Ente ..... qualifica .....  
Livello ..... dal ..... al .....
3. di essere iscritto all'albo professionale .....

Data .....

(BUR200806111)

**Azienda Ospedaliera «Mellino Mellini» - Chiari (BS) - Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo**

In esecuzione della deliberazione n. 194 del 15 aprile 2008, sono indetti i pubblici concorsi, per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: medicina interna;
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: patologia clinica (laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia);
- n. 2 posti di dirigente medico - disciplina: radiodiagnostica.

Ai posti messi a concorso è riservato il trattamento giuridico ed

economico di cui al vigente CCNL della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura dei presenti concorsi, i requisiti di ammissione, la composizione delle commissioni giudicatrici, le prove di esame e i titoli valutabili sono disciplinati dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, dal d.m. 30 gennaio 1998 e dal d.m. 31 gennaio 1998.

#### Requisiti di ammissione

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità psicofisica alla mansione specifica. L'accertamento è effettuato, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 17 del d.lgs. n. 626 del 19 settembre 1994 dal medico competente di questa Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso:
  - alla specializzazione ed al servizio nella disciplina oggetto del concorso sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
  - il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del d.P.R. 483 del 10 dicembre 1997 per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
- f) ai sensi dell'art. 8 del d.l. 28 luglio 2000 n. 254, per tutti i candidati la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, così come individuata dal d.m. sanità 31 gennaio 1998;
- g) ai sensi della legge n. 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- h) non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Domanda di ammissione

Le domande di ammissione redatte su carta libera e secondo lo schema allegato e tutti i titoli e documenti dovranno pervenire all'Area gestione risorse umane - Settore concorsi - viale Mazzini n. 4 - 25032 Chiari (BS) entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto di questo bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro e data dell'ufficio postale accettante, purché le stesse pervengano all'Azienda entro i 15 giorni successivi alla data di scadenza del bando.

L'Azienda non assume altresì alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Nelle domande di ammissione gli aspiranti dovranno indicare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003).

Nella domanda il candidato dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata.

Ai sensi della legge n. 127 del 15 maggio 1997 e della regolamentazione aziendale, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto in carta libera datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione di punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### Documenti da allegare

Alla domanda dovranno essere uniti o autocertificati i seguenti documenti:

- 1) titolo di studio (laurea in medicina e chirurgia);
- 2) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando;
- 3) diploma di specializzazione nella disciplina per cui è bandito il concorso o in altra equipollente o affine. La specializzazione conseguita ai sensi del d.lgs. 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio nei titoli di studio;
- 4) titoli che conferiscono diritti di precedenza o preferenza nella nomina ai sensi del d.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni in quanto compatibili;
- 5) eventuali pubblicazioni edite a stampa corredate da elenco in ordine cronologico, specificando: titolo, autori - testo o atti del congresso da cui sono tratti - anno di pubblicazione o in cui si è svolto il congresso;
- 6) elenco in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata ad altro concorso o avviso bandito da questa Azienda. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

#### Prove di esame (art. 26 d.P.R. n. 483/97)

- *Prova scritta:* relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o selezione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.
- *Prova pratica:*
  - 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
  - 2) per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
  - 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- *Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è deliberata dal direttore generale.

Ai concorrenti verrà comunicata tempestivamente la data degli esami.

Il vincitore del concorso - e gli idonei in graduatoria - potranno essere indifferentemente assunti per le esigenze presso i vari presidi e/o servizi dell'Azienda.

Il periodo di prova è di mesi sei ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

Il vincitore del concorso sarà invitato a produrre o a presentare autocertificazione sostitutiva entro 30 giorni dalla data della notifica, pena la decadenza, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità più n. 3 fotografie formato tessera;
- 2) certificato di godimento dei diritti politici;
- 3) certificato generale del casellario giudiziale.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127 del 15 maggio 1997, i dati relativi al nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza, possono essere attestati esibendo all'ufficio un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare d'ufficio la validità di tutti i documenti e delle autocertificazioni presentate.

L'accertamento della idoneità psicofisica alla specifica mansione senza alcuna limitazione, quale requisito indispensabile per l'assunzione - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 626/94.

La partecipazione al concorso implica la tacita accettazione delle norme di legge e dei regolamenti interni ed eventuali modifiche degli stessi, a cui la nomina è soggetta.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni vigenti, con particolare riferimento a:

- contratto nazionale dirigenza medica;
- d.P.R. 761/79;
- d.m. 30 gennaio 1982;
- legge 127/97 e successive modificazioni;
- d.P.R. 483 e 484/97;
- legge 24 dicembre 1986, n. 958;
- legge 8 luglio 1998, n. 230;
- d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174;
- d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- legge 26 maggio 2004, n. 138.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dal d.lgs. 196/95 e dalle vigenti disposizioni che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Le categorie dei cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nei commi 4 e 5 dell'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 497 e dall'art. 2 - comma 9° della legge 16 giugno 1998 n. 191.

Per quanto riguarda l'approvazione della graduatoria concorsuale, quando diversi candidati ottengono il medesimo punteggio finale, la precedenza va al candidato più giovane di età.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando per eventuali ragioni sopravvenute.

La documentazione presentata dai candidati non potrà essere chiesta in restituzione se non dopo il 60° giorno dalla comunicazione all'interessato dell'esito del concorso.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'area gestione risorse umane - settore concorsi - viale Mazzini, 4 - 25032 Chiari (BS) - telefono 030/7102452-422.

Chiari, 15 aprile 2008

Il direttore gen.: Fabio Russo

Al direttore generale  
Azienda Ospedaliera  
«Mellino Mellini»  
viale Mazzini, 4  
25032 - Chiari (BS)

..... sottoscritt.....  
nat..... a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami,  
per n. .... posto di dirigente medico della disciplina .....  
..... indetto da codesta Azienda Ospedaliera  
in scadenza il .....

A tale fine dichiara:

- di essere in possesso del diploma di laurea in .....
- di essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento della pro-

- fessione di .....
- di essere iscritto al relativo ordine professionale .....
- di essere in possesso del diploma di specialità in .....
- di essere cittadino .....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- di aver/non aver riportato condanne penali: .....
- di aver/non aver assolto agli obblighi militari;
- di essere attualmente disoccupato/in servizio presso .....  
..... in qualità .....
- di consentire al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003);
- di indicare il seguente domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni comunicazione in merito al suddetto concorso: .....

Io sottoscritto dichiaro inoltre di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal presente concorso pubblico.

data ..... firma .....

**N.B.** Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà presentate di persona contemporaneamente all'istanza dovranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento di riconoscimento.

Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI ATTO DI NOTORIETÀ**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
residente a .....  
consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 dichiara che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali.

.....  
.....  
.....

Data .....  
Il dichiarante  
.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI CERTIFICAZIONI**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
residente a ..... in via .....  
consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

1. di aver conseguito la laurea in .....  
il giorno ..... all'università di .....
2. (ove prevista) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di ..... all'Università di .....
3. di aver conseguito il diploma di specializzazione nella disciplina .....  
il giorno ..... all'università di .....
4. che la durata del corso di studi per il conseguimento del diploma di specializzazione è stata di anni .....
5. (solo per i medici) che il diploma suddetto è stato/non è stato conseguito ai sensi del d.lgs. 8 agosto 1991, n. 257;
6. (ove previsto) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei .....  
..... della provincia di ..... a decorrere dal .....

Data .....  
Firma  
.....

(BUR200806112)

**Azienda Ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema - Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in aree e discipline diverse elencate nel testo e contestuale sorteggio dei componenti le commissioni esaminatrici**

In esecuzione di apposita deliberazione del direttore generale di questa Azienda Ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema e con-

formemente alle vigenti disposizioni in materia, sono indetti pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura dei sottoelencati posti, previsti per i servizi dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema:

- n. 1 posto di dirigente medico di direzione medica di presidio – area funzionale: sanità pubblica – ruolo: sanitario – profilo professionale: medici – posizione funzionale: dirigente medico;
- n. 1 posto di dirigente medico di urologia – area funzionale: chirurgia e delle specialità chirurgiche – ruolo: sanitario – profilo professionale: medici – posizione funzionale: dirigente medico;
- n. 1 posto di dirigente medico di cardiologia – area funzionale: medica e delle specialità mediche – ruolo: sanitario – profilo professionale: medici – posizione funzionale: dirigente medico;
- n. 1 posto di dirigente medico di gastroenterologia – area funzionale: medica e delle specialità mediche – ruolo: sanitario – profilo professionale: medici – posizione funzionale: dirigente medico;

Riservati, ai sensi dell'art. 2 – comma 3 – d.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, a particolari categorie di cittadini previste da leggi speciali, nell'ipotesi che si collochino utilmente nella graduatoria degli idonei.

Ai posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegnati sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

### Requisiti

Possono partecipare ai concorsi i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- 1) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.  
Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761;
- 2) idoneità fisica all'impiego.  
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del d.P.R. n. 761/1979 è dispensato dalla visita medica. La condizione di privo della vista di cui al 1° comma dell'art. 6 della legge 2 aprile 1968 n. 482 comporta idoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso, perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità;
- 3) requisito specifico laurea, abilitazione in medicina e chirurgia, iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando e specializzazione nella disciplina a concorso o discipline equipollenti o in discipline affini.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del d.m. n. 483/1997, dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

### Domanda di ammissione

Gli aspiranti devono presentare all'ufficio personale dell'ente (c/o Ospedale Maggiore di Crema – largo Ugo Dossena n. 2) entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di ammissione su carta semplice. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute dopo l'inizio delle attività della commissione.

Per l'ammissione ai concorsi gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- le generalità, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del d.P.R. n. 761/1979;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della eventuale risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- di voler partecipare alla riserva dei posti previsti dalla legge n. 68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) e dall'art. 39 del d.l. n. 196/95 (militari congedati dalla ferma triennale o quinquennale);
- il domicilio presso il quale vanno, ad ogni effetto, inoltrate le comunicazioni relative al concorso.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti prescritti al precedente punto 3 del relativo paragrafo.

Per la specializzazione deve essere certificata o autocertificata la conformità della stessa al d.lgs. 8 agosto 1991 n. 257.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 2) un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato. Il *curriculum* ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività professionali, i corsi di studio, ecc. indicati nel *curriculum* saranno presi in esame solo se formalmente documentati;
- 3) un elenco in triplice copia e in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);
- 4) la ricevuta del versamento di € 3,87 su c/c postale n. 10399269 intestato a: Servizio tesoreria – Azienda Ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema – via Gramsci, 13 (in nessun caso il versamento sarà oggetto di restituzione).

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

L'autocertificazione deve risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima.

Le dichiarazioni sostitutive di cui agli uniti moduli 1 e 2 non necessitano dell'autenticazione se sottoscritte dall'interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere oggetto di autocertificazioni.

I documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare.

### Punteggi

I punteggi, previsti dall'art. 27 del d.P.R. n. 483/1997, sono così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli, di cui:
  - punti 10 per i titoli di carriera;
  - punti 3 per i titoli accademici e di studio;
  - punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici;
  - punti 4 per il *curriculum* formativo e professionale;
- b) 80 punti per le prove d'esame, di cui:
  - punti 30 per la prova scritta;
  - punti 30 per la prova pratica;
  - punti 20 per la prova orale.

### Preferenze

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono elencate all'art. 5, comma 4, del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487. Nel caso di parità di merito e di titoli la

preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del d.P.R. n. 487/1994 e art. 3, comma 7, della legge 127/1997 e successive modificazioni ed integrazioni, come segue:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.

#### Prove di esame

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del d.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

- prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica*:
  - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
  - per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione;
  - la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa. La mancata presentazione alle prove d'esame nel giorno ed ora stabiliti qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente bando e delle vigenti disposizioni in materia.

#### Nomina

I vincitori dei concorsi saranno invitati ai fini della stipula del Contratto Individuale di Lavoro.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio personale in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

#### Sorteggio componenti commissioni esaminatrici

Ai sensi dell'art. 6 - 3° comma - del d.P.R. 483/97 si rende noto che il sorteggio dei componenti le commissioni esaminatrici verrà fatto presso U.O. Personale dell'Azienda - largo Ugo Dossena n. 2 - Crema - alle ore 9.00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

L'ente si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all'ufficio personale dell'ente (c/o Ospedale Maggiore di Crema - largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280219).

Le domande si ricevono dalle ore 10.30 alle ore 12.30 dei giorni feriali, sabato escluso e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 dei giorni di martedì e giovedì.

Crema, 7 maggio 2008

Per delega del direttore generale  
il dirigente resp. U.O. personale:  
Guido Avaldi

(BUR200806113)

**Azienda Ospedaliera «S. Antonio Abate» di Gallarate (VA) - Notificazione graduatorie di merito dei concorsi pubblici per n. 1 posto di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica e n. 1**

#### posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica (categoria D)

Si rende noto che il direttore generale ha approvato i verbali delle commissioni esaminatrici e le relative graduatorie di merito dei concorsi pubblici a:

• **n. 1 posto di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica.** Graduatoria approvata con deliberazione n. 299 del 18 aprile 2008:

- |                        |                  |
|------------------------|------------------|
| 1. dr. Marras Matteo   | punti 85,120/100 |
| 2. dr. Reale Francesca | punti 78,125/100 |

• **n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (categoria D).** Graduatoria approvata con deliberazione n. 300 del 18 aprile 2008:

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1. Bertolina Sara         | punti 72,223/100 |
| 2. Littamè Lara           | punti 71,583/100 |
| 3. Mollo Francesca        | punti 70,230/100 |
| 4. Moro Roberta           | punti 69,535/100 |
| 5. Manto Eleonora         | punti 69,235/100 |
| 6. Monza Carolina         | punti 62,578/100 |
| 7. Longo Chiara           | punti 60,348/100 |
| 8. Quaranta Angela        | punti 59,595/100 |
| 9. Cairati Dilhani        | punti 59,010/100 |
| 10. Recanati Lia          | punti 54,133/100 |
| 11. Ornaghi Laura         | punti 53,545/100 |
| 12. Vizzari Angela        | punti 53,328/100 |
| 13. Macchi Rada           | punti 53,182/100 |
| 14. Traupe Martha         | punti 53,123/100 |
| 15. Di Blasi Valentina    | punti 53,113/100 |
| 16. Degli Innocenti Elena | punti 53,103/100 |
| 17. Fagiolini Nicoletta   | punti 53,093/100 |
| 18. Castellarin Laura     | punti 53,073/100 |

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione.

Gallarate, 21 maggio 2008

Il direttore gen.: Armando Gozzini

(BUR200806114)

**Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo di Melegnano» - Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza, in sostituzione, di dirigente sanitario - profilo: medico - area sanità pubblica, disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero, operativamente da assegnare, quale direttore, alla direzione sanitaria del Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi**

In esecuzione alla deliberazione n. 258 del 23 aprile 2008 è emesso avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza, in sostituzione, di dirigente sanitario - profilo: medico - area sanità pubblica, disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero, da assegnare, quale direttore, alla direzione sanitaria del Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi.

A norma dell'art. 7 del d.lgs. 165/01, come successivamente modificato ed integrato, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Requisiti generali e specifici per l'ammissione all'avviso pubblico

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti.

Ai fini dell'ammissione il candidato deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego; l'accertamento della idoneità fisica è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- titolo di studio: laurea in medicina e chirurgia;
- iscrizione all'albo professionale dell'ordine professionale dei medici-chirurghi di uno dei Paesi dell'Unione Europea, comprovata con certificazione rilasciata in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fermo restando, per gli iscritti in altri Paesi dell'U.E. l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;
- specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente unitamente ad una anzianità di servizio complessiva di

sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

6. attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato d.P.R. n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-quinquies del d.lgs. 502/92, da conseguirsi, qualora non già posseduto, entro un anno dall'inizio dell'incarico;
7. *curriculum* professionale, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97, in cui sia anche documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del suddetto d.P.R.

Il possesso dei requisiti generali viene effettuato d'ufficio dall'amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici viene effettuato dalla commissione appositamente nominata.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti (licenziati) o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

#### **Domanda di ammissione**

Il termine per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella G.U. della Repubblica Italiana, pena la non ammissione all'avviso.

Le domande di ammissione e partecipazione all'avviso, indirizzate al direttore generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Melegnano, dovranno, se consegnate a mano, tassativamente pervenire all'ufficio protocollo sito in via Pandina n. 1 - 20070 Vizzolo Predabissi (MI).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data e l'ora di spedizione, ai fini della verifica del rispetto dei termini di consegna rispetto alla data di scadenza dell'avviso, è comprovata dal timbro posto dall'ufficio postale accettante, fermo restando che tale domanda dovrà pervenire prima dell'adozione del deliberato di costituzione della commissione che avverrà comunque non prima del quindicesimo giorno dalla data di scadenza del corrispondente avviso.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

L'amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per i casi di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per tardiva o mancata informazione circa eventuali mutamenti di indirizzo da parte dell'aspirante.

La domanda di ammissione, deve essere redatta su carta semplice.

Ai sensi della legge 127 del 25 maggio 1997 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

#### **Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda**

Il candidato (sotto la propria responsabilità), oltre che indicare le proprie generalità, deve dichiarare nella domanda:

- a) la data, il luogo di nascita, stato civile e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi previsti dalla vigente normativa;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso e in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso, con dettagliata descrizione, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, la qualifica ricoperta e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il consenso al trattamento dei dati personali;
- j) idoneità fisica all'impiego;
- k) il domicilio con il relativo numero di codice postale al quale il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza indicata al punto a);
- l) l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto le even-

tuali variazioni di indirizzo all'Azienda Ospedaliera, U.O. Risorse Umane - Ufficio Personale - Concorsi, per il tramite dell'ufficio protocollo generale sito in via Pandina, 1 - Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi, esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- m) l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

I beneficiari della legge n. 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 445/2000 non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda.

A tale scopo è stato predisposto lo schema di domanda allegato che contiene anche elementi di autocertificazione.

La documentazione relativa ai documenti specifici di ammissione, i titoli preferenziali, nonché tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (d.P.R. n. 445 dell'8 dicembre 2000) come da fac-simili allegati.

Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della rosa dei candidati idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, concernente le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97 devono fare riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
3. alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. all'attività didattica presso istituti per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
7. la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della tassa concorsuale fissata in € 20,00 da effettuarsi o tramite versamento sul c/c postale n. 41177205 intestato a Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo di Melegnano» - via Pandina n. 1 - 20070 Vizzolo Predabissi, indicando nella causale «tassa ammissione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza, in sostituzione, di dirigente sanitario - profilo: medico - area di sanità pubblica, disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, operativamente da assegnare, quale direttore, alla direzione sanitaria del Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi», oppure versando l'ammontare direttamente presso la Banca Popolare di Lodi - agenzia interna all'Ospedale.

In tale *curriculum* è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina bandita, edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro dell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative sino ad un massimo di cinque.

Nel *curriculum* non verranno valutate idoneità a concorsi e tirocini, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari.

I contenuti del curriculum esclusi quelli di cui al n. 3, nonché la documentazione richiesta a corredo della domanda presentata possono essere autocertificati secondo le forme di cui al d.P.R. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegato un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Alla domanda devono essere altresì allegati, secondo i contenuti dell'art. 6 del d.P.R. n. 484/97, le casistiche operatorie che devono fare riferimento al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica dell'avviso e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Unità Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera.

#### Modalità di selezione

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 15-ter del d.lgs. 502/92, come successivamente modificato, accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del d.P.R. n. 484/97 e seleziona una rosa non graduata di candidati idonei sulla base:

- di un colloquio diretto ad una valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere;
- della valutazione del curriculum professionale, secondo i criteri stabiliti dall'art. 8 del d.P.R. n. 484/97.

#### Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico di supplenza è effettuata dal direttore generale sulla base della rosa dei candidati indicati dall'apposita commissione.

L'incarico di supplenza, in sostituzione, dà titolo a specifico trattamento economico.

L'attribuzione dell'incarico di supplenza, in sostituzione del titolare assente per aspettativa senza assegni, comporta l'impegno a svolgere il proprio rapporto di lavoro in modo esclusivo con l'Azienda Ospedaliera.

All'assegnatario dell'incarico di supplenza sarà attribuito il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Viene precisato, inoltre, che l'incarico di supplenza di che trattasi verrà conferito solo se consentito dalla legislazione nazionale e regionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale.

#### Adempimenti dell'aspirante al quale è conferito l'incarico

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico di supplenza dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda Ospedaliera.

#### Disposizioni varie

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa richiamo alle disposizioni di legge in materia.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge) solo dopo centoventi giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

I medesimi documenti saranno conservati secondo i tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza in occasione della procedura sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura prevista per il conferimento dell'incarico e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane - Concorsi dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo di Melegnano», tel. 02/98058421/8417.

Il direttore gen.: Claudio Garbelli

#### Schema tipo della domanda di ammissione all'avviso pubblico

Di seguito viene riportato lo «schema-tipo» della domanda di ammissione e partecipazione all'avviso pubblico:

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
«Ospedale di Circolo di Melegnano»  
via Pandina n. 1  
20070 Vizzolo Predabissi (MI)

L.. sottoscritt... ..  
nato a ..... il ..... e  
residente in ..... via ..... n. .... c.a.p. ....

presa visione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza, in sostituzione, di dirigente sanitario - profilo: medico, area di sanità pubblica, disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, operativamente da assegnare, quale direttore, alla direzione sanitaria del Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi, ed in possesso dei requisiti richiesti, inoltre domanda per essere ammesso all'avviso di cui sopra.

Dichiara sotto la propria responsabilità e anche ai fini dell'autocertificazione dei titoli e dei requisiti previsti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di avere la cittadinanza in uno dei Paesi degli Stati membri della Unione Europea);
- di risultare iscritto nelle liste elettorali del comune di ....., provincia di ..... (per i cittadini residenti in uno dei Paesi degli Stati dell'Unione Europea il candidato deve dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero indicare le condanne riportate, se iscritte al casellario giudiziale ed i procedimenti penali in corso);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....
- di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare: ..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne -);
- di non aver prestato servizio nella pubblica amministrazione ovvero di aver prestato i seguenti servizi nella pubblica amministrazione .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nella nomina: .....

Chiede che tutte le comunicazioni relative all'avviso siano recapitate al seguente indirizzo:

via ..... n. .... città ..... (c.a.p. ....)

Recapito telefonico: prefisso ..... n. ....

Data .....

Firma .....

#### Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

(Art. 46 d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a ..... il .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... (.....) in via ..... n. ....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

#### DICHIARA

Di essere nato/a a ..... (.....) il .....

Di essere residente a .....

Di essere cittadino .....

Di godere dei diritti civili e politici

Di essere iscritto nell'albo o elenco .....

tenuto da pubblica amministrazione ..... di .....

Di possedere il titolo di studio: .....

rilasciato dalla scuola/università .....

Di possedere la qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica .....

Di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio .....

Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il sottoscritto autorizza ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

..... Il dichiarante  
(luogo e data) .....

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.*

### Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Art. 47 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

da presentare alla pubblica amministrazione  
o ai gestori di pubblici servizi

Il/la sottoscritto/a ..... il .....  
nato/a a ..... residente a ..... (.....) in via ..... n. ....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

#### DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dichiara altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto autorizza ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

..... Il dichiarante  
(luogo e data) .....

*Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*

(BUR200806115)

### Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di dirigente sanitario - psicologo da assegnare all'U.O. di ginecologia e ostetricia

In esecuzione della deliberazione n. 109 del 3 marzo 2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 1 posto di dirigente sanitario - psicologo da assegnare all'U.O. di ginecologia e ostetricia  
profilo professionale: psicologi;  
ruolo: sanitario;  
discipline: psicologia o psicoterapia;  
area di psicologia.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

#### Requisiti generali di ammissione

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leg-

gi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- b) idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'immissione in servizio).

#### Requisiti specifici di ammissione

- a) Diploma di laurea (quinquennale) in psicologia;
- b) specializzazione nella disciplina di:
  - psicologia o equipollente o affine;
  - psicoterapia o equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine degli psicologi attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II livello dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale (d.m. 30 gennaio 1998).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2, del d.P.R. 483/97 la specializzazione può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, individuata con il d.m.s. del 31 gennaio 1998.

Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autenticata ai sensi di legge) anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. A seguito della legge 16 maggio 1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso ed i titoli eventuali dovranno pervenire alla Direzione amministrativa degli Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano - via Daverio n. 6 - 20122 Milano - entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo: «Ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - via Daverio n. 6 - 20122 Milano».

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non si terrà conto delle domande che risultino pervenute dopo il termine sopra indicato, salvo che siano state spedite per posta raccomandata entro il termine di scadenza.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti, dovranno indicare possibilmente in stampatello: il cognome e il nome del concorrente, il suo domicilio ed il preciso indirizzo al quale inviare le occorrenti comunicazioni (vedere allegato schema esemplificativo di domanda di ammissione).

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- a) la data e il luogo di nascita, lo stato civile;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi previsti dalla vigente normativa;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- h) i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza della nomina;
- i) l'eventuale appartenenza a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale;
- l) la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 relativa al trattamento dei dati sensibili.

#### Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della presentazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato (che non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute).

Tutti i documenti, titoli, pubblicazioni nonché stati, fatti e qualità personali che il candidato volesse produrre ai fini della loro valutazione devono essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero in fotocopia semplice muniti della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 - che ne attesti la conformità all'originale in proprio possesso.

Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo servizio postale, deve essere allegata alla dichiarazione - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia semplice di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale non consentiranno l'assegnazione di alcun punteggio.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali ovvero la mancata presentazione anche di uno soltanto dei requisiti specifici o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva - ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati e la ricevuta del versamento di € 15,49 non rimborsabile, quale tassa di partecipazione al concorso; il versamento potrà essere effettuato tramite versamento sul c.c.p. n. 52.54.72.05 intestato all'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, indicando la causale del versamento ed allegando copia della ricevuta del versamento stesso.

Dovranno essere, altresì, allegati nell'interesse dei candidati: i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

Si precisa, per il personale dipendente di questa Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento, che non sarà possibile il merito riferimento alla eventuale documentazione già agli atti dell'U.O. Personale. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 e nel d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

La commissione del concorso dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 27 del citato d.P.R. 483/97, cui si fa espresso rinvio, nei limiti massimi così specificati:

- a) titoli di carriera: p. 10;
- b) titoli accademici e di studio: p. 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: p. 3;
- d) *curriculum* formativo e professionale: p. 4.

Nel *curriculum* verrà riconosciuto un adeguato punteggio ai ser-

vizi prestati in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e a seguito di conferimento di incarichi libero-professionali.

#### Prove di esame

Le prove di esame saranno quelle previste dal d.P.R. n. 483/97 e precisamente:

- *prova scritta*: impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica o di colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;
- *prova pratica*: esame di un soggetto, raccolta delle anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove verranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevuta all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso almeno 20 giorni prima della data prevista per l'espletamento delle stesse.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta di almeno 21/30; l'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento, nella prova pratica, del punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno alla prova di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, dall'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995, dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 nonché da ogni altra vigente disposizione di legge in materia che prevede riserve di posti in favore di categorie di cittadini.

#### Costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore del concorso è invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione e, a pena di decadenza nei diritti conseguiti con la partecipazione al concorso, i documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Azienda non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è subordinata al conseguimento del giudizio di idoneità (piena ed incondizionata) in esito alle visite mediche, alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Entro il termine previsto dall'Azienda il vincitore deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; in caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta, deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo ente di appartenenza.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

In relazione ad accertate esigenze assistenziali l'Azienda si riserva di elevare il numero dei posti banditi all'atto dell'approvazione della graduatoria.

Si precisa che questa amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione Risorse Umane per le finalità di gestione del presente concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

**Ritiro dei documenti e pubblicazioni**

I candidati non utilmente collocati in graduatoria dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Qualsiasi informazione relativa al suddetto concorso potrà essere richiesta all'U.O. Gestione risorse umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento in via Castelvetro n. 22 - Milano - telefono 02/5799.5463 o 02/5799.5667 (dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Milano, 13 maggio 2008

Il direttore gen.: Francesco Beretta  
Il direttore amm.vo: Gianni Martini

**Fac-simile della domanda da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
Istituti Clinici di Perfezionamento  
via Daverio, n. 6  
20122 Milano

Il/la sottoscritto/a .....

**CHIEDE**

di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posto/i di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

**DICHIARA**

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (c.a.p.) ..... in via .....
- di essere in possesso della cittadinanza ..... (specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste del comune di ..... (oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime .....);
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali .....);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio ..... presso l'Istituto/Università ..... di ..... prov. .... in data .....
- di essere iscritto nell'albo ..... prov. .... con il n. .... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di aver diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso ..... (indicare categ. di appartenenza);
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine .....
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:  
di aver prestato servizio presso ..... prov. .... nel profilo di ..... dal ..... al ....., motivi

cessazione dal servizio: ..... (oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto) .....

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 autorizza il trattamento dei propri dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

.....  
tel. .... eventuale fax .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

I dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia dell'avvenuto versamento di € 15,49;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;

**Fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Artt. 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 445/2000)

Il/la ..... sottoscritto/a ..... nato/a a ..... prov. .... il ..... residente a ..... prov. .... in via .....

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. .... fogli per n. .... facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di n. .... è/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000;

(data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), ..... (il dichiarante) .....

(BUR200806116)

**Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale - cat. D**

In esecuzione della deliberazione n. 170 del 18 aprile 2008, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale - categoria D.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente CCNL.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

### Requisiti

#### I requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'ammissione in servizio.

A seguito della legge 16 maggio 1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

#### I requisiti specifici di ammissione al concorso sono:

- diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o equipollenti per legge, conseguite ai sensi del vecchio ordinamento o lauree specialistiche/magistrali equiparate (conseguite secondo le disposizioni del nuovo ordinamento universitario).

(Per le equiparazioni dei diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi di lauree specialistiche si applica il decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato sulla G.U. n. 196 del 21 agosto 2004).

Ovvero:

- diploma di laurea triennale, conseguito secondo il nuovo ordinamento - classe L - in scienze dell'amministrazione o in scienze dell'economia e della gestione aziendale o in scienze economiche o in scienze giuridiche.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### Domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso ed i titoli eventuali dovranno pervenire alla direzione amministrativa degli Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano in via Daverio n. 6 - Milano - entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo: «Ufficio Protocollo - Azienda Ospedaliera I.C.P. - via Daverio n. 6 - 20122 Milano».

Non si terrà conto delle domande che risultino pervenute dopo il termine sopra indicato, salvo che siano state spedite per posta raccomandata entro il termine di scadenza.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti dovranno indicare possibilmente in stampatello: il cognome e il nome del concorrente, il suo domicilio ed il preciso indirizzo al quale inviare le occorrenti comunicazioni (vedere allegato «A» schema esemplificativo di domanda di ammissione).

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data ed il luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti previsti dalla vigente normativa;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza della nomina.

### Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano op-

portuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato (che non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute).

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia autenticata o con autocertificazione, ai sensi di legge. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

I candidati qualora lo ritengano opportuno possono allegare la documentazione relativa ai requisiti specifici in originale o in fotocopia autenticata o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale.

Ai fini dell'ammissione del candidato al concorso ed ai fini della valutazione dei titoli, si precisa che:

- possono essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (anche mediante modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, allegato al presente bando di concorso):
  - titoli di studio, di qualifica professionale, di specializzazione, di abilitazione, di formazione professionale, di qualificazione tecnica;
  - iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;
  - iscrizione agli albi professionali;
  - titoli che conferiscono diritti di precedenza in graduatoria;
  - posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al d.P.R. 237/64 così come modificato dall'art. 22 l. 958/1986;
- possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando di concorso):
  - fatti e stati personali non compresi nell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (ad esempio servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre aziende);
  - la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, di titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro dell'art. 19 del d.P.R. 445/00;
- nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

- dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere»;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio nella dichiarazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che ha rilasciato l'eventuale punteggio);
- la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 relativa al trattamento dei dati sensibili contenuta nell'art. 7 del presente bando.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

L'amministrazione si riserva - ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovrà essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Dovranno essere, altresì, allegati nell'interesse dei candidati: i titoli che conferiscano diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I requisiti per ottenere l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Dovrà essere, inoltre, allegata la ricevuta del versamento di € 10,35 non rimborsabile, quale tassa di partecipazione al concorso; il versamento potrà essere effettuato tramite versamento sul c.c.p. n. 52.54.72.05 intestato all'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, indicando la causale del versamento e allegando copia della ricevuta del versamento stesso.

Le commissioni di entrambi i concorsi dispongono complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 11 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, nei limiti massimi così specificati:

- 1) titoli di carriera: punti 10;
- 2) titoli accademici, di studio: punti 5;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- 4) curriculum formativo e professionale: punti 10.

#### Prove di esame

- *prova scritta*: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alle materie di diritto amministrativo e/o di legislazione sanitaria o soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle medesime materie;
- *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alle materie della prova scritta o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- *prova orale*: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alle materie di diritto amministrativo e/o di legislazione sanitaria;
- elementi di informatica;
- conoscenza almeno a livello iniziale delle lingue: francese o inglese o spagnolo.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove verranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevuta all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso almeno 20 giorni prima della data prevista per l'espletamento delle stesse.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del d.P.R. 27 marzo 2001, l'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta di almeno 21/30; il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza per ogni prova di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso, nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatori al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendenti dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la «graduatoria» dei candidati idonei.

#### Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, dall'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995, dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 nonché da ogni altra vigente disposizione di legge in materia che prevede riserve di posti in favore di categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda ed è immediatamente efficace.

#### Certificati da inviare dopo la conseguita idoneità

Gli aspiranti, utilmente collocati in graduatoria, dovranno far pervenire alla direzione amministrativa entro 30 giorni dalla comunicazione della conseguita idoneità, a pena di decadenza, i documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine fissato non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è subordinata al conseguimento del giudizio di idoneità (piena ed incondizionata) in esito alle visite mediche, alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 1° settembre 1995.

Il candidato che non si presentasse o si rifiutasse di sottoporsi all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto del presente concorso sarà considerato rinunciatorio a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o formalità.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Verrà acquisita la conferma dell'assunzione dopo l'espletamento favorevole del periodo di prova pari a mesi sei, di cui all'art. 15 del CCNL 1° settembre 1995.

Quanto all'ammissione al concorso ed allo svolgimento dello stesso, vengono applicate le norme contenute nel d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Si precisa che questa amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

In relazione ad accertate esigenze l'Azienda si riserva di elevare il numero dei posti banditi all'atto dell'approvazione della graduatoria.

#### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del presente concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Ritiro dei documenti e pubblicazioni

I candidati non utilmente collocati in graduatoria dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Qualsiasi informazione relativa al suddetto concorso potrà essere richiesta all'U.O. Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, via Castelvetro n. 22 - 20154 Milano - tel. 02/5799.5463 o 02/5799.5667 (dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Milano, 13 maggio 2008

Il direttore gen.: Francesco Beretta  
Il direttore amm.vo: Gianni Martini

**Fac-simile della domanda da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
Istituti Clinici di Perfezionamento  
via Daverio, n. 6  
20122 Milano

Il/La sottoscritto/a .....

CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posto/i di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

## DICHIARA

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (c.a.p.) ..... in via .....
- di essere in possesso della cittadinanza ..... (specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste del comune di ..... (oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime .....
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio ..... presso l'Istituto/Università ..... di ..... prov. .... in data .....
- di essere iscritto nell'albo ..... prov. .... con il n. .... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di aver diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso ..... (indicare categ. di appartenenza);
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine .....
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:  
di aver prestato servizio presso ..... prov. .... nel profilo di ..... dal ..... al ....., motivi cessazione dal servizio: ..... (oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto) .....
- di scegliere, ai fini della verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera tra quelle indicate nel bando, la lingua di .....

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

.....  
tel. .... eventuale fax .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

I dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia dell'avvenuto versamento di € 10,35;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;

**Fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Artt. 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a a ..... prov. .... il .....  
residente a ..... prov. ....  
in via .....

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

## DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. .... fogli per n. .... facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso/concorso pubblico per ..... conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000:

(data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), ..... (il dichiarante) .....

(BUR200806117)

**Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo - cat. C**

In esecuzione della deliberazione n. 178 del 18 aprile 2008, è bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 1 posto di assistente amministrativo - cat. C.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente CCNL.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

**Requisiti**

*I requisiti generali di ammissione:*

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'ammissione in servizio.

A seguito della legge 16 maggio 1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

*I requisiti specifici di ammissione al concorso sono:*

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Domande di ammissione**

Le domande di ammissione al concorso ed i titoli eventuali dovranno pervenire alla Direzione amministrativa degli Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano in via Daverio n. 6 - Milano - entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo: «Ufficio protocollo - Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - via Daverio n. 6 - 20122 Milano».

Non si terrà conto delle domande che risultino pervenute dopo il termine sopra indicato, salvo che siano state spedite per posta raccomandata entro il termine di scadenza.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti dovranno indicare possibilmente in stampatello: il cognome e il nome del concorrente, il suo domicilio ed il preciso indirizzo al quale inviare le occorrenti comunicazioni (vedere allegato «A» schema esemplificativo di domanda di ammissione).

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data ed il luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti previsti dalla vigente normativa;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza della nomina.

#### Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato (che non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute).

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia autenticata o con autocertificazione, ai sensi di legge. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

I candidati qualora lo ritengano opportuno possono allegare la documentazione relativa ai requisiti specifici in originale o in fotocopia autenticata o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale.

Ai fini dell'ammissione del candidato al concorso ed ai fini della valutazione dei titoli, si precisa che:

- possono essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (anche mediante modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, allegato al presente bando di concorso):

- titoli di studio, di qualifica professionale, di specializzazione, di abilitazione, di formazione professionale, di qualificazione tecnica;
- iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;
- iscrizione agli albi professionali;
- titoli che conferiscono diritti di precedenza in graduatoria;
- posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al d.P.R. 237/64 così come modificato dall'art. 22 l. 958/1986;

- possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando di concorso):

- fatti e stati personali non compresi nell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (ad esempio servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre aziende);
- la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, di titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro dell'art. 19 del d.P.R. 445/00.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo, l'accettazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

- dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere»;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio nella dichiarazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifi-

ca ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che ha rilasciato l'eventuale punteggio);

- la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 relativa al trattamento dei dati sensibili contenuta nell'art. 7 del presente bando.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

L'amministrazione si riserva - ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovrà essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Dovranno essere, altresì, allegati nell'interesse dei candidati: i titoli che conferiscano diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I requisiti per ottenere l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Dovrà essere, inoltre, allegata la ricevuta del versamento di € 10,35 non rimborsabile, quale tassa di partecipazione al concorso; il versamento potrà essere effettuato tramite versamento sul c.c.p. n. 52.54.72.05 intestato all'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, indicando la causale del versamento e allegando copia della ricevuta del versamento stesso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 11 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, nei limiti massimi così specificati:

- 1) titoli di carriera: punti 10;
- 2) titoli accademici, di studio: punti 5;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- 4) *curriculum* formativo e professionale: punti 10.

#### Prove di esame

- *prova scritta*: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alle materie di diritto amministrativo e/o di legislazione sanitaria o soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle medesime materie;
- *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alle materie della prova scritta o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- *prova orale*: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alle materie di diritto amministrativo e/o di legislazione sanitaria.
  - Elementi di informatica;
  - conoscenza almeno a livello iniziale delle lingue: francese o inglese o spagnolo.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove verranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevuta all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso almeno 20 giorni prima della data prevista per l'espletamento delle stesse.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del d.P.R. 27 marzo 2001, l'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta di almeno 21/30; il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza per ogni prova di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

I candidati che non si presenteranno alla prova di concorso, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendenti dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la «graduatoria» dei candidati idonei.

#### **Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, dall'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995, dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 nonché da ogni altra vigente disposizione di legge in materia che prevede riserve di posti in favore di categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda ed è immediatamente efficace.

#### **Certificati da inviare dopo la conseguita idoneità**

Gli aspiranti, utilmente collocati in graduatoria, dovranno far pervenire alla Direzione amministrativa entro 30 giorni dalla comunicazione della conseguita idoneità, a pena di decadenza, i documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine fissato non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è subordinata al conseguimento del giudizio di idoneità (piena ed incondizionata) in esito alle visite mediche, alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 1 settembre 1995.

Il candidato che non si presentasse o si rifiutasse di sottoporsi all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto del presente concorso sarà considerato rinunciario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o formalità.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Verrà acquisita la conferma dell'assunzione dopo l'espletamento favorevole del periodo di prova pari a mesi sei, di cui all'art. 15 del CCNL 1 settembre 1995.

Quanto all'ammissione al concorso ed allo svolgimento dello stesso, vengono applicate le norme contenute nel d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Si precisa che questa amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. L'amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

In relazione ad accertate esigenze l'Azienda si riserva di elevare il numero dei posti banditi all'atto dell'approvazione della graduatoria.

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del presente concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### **Ritiro dei documenti e pubblicazioni**

I candidati non utilmente collocati in graduatoria dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà

ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Qualsiasi informazione relativa al suddetto concorso potrà essere richiesta all'U.O. Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, via Castelvetro n. 22 - 20154 Milano - tel. 02/5799.5463 o 02/5799.5667 (dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Milano, 13 maggio 2008

Il direttore gen.: Francesco Beretta  
Il direttore amm.vo: Gianni Martini

**Fac-simile della domanda da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
Istituti Clinici di Perfezionamento  
via Daverio, n. 6  
20122 Milano

Il/la sottoscritto/a .....

#### **CHIEDE**

di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posto/i di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

#### **DICHIARA**

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (c.a.p.) .....  
in via .....
- di essere in possesso della cittadinanza .....  
(specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste del comune di .....  
(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime .....
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio .....  
presso l'Istituto/Università ..... di .....  
prov. .... in data .....
- di essere iscritto nell'albo ..... prov. ....  
con il n. .... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di aver diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso .....  
(indicare categ. di appartenenza);
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine .....
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:  
di aver prestato servizio presso ..... prov. ....  
nel profilo di .....  
dal ..... al ....., motivi  
cessazione dal servizio: .....  
(oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto) .....
- di scegliere, ai fini della verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera tra quelle indicate nel bando, la lingua di .....

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

tel. .... eventuale fax .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13  
del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

I dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia dell'avvenuto versamento di € 10,35;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- .....

**Fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Artt. 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 445/2000)

Il/la ..... sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... prov. .... il .....  
residente a ..... prov. ....  
in via .....  
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. .... fogli per n. ....  
facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione al concorso pubblico per .....  
conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000:

.....  
.....  
.....

(data), .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), ..... (il dichiarante) .....

(BUR200806118)

**Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di puericultrice - cat. B - livello economico BS**

In esecuzione della deliberazione n. 433 del 15 ottobre 2007, è bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di:

- n. 1 posto di puericultrice - cat. B - livello economico BS.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente CCNL.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

**Requisiti**

*I requisiti generali di ammissione:*

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'ammissione in servizio.

A seguito della legge 16 maggio 1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

*I requisiti specifici di ammissione al concorso sono:*

- titolo di istruzione secondaria di primo grado;
- licenza di abilitazione all'esercizio dell'arte ausiliaria delle professioni sanitarie di puericultrice ovvero diploma di cui al regio decreto 19 luglio 1940 n. 1098 o di cui al decreto del ministero della sanità 21 ottobre 1991 n. 458, articolo 6, comma 2 (Gazzetta Ufficiale n. 75/1992).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Domande di ammissione**

Le domande di ammissione al concorso ed i titoli eventuali dovranno pervenire alla Direzione amministrativa degli Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano in via Daverio n. 6 - Milano - entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande inoltrate tramite raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo: «Ufficio protocollo - Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - via Daverio n. 6 - 20122 Milano».

Non si terrà conto delle domande che risultino pervenute dopo il termine sopra indicato, salvo che siano state spedite per posta raccomandata entro il termine di scadenza.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti dovranno indicare possibilmente in stampatello: il cognome e il nome del concorrente, il suo domicilio ed il preciso indirizzo al quale inviare le occorrenti comunicazioni (vedere allegato «A» schema esemplificativo di domanda di ammissione).

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data ed il luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti previsti dalla vigente normativa;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza della nomina.

**Documenti da allegare**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato (che non ha valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute).

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia autenticata o con autocertificazione, ai sensi di legge. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

I candidati qualora lo ritengano opportuno possono allegare la documentazione relativa ai requisiti specifici in originale o in fotocopia autenticata o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale.

Ai fini dell'ammissione del candidato al concorso ed ai fini della valutazione dei titoli, si precisa che:

- possono essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (anche mediante modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione, allegato al presente bando di concorso):
  - titoli di studio, di qualifica professionale, di specializzazione, di abilitazione, di formazione professionale, di qualificazione tecnica;
  - iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;
  - iscrizione agli albi professionali;
  - titoli che conferiscono diritti di precedenza in graduatoria;

- posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al d.P.R. 237/64 così come modificato dall'art. 22 l. 958/1986;
- possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando di concorso):
- fatti e stati personali non compresi nell'art. 46 del d.P.R. 445/00 (ad esempio servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre aziende);
- la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, di titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro dell'art. 19 del d.P.R. 445/00.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo, l'accettazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nel caso in cui per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

- dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza «delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci» e «della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere»;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio nella dichiarazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione dei titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che ha rilasciato l'eventuale punteggio);
- la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 relativa al trattamento dei dati sensibili contenuta nell'art. 7 del presente bando.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

L'amministrazione si riserva - ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovrà essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Dovranno essere, altresì, allegati nell'interesse dei candidati: i titoli che conferiscano diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I requisiti per ottenere l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Dovrà essere, inoltre, allegata la ricevuta del versamento di € 10,35 non rimborsabile, quale tassa di partecipazione al concorso; il versamento potrà essere effettuato tramite versamento sul c.c.p. n. 52.54.72.05 intestato all'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano, indicando la causale del versamento e allegando copia della ricevuta del versamento stesso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica;
- 30 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 11 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, nei limiti massimi così specificati:

- 1) titoli di carriera: punti 15;
- 2) titoli accademici, di studio: punti 5;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- 4) curriculum formativo e professionale: punti 15.

#### Prove di esame

- *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale oggetto del concorso.
- *prova orale*: vertente su argomenti scelti dalla commissione ed attinenti alla materia oggetto del concorso.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove verranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevuta all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso almeno 20 giorni prima della data prevista per l'espletamento delle stesse.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del d.P.R. 27 marzo 2001, l'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30; il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica.

I candidati che non si presenteranno alla prova di concorso, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la «graduatoria» dei candidati idonei.

#### Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, dall'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995, dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 nonché da ogni altra vigente disposizione di legge in materia che prevede riserve di posti in favore di categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda ed è immediatamente efficace.

#### Certificati da inviare dopo la conseguita idoneità

Gli aspiranti, utilmente collocati in graduatoria, dovranno far pervenire alla Direzione amministrativa entro 30 giorni dalla comunicazione della conseguita idoneità, a pena di decadenza, i documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine fissato non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è subordinata al conseguimento del giudizio di idoneità (piena ed incondizionata) in esito alle visite mediche, alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 1 settembre 1995.

Il candidato che non si presentasse o si rifiutasse di sottoporsi all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto del presente concorso sarà considerato rinunciario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o formalità.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Verrà acquisita la conferma dell'assunzione dopo l'espletamento favorevole del periodo di prova pari a mesi sei, di cui all'art. 15 del CCNL 1 settembre 1995.

Quanto all'ammissione al concorso ed allo svolgimento dello stesso, vengono applicate le norme contenute nel d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Si precisa che questa amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. L'amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare

gare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

In relazione ad accertate esigenze l'Azienda si riserva di elevare il numero dei posti banditi all'atto dell'approvazione della graduatoria.

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del presente concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

**Ritiro dei documenti e pubblicazioni**

I candidati non utilmente collocati in graduatoria dovranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione inviata a questa Azienda entro sessanta giorni dalla notifica dell'avvenuta approvazione degli atti; trascorso il citato termine, l'Azienda provvederà ad inviare al macero i documenti inviati, senza alcuna responsabilità.

Qualsiasi informazione relativa al suddetto concorso potrà essere richiesta all'U.O. Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, via Castelvetro n. 22 - 20154 Milano - tel. 02/5799.5463 o 02/5799.5667 (dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Milano, 13 maggio 2008

Il direttore gen.: Francesco Beretta  
Il direttore amm.vo: Gianni Martini

**Fac-simile della domanda da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
Istituti Clinici di Perfezionamento  
via Daverio, n. 6  
20122 Milano

Il/la sottoscritto/a .....  
CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posto/i di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (c.a.p.) ..... in via .....
- di essere in possesso della cittadinanza ..... (specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste del comune di ..... (oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime .....
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio ..... presso l'Istituto/Università ..... di ..... prov. .... in data .....
- di essere iscritto nell'albo ..... prov. .... con il n. .... (indicazione iscrizione albo);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di aver diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso ..... (indicare categ. di appartenenza);
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine .....
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche

amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:

di aver prestato servizio presso ..... prov. .... nel profilo di ..... dal ..... al ....., motivi cessazione dal servizio: ..... (oppure di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto) .....
- di scegliere, ai fini della verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera tra quelle indicate nel bando, la lingua di .....

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

..... tel. .... eventuale fax .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

I dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), .....

Il dichiarante

..... (firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- copia dell'avvenuto versamento di € 10,35;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- .....

**Fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

Artt. 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del d.P.R. n. 445/2000)

Il/la ..... sottoscritto/a ..... nato/a a ..... prov. .... il ..... residente a ..... prov. .... in via .....

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. .... fogli per n. .... facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso/concorso pubblico, per ..... conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000:

(data), .....

Il dichiarante

..... (firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), ..... (il dichiarante) .....

(BUR200806119)

**Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena - Fondazione IRCCS di natura pubblica - Milano - Graduatorie concorsi pubblici per posti vari elencati nel testo**

Si rende noto che questa Fondazione ha approvato i verbali rassegnati dalle commissioni esaminatrici dei sottoindicati concorsi pubblici per titoli ed esami dai quali risultano le seguenti graduatorie:

• **n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: chirurgia pediatrica** (determinazione n. 715 del 7 aprile 2008)

1° dott.ssa CANAZZA Lorena	punti 75,340
2° dott. ROSSI Vincenzo	punti 74,790
3° dott.ssa VINARDI Simona	punti 69,400
4° dott.ssa VIGLIO Camilla	punti 65,300
5° dott.ssa DI NAPOLI Maria Glenda	punti 64,100
6° dott. SALA Marco	punti 58,150

• **n. 6 posti di collaboratore, professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (cat. D) a tempo pieno** (determinazione n. 805 dell'11 aprile 2008)

1° CAMBIAGHI Marinella	punti 73,100
2° ATRIA Vito	punti 70,003
3° LACONI Paolo	punti 70,002
4° D'AMICO Angelo	punti 68,512
5° RICCI Marta	punti 68,012
6° CAMMALLERI Luca	punti 67,903
7° MASSA Antonio	punti 67,503
8° SCOLAMACCHIA Cesare	punti 67,501
9° FULGHERI Irene	punti 67,000
10° MARTELLA Anna Daniela	punti 66,042
11° VALISI Elena Maria	punti 63,000
12° CASELLA Ilaria	punti 62,000
13° MAGGIORE Daniele	punti 60,700
14° UDERZO Paolo	punti 59,400
15° NOTO Maria	punti 58,002
16° NICOLETTA Federica	punti 57,000
17° DE BONIS Gaetano	punti 55,000

• **n. 2 posti di dirigente medico - disciplina: chirurgia maxillo facciale** (determinazione n. 807 dell'11 aprile 2008)

1° dott.ssa D'ORTO Ornella	punti 88,120
2° dott. AGAZZI Alessandro	punti 83,120
3° dott. GRIMALDI Pier Luigi	punti 70,700
4° dott. AMICI Alessandro	punti 58,000

Milano, 16 aprile 2008

Il direttore generale:  
Giuseppe Di Benedetto  
Il direttore amministrativo:  
Roberto Midolo

(BUR200806120)

**Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena - Fondazione IRCCS di natura pubblica - Milano - Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico (cat. D) a tempo pieno**

In esecuzione alla determinazione n. 804 dell'11 aprile 2008, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

• n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico (cat. D) a tempo pieno.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura della Fondazione IRCCS, prima dell'immissione in servizio;
- titolo abilitante alla professione sanitaria di tecnico sanitario di laboratorio biomedico in base alla vigente normativa in materia.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere ai posti a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data del 2 settembre 1995.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, ed i titoli eventuali dovranno pervenire all'ufficio protocollo della Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena - via F. Sforza, 28 - 20122 Milano - tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione al concorso spedite entro il suddetto termine. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È consentita, in luogo della spedizione, la presentazione a mani della domanda di ammissione al concorso presso il medesimo ufficio protocollo della Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Nella domanda di ammissione, di cui viene allegato uno schema esemplificativo, i candidati, oltre al proprio nome e cognome, dovranno indicare quanto segue:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti ed il possesso dei requisiti specifici di ammissione elencandoli singolarmente;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto a riserva, a precedenza o preferenza nell'assunzione;
- il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- il domicilio (in stampatello) con il numero di codice postale presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione, nonché l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al predetto punto 1). Ogni comunicazione relativa al presente concorso verrà quindi inoltrata a tale recapito e si intenderà ad ogni effetto operante, ancorché la notifica venga restituita a questa Fondazione IRCCS per qualunque causa.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'omissione di taluna delle suddette dichiarazioni e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dal concorso. Ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda devono essere allegati:

- certificato comprovante il possesso del requisito specifico di ammissione indicato nel punto c);

- 2) le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale datato e firmato; il *curriculum* formativo e professionale, qualora non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione;
- 3) eventuali titoli che conferiscono diritto a riserva, a precedenza o a preferenza nell'assunzione;
- 4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 10,33 non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese postali da effettuarsi, con indicazione della causale, sul c/c postale intestato a «Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena – Servizio tesoreria» n. 63434237;
- 5) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa, numerate progressivamente e descritte in un apposito elenco dattiloscritto in triplice copia, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti: in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, secondo le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – esente da bollo – con cui si attesta che gli stessi sono conformi all'originale. La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità; non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari per una valutazione di merito. In particolare per i servizi prestati deve essere attestato l'ente presso il quale il servizio è stato prestato, le posizioni funzionali o le qualifiche e l'eventuale disciplina ricoperte, le date iniziali e finali del servizio con l'indicazione del tipo di rapporto (determinato/indeterminato), eventuali periodi di sospensione del rapporto, nonché se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761/1979. In caso positivo, il candidato deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La suddetta autocertificazione deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. A tal fine possono essere usati gli schemi di dichiarazione allegati al bando.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà risulteranno incomplete o imprecise e non siano redatte secondo le modalità sopra indicate, non saranno valutate.

I documenti allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo. Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli secondo le modalità sopra precisate entro la data di scadenza.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione di questa Fondazione IRCCS si riserva – ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare i certificati di servizio in originale o copia autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui si attesta la conformità all'originale accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione,

nella certificazione deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761; in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Nel caso in cui il candidato abbia dichiarato nella domanda di partecipazione di aver prestato servizio presso questa Fondazione IRCCS, lo stesso verrà rilevato d'ufficio al fine dell'attribuzione del relativo punteggio.

Le prove di esame saranno le seguenti:

- a) *prova scritta*: vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la prova scritta, ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica;
- b) *prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta; la prova, ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso;
- c) *prova orale*: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso; la prova comprenderà altresì, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta del candidato tra la lingua inglese e francese. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera la commissione esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

Nella domanda di ammissione il candidato deve indicare preventivamente in quale delle due lingue intende essere esaminato; in caso di omessa indicazione si intende che la lingua prescelta è l'inglese.

Lo svolgimento delle prove è previsto presso la sede della Fondazione IRCCS; l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di stabilire una sede diversa per ragioni di carattere organizzativo, anche in relazione al numero delle domande di partecipazione che dovessero pervenire.

Il giorno, l'ora e la sede di svolgimento della prova scritta verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª Serie Speciale «Concorsi ed esami» – non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova ovvero, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale verrà comunicato ai singoli candidati che ne avranno conseguito l'ammissione, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento.

Nel caso in cui lo svolgimento di tutte le prove avverrà nello stesso giorno, l'avviso per la presentazione verrà comunicato ai singoli candidati almeno venti giorni prima.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il punteggio attribuibile a ciascun candidato ammonta, complessivamente, a 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
- d) *curriculum* formativo e professionale: 5 punti.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

Soddisfatta la suddetta condizione a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 e verrà assicurato il rispetto delle riserve previste dall'art. 18, comma 6, del d.lgs. 8 maggio 2001, n. 215, nel limite massimo del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari volontari delle tre forze armate congedati senza demerito.

Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.

A' sensi dell'art. 11 del d.lgs. 288/03 il rapporto di lavoro sarà di natura privatistica. Al rapporto di lavoro verrà applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente di comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Istituto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a' sensi dell'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

L'amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, dandone tempestivamente notizia agli interessati senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. risorse umane della Fondazione IRCCS dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato – tel. 02/5503.8254-8316.

Milano, 29 aprile 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Di Benedetto  
Il direttore amm.vo: Roberto Midolo

**SCHEMA DELLA DOMANDA  
DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

All'Amministrazione  
Fondazione IRCCS  
Ospedale Maggiore Policlinico,  
Mangiagalli e Regina Elena  
via Francesco Sforza, 28  
20122 MILANO

Il/la sottoscritto/a .....  
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di: .....

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... in via .....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana; (1)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....  
(in caso di mancata iscrizione, indicare il motivo); (2)
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne penali riportate);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....  
..... conseguito presso ..... il .....
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: .....
- di avere/non avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- di aver diritto a riserva, a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio per i seguenti motivi: .....
- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore di handicap, a' sensi dell'art. 20 della legge 104/92 (compilare solo in presenza di handicap riconosciuto) .....

- che l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente: .....

Data, ..... Firma  
.....  
(non autenticata)

- (1) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono indicare la cittadinanza posseduta.
- (2) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

(Art. 47, co. 1 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
residente a .....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Milano, lì ..... Il/La dichiarante (1)

- (1) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

(Art. 47, co. 1 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
residente a .....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

che le copie dei documenti sottoelencati e allegati alla presente sono conformi all'originale:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Milano, lì ..... Il/La dichiarante (1)

- (1) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

(BUR200806121)

**Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento - Milano - Sorteggio dei componenti titolari delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo**

Ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, presso l'ufficio concorsi - 3° piano - dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento in via Castelvetro n. 22 - Milano, il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso, e precisamente il 20 giugno 2008 con inizio alle ore 10.00 saranno effettuate le operazioni di sorteggio per la designazione dei componenti titolari e supplenti che dovranno far parte della commissione esaminatrice dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di:

- n. 1 posto di dirigente medico da assegnare al servizio di cure palliative;
- n. 2 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 1 posto di dirigente medico di pediatria.

Milano, 13 maggio 2008

Il direttore generale:  
Francesco Beretta  
Il direttore amministrativo:  
Gianni Martini

(BUR200806122)

**Azienda Ospedaliera «Ospedale San Paolo» – Milano – Approvazione graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti di coadiutore amministrativo – cat. B**

In esecuzione della deliberazione n. 309 del 18 marzo 2008, si è preso atto della sotto indicata graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto per la copertura di n. 10 posti di coadiutore amministrativo – cat. B:

<u>CANDIDATI</u>	<u>TOT. PUNTI</u>
1. Stroppa Donatella	59,700
2. Bertolini Mariagrazia	59,410
3. Buso Emilia Giuseppina	58,850
4. Pezzi Silvana	58,100
5. Calabrese Marilena	55,320
6. Paderno Silvia	54,150
7. Lenoci Andrea	53,960
8. Mocerino Nicolina	53,910
9. Romeo Anastasia	53,800
10. Sinopoli Antonio Baldassarre	53,620
11. Milesi Mauro	53,510
12. Aliazzo Annamaria	53,500
13. Pitella Mirco	53,450
14. Pellegrin Giuseppina	53,310
15. Tramentozzi Maria Vittoria	53,020
16. Di Antonio Davide	53,000
17. Frustaci Giuseppe	52,950
18. Fiorenza Loris	52,910
19. Palumbo Roberta	52,900
20. Trovato Mariangela	52,520
21. Santoro Laura	52,310
22. Sciortino Andrea Nicola	52,220
23. Righini Sabrina	52,220
24. Gonzales Marcella	52,210
25. Longo Marco Ugo	52,160
26. Schiavoni Sonia Lara	52,140
27. Bonaventura Erminia Patrizia	52,100
28. Vietti Stefania	52,060
29. Campagna Paola	52,030
30. Buonfine Helga	52,020
31. D'Agostino Salvatore	52,010
32. Vecera Maria Gabriella	51,950
33. Nuzzaci Giuseppe	51,800
34. Sacchetto Mario	51,700
35. Maltisotto Giuseppina Maria Rita	51,560
36. Giofrè Pasquale	51,550
37. Spreafico Elisabetta	51,510
38. D'Agostino Giovannina	51,400
39. Rutigliano Angela	51,320
40. Nocera Davide	51,210
41. Fuorvito Virginia	51,010
42. Zeni Claudia	50,950
43. Cardani Giancarlo	50,710
44. Terracciano Maria Nives	50,710
45. Impronta Luigi	50,700
46. Gammone Elisa	50,040
47. De Andreis Valeria	49,800
48. Fazio Giuseppe	49,710
49. D'Alelio Massimiliano	49,710
50. D'Avolio Libera Natascia	49,410
51. Deriu Gianmaria	49,410
52. Scapolato Daniela	48,720
53. Toletone Deborah	48,670
54. Falzone Silvana	48,530
55. Pavone Stefania	48,500
56. Agliata Maurizio	48,000
57. Reale Sandra	47,900

58. Pisani Camillo	47,700
59. Grosso Adele	46,710
60. Facchetti Nadia	46,500
61. Chiriatti Francesca	45,990

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Amm.ne Gestione e sviluppo risorse umane di questa Azienda – via A. Di Rudini, 8 – 20142 Milano – tel. 02/81844532.

Milano, 21 maggio 2008

Il direttore gen.: Giuseppe Catarisano  
Il direttore amm.vo: Pier Luigi Sbardolini

(BUR200806123)

**Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna «Bruno Ubertini» – Brescia – Avviso pubblico per titoli e colloquio per la predisposizione di un elenco di idonei per l'attribuzione a dirigente medico veterinario dell'incarico a tempo determinato di direzione della struttura complessa «reparto virologia e sierologia specializzata» afferente al dipartimento «sanità e benessere animale» della sede di Brescia**

Il direttore generale, in esecuzione della propria deliberazione n. 124 in data 30 aprile 2008 ed in conformità a quanto stabilito dall'art. 15-ter del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, come integrato dall'art. 13 del d.lgs. 19 giugno 1999, n. 229, e dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, rende noto che è indetto un avviso pubblico per titoli e colloquio per la predisposizione di un elenco di idonei per l'attribuzione dell'incarico a tempo determinato di direzione della struttura complessa «reparto virologia e sierologia specializzata» afferente al dipartimento «sanità e benessere animale» della sede di Brescia.

**Attribuzione dell'incarico**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 15-ter del d.lgs. 502/92, come integrato dall'art. 13 del d.lgs. 229/99, l'incarico di direzione della struttura complessa «reparto virologia e sierologia specializzata», sarà attribuito dal direttore generale scegliendo tra i candidati ritenuti idonei e selezionati da apposita commissione.

**Disciplina dell'incarico**

Il rapporto di lavoro del dirigente assunto ai sensi del comma 5 dell'art. 18 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria relativo al quadriennio normativo 1998/2001 è disciplinato dall'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza d'interesse relativo al quadriennio normativo 1994/1997 così come integrato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo dello stesso del 5 agosto 1997. La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e dal contratto in vigore per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine.

**Requisiti per la partecipazione all'avviso**

- 1) Laurea in medicina veterinaria;
- 2) iscrizione all'albo dei medici veterinari;
- 3) anzianità di sette anni, di cui cinque nella disciplina «sanità animale» o disciplina equipollente;
- 4) specializzazione nella disciplina «sanità animale» o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- 5) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. 484/97;
- 6) attestato di formazione manageriale (ai sensi dell'art. 15 comma 8 del d.lgs. 502/92, come modificato dall'art. 13 del d.lgs. 229/99, deve essere conseguito dal dirigente con incarico di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico).

**Trattamento economico**

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti ed emanando del personale appartenente al comparto sanità – area della dirigenza medica e veterinaria.

**Presentazione delle domande e dichiarazioni di rito**

Coloro che intendono partecipare all'avviso devono far pervenire domanda di ammissione redatta in carta semplice e diretta al direttore generale dell'Istituto al seguente indirizzo: Brescia, via A. Bianchi, 9.

La domanda e i documenti richiesti dovranno pervenire a pena di esclusione dalla selezione, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

La data di presentazione delle domande di ammissione e dei documenti è stabilita dal timbro a data apposto dal protocollo generale dell'Istituto al momento della consegna eccezione fatta per le domande e i documenti spediti a mezzo del servizio postale per i quali farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Si precisa che l'orario di apertura dell'ufficio «protocollo generale» è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute tramite fax o tramite strumenti informatici (e-mail, ecc.).

Non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute dopo l'adozione del provvedimento di ammissibilità alla selezione dei candidati.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove la stessa, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, in base a quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, quanto segue:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) di possedere l'idoneità fisica all'impiego in relazione al posto di cui trattasi;
- h) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione e degli altri requisiti richiesti;
- i) che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale;
- l) di autorizzare l'Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, per fini inerenti all'espletamento della procedura selettiva;
- m) il domicilio eletto per le comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione del numero di avviamento postale ed il recapito telefonico.

Nella domanda gli aspiranti, cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, di possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove previste in relazione al proprio handicap.

La mancata sottoscrizione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata in carta semplice richiamando la domanda di ammissione alla selezione, le variazioni del domicilio che si verificassero fino all'esaurimento della selezione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Documenti richiesti per la partecipazione all'avviso**

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

1. documentazione attestante i requisiti più sopra specificati;
2. copia fotostatica del documento d'identità.

Per le pubblicazioni scientifiche deve essere comprovata l'avvenuta pubblicazione del testo sulla rivista ..... (devono essere specificati: il titolo - da pagina ... a pagina ... - la data - altri autori).

I documenti e i titoli di cui sopra dovranno essere prodotti in originale o fotocopia autenticata o nelle forme previste dalla vigente

normativa in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà.

Sia i documenti richiesti per la partecipazione alla selezione, sia quelli attestanti i titoli di merito, debbono essere compilati in carta semplice.

La documentazione presentata in lingua straniera deve essere corredata da certificato in originale o fotocopia autenticata con le modalità previste dalla legge, riportante la traduzione in lingua italiana.

Non è consentita la produzione di nuovi documenti posteriormente alla data di scadenza del presente avviso.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta con motivata deliberazione del competente organo dell'ente.

#### **Presentazione dei documenti di rito**

Il candidato cui verrà conferito l'incarico, dovrà provvedere a presentare dichiarazione di autocertificazione concernente i seguenti dati:

1. data e luogo di nascita;
2. cittadinanza italiana o di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti politici per i cittadini italiani o certificato di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e certificato di iscrizione alle liste elettorali;
4. dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario indicare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti);
5. stato di famiglia;
6. residenza.

#### **Commissione giudicatrice**

Ai sensi delle vigenti norme di legge, spetta ad un'apposita commissione giudicatrice, nominata dal direttore generale dell'ente, predisporre l'elenco dei candidati giudicati idonei in base ai titoli presentati e alle risultanze del colloquio al quale gli stessi saranno sottoposti.

La suddetta commissione è così composta:

- a) *Presidente*: direttore sanitario.
- b) *Componenti*: due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico.
- c) *Segretario*: un funzionario amministrativo dell'Istituto, appartenente ad una categoria non inferiore alla D.

#### **Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale**

La commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione della capacità professionale del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Per sostenere il colloquio i candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità personale (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica, ecc.).

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni regolamentari e le applicabili norme di legge vigenti in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Unità Operativa «Gestione del Personale» dell'Istituto in Brescia, via A. Bianchi n. 9 (tel.: 030/2290568 - 030/2290346) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriali, escluso sabato.

N.B. - Si precisa che le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Si informa che in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 71 e seguenti del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet: [www.bs.izs.it](http://www.bs.izs.it).  
Brescia, 30 aprile 2008

Il direttore gen.: Stefano Cinotti

(BUR200806124)

**Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta - Milano - Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina neuropsichiatria infantile**

Si rende noto che in esecuzione del provvedimento n. 169 del 21 aprile 2008 è stato indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina neuropsichiatria infantile.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando integrale sarà reperibile sul sito della Fondazione: [www.istituto-besta.it](http://www.istituto-besta.it) alla voce: Info Azienda - Lavorare in Istituto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. risorse umane della Fondazione - [ufficioconcorsi@istituto-besta.it](mailto:ufficioconcorsi@istituto-besta.it) - tel. 02/2394.2305.  
Milano, 21 maggio 2008

Il direttore U.O. risorse umane:  
Marco Losi

(BUR200806125)

**Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta - Milano - Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente sanitario psicologo - area di psicologia - disciplina psicologia da assegnare alla U.O. neurologia dello sviluppo**

Si rende noto che in esecuzione del provvedimento n. 170 del 21 aprile 2008 è stato indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente sanitario psicologo - area di psicologia - disciplina psicologia da assegnare alla U.O. neurologia dello sviluppo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando integrale sarà reperibile sul sito della Fondazione: [www.istituto-besta.it](http://www.istituto-besta.it) alla voce: Info Azienda - Lavorare in Istituto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. risorse umane della Fondazione - [ufficioconcorsi@istituto-besta.it](mailto:ufficioconcorsi@istituto-besta.it) - tel. 02/2394.2305.  
Milano, 21 maggio 2008

Il direttore U.O. risorse umane:  
Marco Losi

(BUR200806126)

**Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico Carlo Besta - Milano - Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente biologo - area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare alla u.o. laboratorio analisi con particolare riferimento alla diagnostica del liquido cefalorachidiano nelle patologie neurologiche**

Si rende noto che in esecuzione del provvedimento n. 194 del 29 aprile 2008 è stato indetto il seguente concorso pubblico, per titoli

ed esami, a n. 1 posto di dirigente biologo - area della medicina diagnostica e dei servizi, da assegnare alla u.o. laboratorio analisi con particolare riferimento alla diagnostica del liquido cefalorachidiano nelle patologie neurologiche.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando integrale sarà reperibile sul sito della Fondazione: [www.istituto-besta.it](http://www.istituto-besta.it) alla voce: Info Azienda - Lavorare in Istituto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. risorse umane della Fondazione - [ufficioconcorsi@istituto-besta.it](mailto:ufficioconcorsi@istituto-besta.it) - tel. 02/2394.2305.  
Milano, 21 maggio 2008

Il direttore U.O. risorse umane:  
Marco Losi

(BUR200806127)

**Fondazione IRCCS «Istituto Nazionale dei Tumori» - Milano - Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di dirigente medico - direttore della struttura complessa di chirurgia generale 3 (endoscopia diagnostica e chirurgia endoscopica)**

In esecuzione della determinazione 13 marzo 2008 n. 208 DG, è indetto avviso pubblico ai sensi dell'art. 15-ter d.lgs. 502/92 e successive modificazioni, secondo la normativa introdotta dal d.P.R. 484/97, recepita nel regolamento della Fondazione con deliberazione n. 896/98 del 5 ottobre 1998, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di:

- dirigente medico - disciplina chirurgia apparato digerente e endoscopia digestiva o equipollente direttore della struttura complessa di chirurgia generale 3 (endoscopia diagnostica e chirurgia endoscopica).

Le domande di ammissione all'avviso, datate e firmate, redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla struttura complessa Gestione risorse umane - Ufficio Concorsi della Fondazione IRCCS «Istituto Nazionale dei Tumori» - via G. Venezian n. 1 - 20133 Milano, entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte prima IV Serie Speciale «Concorsi ed esami». Qualora detto giorno cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Esse devono comunque pervenire, a pena di esclusione, entro il 15° gg. successivo a quello di scadenza del presente bando.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti dovranno indicare nella domanda:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini di Stati dell'U.E., dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di, studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) il domicilio (numero di telefono compreso) presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

La Fondazione declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione delle domande è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

**Requisiti generali di ammissione**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) non è ammesso alla selezione chi abbia alla data di scadenza

del presente bando un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio (65) diminuita della durata quinquennale del contratto.

#### Requisiti specifici di ammissione

- iscrizione all'albo professionale;
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione in Chirurgia apparato digerente ed endoscopia digestiva o in discipline equipollenti; ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- curriculum* in cui sia documentata la specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative;
- attestato di formazione manageriale; come previsto dal d.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni, l'attestato di cui all'art. 5, comma 1 lettera d) del d.P.R. n. 484/97, deve essere conseguito dal dirigente di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso indetto dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico comporta la decadenza dall'incarico stesso.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati in originale o in copia autenticata a pena di esclusione i seguenti documenti:

- certificati attestanti il possesso dei sopraindicati requisiti di ammissione (il certificato di iscrizione all'Ordine non deve essere anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza dell'avviso);
- curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative;
- documenti attestanti le situazioni indicate nel *curriculum*;
- elenco in triplice copia in carta semplice dei documenti presentati;
- quietanza del cassiere dell'Ente (Banca Intesa s.p.a.) o quietanza di accredito su conto corrente postale n. 44065209 intestato a Fondazione IRCCS «Istituto Nazionale dei Tumori» - via G. Venezian, 1 - 20133 Milano, comprovante l'avvenuto versamento del contributo per le spese di concorso, non rimborsabile, di € 9,81. Il mancato pagamento del contributo per le spese comporterà l'esclusione dalla selezione.

Le certificazioni, i titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ovvero autocertificati nei modi di legge.

Le pubblicazioni, edite a stampa, devono comunque essere allegate, anche in copia fotostatica con dichiarazione di conformità all'originale.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo Ente.

#### Modalità di selezione

La Commissione nominata dal Direttore Generale, secondo quanto previsto dall'art. 15-ter del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni come da d.lgs. 229/99, recepito dall'apposito regolamento adottato da questa Fondazione come da deliberazione del 5 ottobre 1998 n. 896/98, modificata in relazione all'articolo 76 dalla delibera del 29 dicembre 1999 n. 1840/99, predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Il colloquio è diretto:

- alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum*, per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato ossia casistica di specifiche esperienze e attività professionali (le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data di pubblicazione nella Gazzetta Uf-

ficiale della Repubblica italiana del presente avviso e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del dirigente di 2° livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa);

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle progresso idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Gli aspiranti in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione esaminatrice.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il rapporto di lavoro assume carattere di esclusività ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 502/92 e successive modificazioni.

All'interessato compete il trattamento economico previsto dal CCNL vigente.

#### Norme finali

L'accettazione della nomina e l'assunzione del servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del SSN.

L'effettiva stipula del contratto di cui al presente bando è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi in materia di assunzioni all'atto della nomina ed alla concessione, ove resa necessaria dalla normativa vigente, delle opportune autorizzazioni all'assunzione da parte degli organi competenti.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e segnatamente alla normativa riportata in testa al presente bando.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Si precisa inoltre che con l'iscrizione al concorso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti «sensibili» in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 sulla c.d. «privacy».

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 11.30 e dalle ore 14.00 alle 15.30, all'Ufficio Concorsi della Fondazione IRCCS «Istituto Nazionale dei Tumori» - via C. Venezian, 1 - 20133 Milano - tel. 02/23.90.2255-3151-2523.

Il direttore gen.: Alberto Scanni

#### Fac-simile della domanda da presentarsi in carta libera

Illustrissimo signor Direttore Generale  
Fondazione IRCCS «Istituto dei Tumori»  
Via Venezian, 1  
20133 Milano

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
e residente a ..... c.a.p. ....  
via ..... n. .... tel. .... / .....

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per n. ....  
posto/i di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del

d.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di possedere tutti i requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- di essere cittadino italiano, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune .....
- di aver/non aver riportato condanne penali: .....
- di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di appartenere/non appartenere ad eventuali categorie protette;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....
- conseguiti presso ..... il .....
- di essere iscritto all'albo professionale (ove esistente) della provincia di ..... dal ..... al n. ....;
- di essere/non essere in possesso dei titoli che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del d.P.R. 487/94 e succ. modif.;
- di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, oppure di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuale cessazione): .....
- e di non essere stato destituito o dispensato;
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso in: .....
- via ..... n. ....
- c.a.p. .... città .....
- tel. ..../..... riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso e riconoscendo che:
  - l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
  - l'Amministrazione non è responsabile degli eventuali disagi postali o telegrafici.

Il/La sottoscritto/a esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti «sensibili» in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 sulla c.d. «privacy».

Data .....

Firma .....

(BUR200806128)

**Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» - Cremona - Concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura di n. 1 posto di «collaboratore professionale sanitario - fisioterapista» a tempo indeterminato - orario pieno (categoria D - CCNL - SSN)**

*Titolo di studio richiesto:* laurea in fisioterapia ovvero diploma universitario di fisioterapia ovvero diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

*Scadenza presentazione domande:* ore 12.00 del 29 maggio 2008.

*Calendario prove:* verrà notificato a mezzo raccomandata a.r.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda di partecipazione sono disponibili presso l'ufficio personale dell'Azienda (telefono 0372/533511) e scaricabili dal sito internet: [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it). Cremona, 21 maggio 2008

Il presidente: Franco Verdi  
Il direttore gen.: Giuseppe Carbone

(BUR200806129)

**Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» - Cremona - Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di «ausiliario socio assistenziale» a tempo indeterminato - orario pieno (categoria B - CCNL - EE.LL.)**

*Titolo di studio richiesto:* attestato professionale di a.s.a. o o.t.a.

*Scadenza presentazione domande:* ore 12.00 del 29 maggio 2008.

*Calendario prove:* verrà notificato a mezzo raccomandata a.r.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda di partecipazione sono disponibili presso l'ufficio personale dell'Azienda (telefono 0372/533511) e scaricabili dal sito internet: [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it). Cremona, 21 maggio 2008

Il presidente: Franco Verdi  
Il direttore gen.: Giuseppe Carbone

(BUR200806130)

**Azienda Speciale Comunale «Cremona Solidale» - Cremona - Concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura di n. 2 posti di «collaboratore professionale sanitario - infermiere» a tempo indeterminato - orario pieno (categoria D - CCNL del SSN)**

*Titolo di studio richiesto:*

- diploma universitario di infermiere professionale ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività e dell'accesso ai pubblici uffici;
- iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando.

*Scadenza presentazione domande:* ore 12.00 del 29 maggio 2008.

*Calendario prove:* verrà notificato a mezzo raccomandata a.r.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda di partecipazione sono disponibili presso l'ufficio personale dell'Azienda (telefono 0372/533511) e scaricabili dal sito internet: [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it). Cremona, 21 maggio 2008

Il presidente: Franco Verdi  
Il direttore gen.: Giuseppe Carbone

(BUR200806131)

**Azienda di Servizi alla Persona «Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio» - Milano - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 contratti a tempo indeterminato di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D) presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 contratti a tempo indeterminato di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D) presso l'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT.

Al concorso pubblico possono partecipare gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso che possiedano i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio del candidato dichiarato idoneo;
- d) diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- e) iscrizione al relativo albo professionale;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

La domanda di ammissione, da redigere in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo disponibile presso gli uffici dell'ente, dovrà essere accompagnata da:

- quietanza di versamento della tassa di € 12,91 effettuato, entro i termini di scadenza del presente bando, presso il tesoriere dell'Ente, Banca Regionale Europea, o a mezzo c/c postale n. 25305202 o tramite vaglia postale, intestati Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio - via Marostica, 8 - 20146 Milano, indicando nella causale del versamento l'esatta denominazione del concorso al quale si intende partecipare;
- da copia di documento valido di identità.

Le domande di ammissione al concorso pubblico, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio - ufficio protocollo - via Marostica 8 - 20146 Milano.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte. Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati. Il candidato dovrà altresì allegare un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: su argomento scelto dalla commissione giudicatrice, attinente alla materia oggetto del concorso;
- *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Il concorso pubblico sarà effettuato da una commissione giudicatrice nominata dalla Direzione Generale dell'Azienda e composta ai sensi delle disposizioni del vigente Regolamento dell'Azienda.

Le modalità di svolgimento del concorso pubblico ed i criteri per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame sono quelli relativi alla qualifica a concorso, previsti dalle leggi vigenti.

I vincitori dei posti messi a concorso verranno assunti dall'amministrazione in base all'ordine della graduatoria di merito formulata dalla commissione giudicatrice e tenuto conto di quanto disposto dalle norme in vigore sulle preferenze o precedenza, di cui all'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni stabilite dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro - Comparto Sanità Pubblica.

Per ogni informazioni rivolgersi alla Sezione Risorse Umane - Area Giuridica - via Marostica 8 - 20146 Milano - tel. 02/4029221-276 - fax 246 dal lunedì al giovedì ore 14.00-15.00, il venerdì ore 11.00-12.00.

Milano, 21 maggio 2008

Il direttore generale:  
Guido Fontana



